****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

27.11.2014

№ 80

┌ ┐

**Об итогах рассмотрения результатов   
публичных слушаний по теме «Обсуждение**

**проекта решения Совета депутатов**

**«О внесении изменений в Устав**

**муниципального образования «Лобановское  
сельское поселение»**

В соответствии с Положением о публичных (общественных) слушаниях в Лобановском сельском поселении, утвержденного решением Совета депутатов от 19.09.2013 № 9, заслушав отчет председателя организационного комитета о работе организационного комитета и рассмотрев материалы публичных (общественных) слушаний по теме «Обсуждение проекта решения Совета депутатов «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Лобановское сельское поселение»,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Считать работу организационного комитета удовлетворительной, проведение публичных (общественных) слушаний по теме «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Лобановское сельское поселение» исполненным.

2. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

И. п. главы поселения -

Заместитель председателя Совета депутатов А. Е. Вяткин

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

┌ ┐

**Об установлении на территории муниципального образования «Лобановское сельское поселение» налога на имущество физических лиц**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04 октября 2014 г. № 284-ФЗ «О внесении изменений в статьи 12 и 85 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу Закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц» и главой 32 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 4 Устава МО «Лобановское сельское поселение»,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2015 года на территории муниципального образования «Лобановское сельское поселение» налог на имущество физических лиц (далее-налог).
2. Установить, что налоговая база по налогу в отношении объектов налогообложения определяется исходя из их инвентаризационной стоимости, исчисленной с учетом коэффициента-дефлятора на основании последних данных об инвентаризационной стоимости, представленных в установленном порядке в налоговые органы до 1 марта 2013 года, если иное не предусмотрено настоящим пунктом.

В отношении объектов налогообложения, включенный в перечень, определенный в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2. Налогового кодекса Российской Федерации, а также объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2. Налогового кодекса Российской Федерации, налоговая база определяется как кадастровая стоимость указанных объектов.

1. Установить следующие налоговые ставки по налогу:

3.1.

|  |  |
| --- | --- |
| Суммарная инвентаризационная стоимость имущества, умноженная на коэффициент-дефлятор (с учетом доли налогоплательщика в праве общей собственности на каждый из таких объектов) | Ставки налога  (в процентах) |
| до 300 тыс. руб. включительно | 0,1 |
| Свыше 300 тыс. руб. до 500 тыс. руб. включительно | 0,2 |
| Свыше 500 тыс. руб. | 0,8 |

3.2. 1,8 процентов в отношении объектов налогообложения, указанных в абзаце втором пункта 2 настоящего решения.

1. Настоящее решение опубликовать в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

№ 82

27.11.2014

1. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его опубликования, но не ранее 1 января 2015 года.
2. После вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов от 22.05.2014 № 35 «Об утверждении Положений о порядке исчисления и уплаты земельного налога и налога на имущество физических лиц на территории Лобановского сельского поселения».

7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на и. п. главы поселения А.С. Кочкина.

И. п. главы поселения –

Заместитель председателя Совета депутатов А. Е. Вяткин



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

27.11.2014

№ 83

┌ ┐

**Об утверждении Положения о порядке**

**исчисления и уплаты земельного налога**

**на территории муниципального образования «Лобановское сельское поселение»**

В соответствии Федеральными законами от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04 октября 2014 № 284-ФЗ «О внесении изменений в статьи 12 и 85 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу Закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц», от 04 ноября 2014 № 347-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации» и главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 4 Устава Лобановского сельского поселения,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории муниципального образования «Лобановское сельское поселение» согласно приложению.
2. Настоящее решение опубликовать в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».
3. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его опубликования, но не ранее 1 января 2015 года.
4. После вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов от 22.05.2014 № 35 «Об утверждении Положений о порядке исчисления и уплаты земельного налога и налога на имущество физических лиц на территории Лобановского сельского поселения».

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на и. п. главы поселения А.С. Кочкина.

И. п. главы поселения –

Заместитель председателя Совета депутатов А. Е. Вяткин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

от 27.11.2014 № 83

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ИСЧИСЛЕНИЯ И УПЛАТЫ ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА**

**НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛОБАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Настоящее Положение в соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации определяет ставки, порядок и сроки уплаты земельного налога на территории МО «Лобановское сельское поселение», а также устанавливает налоговые льготы для отдельных категорий налогоплательщиков.

1. Общие положения

1.1. Налогоплательщиками налога (далее - налогоплательщики) признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненно наследуемого владения. В отношении земельных участков, входящих в имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд, налогоплательщиками признаются управляющие компании. Не признаются налогоплательщиками организации и физические лица в отношении земельных участков, находящихся у них на праве безвозмездного срочного пользования или переданных им по договору аренды.

1.2. Объектом налогообложения признаются земельные участки, расположенные на территории Лобановского сельского поселения.

Не признаются объектом налогообложения:

1) земельные участки, изъятые из оборота в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) земельные участки, ограниченные в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, которые заняты особо ценными объектами культурного наследия народов Российской Федерации, объектами, включенными в Список всемирного наследия, историко-культурными заповедниками, объектами археологического наследия;

3) земельные участки из состава земель лесного фонда;

4) земельные участки, ограниченные в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, занятые находящимися в государственной собственности водными объектами в составе водного фонда;

5) земельные участки, входящие в состав общего имущества многоквартирного дома.

1.3. Налоговая база - это кадастровая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения, определяемая в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

1.4. Налоговым периодом признается календарный год. Отчетными периодами для налогоплательщиков - организаций признаются первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года.

2. Налоговые льготы

Освобождаются от налогообложения:

1) организации и учреждения уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации - в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на эти организации и учреждения функций;

2) организации - в отношении земельных участков, занятых государственными автомобильными дорогами общего пользования;

3) религиозные организации - в отношении принадлежащих им земельных участков, на которых расположены здания, строения и сооружения религиозного и благотворительного назначения;

4) общероссийские общественные организации инвалидов, среди членов которых инвалиды и их законные представители составляют не менее 80 процентов, - в отношении земельных участков, используемых ими для осуществления уставной деятельности;

5) иные лица в соответствии со ст. 395 Налогового кодекса РФ.

3. Налоговые ставки

Налоговые ставки устанавливаются в следующих размерах:

1) 0,3 процента от кадастровой стоимости в отношении земельных участков:

- отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в поселениях и используемых для сельскохозяйственного производства;

- занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;

- приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;

2) 1,5 процента от кадастровой стоимости в отношении прочих земельных участков.

4. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу

4.1. В течение налогового периода налогоплательщики уплачивают авансовые платежи по налогу.

4.2. Налог и авансовые платежи по налогу уплачиваются в бюджет по месту нахождения земельных участков, признаваемых объектами налогообложения в соответствии со статьей 389 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.3. Налогоплательщики, являющиеся физическими лицами, уплачивают налог не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом. Налогоплательщики, являющиеся физическими лицами, уплачивают налог на основании налогового уведомления, направленного налоговым органом.

4.4. Налогоплательщики-организации уплачивают авансовые платежи равными долями в срок не позднее 30 апреля, 31 июля, 31 октября.

4.5. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового периода, уплачивается налогоплательщиками - организациями, не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

5. Порядок и сроки представления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на льготу и уменьшение налоговой базы

5.1. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы и уменьшение налогооблагаемой базы, должны представить документы, подтверждающие такое право, в налоговый орган по месту нахождения земельного участка в срок до 1 февраля текущего налогового периода.

5.2. Допускается уменьшение налоговой базы за истекшие налоговые периоды, но не более чем на три года, предшествующие праву на уменьшение налоговой базы.

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

№ 84

27.11.2014

┌ ┐

**О передаче полномочий по выполнению функций по реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов**

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава Лобановского сельского поселения

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Передать на уровень Пермского муниципального района полномочия по вопросу местного значения поселения:

1.1. Выполнение функций по реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов на территории МО «Лобановское сельское поселение».

2. Срок, на который передаются полномочия, устанавливается Соглашениями о передаче полномочий.

3. Осуществление передаваемых полномочий обеспечивается за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Лобановского сельского поселения в бюджет Пермского муниципального района.

4. Объем передаваемых межбюджетных трансфертов определяется в порядке, установленном Соглашениями о передаче полномочий.

5. Настоящее решение опубликовать в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

6. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014 года.

И. п. главы поселения -

заместитель председателя Совета депутатов А.Е. Вяткин

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

27.11.2014

№ 85

┌ ┐

**О передаче части полномочий**

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава Лобановского сельского поселения

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Передать на уровень Пермского муниципального района полномочия по вопросам местного значения поселения:

1.1. Выполнение функций по согласованию тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса и нормативов потребления коммунальных услуг;

1.2. Выполнение полномочий по проведению открытого конкурса по отбору управляющих организаций;

1.3. Выполнение передаваемых полномочий по осуществлению функций по контролю за исполнением бюджета Лобановского сельского поселения;

1.4. Выполнение полномочий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, территориальной обороне и гражданской обороне;

1.5. Выполнение полномочий по решению вопросов в области градостроительной деятельности;

1.6. Выполнение функций по проведению проверок деятельности управляющих организаций;

1.7. Выполнение функций по осуществлению мониторинга об объемах начисления потребителям и объемах платежей потребителей за коммунальные услуги;

1.8. Выполнение функций по осуществлению мониторинга кредиторской задолженности за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы;

1.9. Выполнение функций по проведению капитального ремонта систем коммунального комплекса;

1.10. Выполнение функций по реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов;

1.11. Выполнение полномочий по созданию условий для жилищного строительства в части обеспечения мероприятий по софинансированию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» в рамках федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 г.»

2. Срок, на который передаются полномочия, устанавливается Соглашениями о передаче полномочий.

3. Осуществление передаваемых полномочий обеспечивается за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Лобановского сельского поселения в бюджет Пермского муниципального района.

4. Объем передаваемых межбюджетных трансфертов определяется в порядке, установленном Соглашениями о передаче полномочий.

5. Настоящее решение опубликовать в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

6. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2015 года.

И. п. главы поселения -

заместитель председателя Совета депутатов А.Е. Вяткин

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

27.11.2014

№ 86

27.11.2014 86

┌ ┐

**О признании утратившим силу решения Совета депутатов от 27.01.2011 № 6 «Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования «Лобановское сельское поселение»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Признать утратившим силу решение Совета депутатов от 27.01.2011 № 6 «Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

2. Рекомендовать Администрации Лобановского сельского поселения разработать и принять Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на и. п. главы поселения А. С. Кочкина.

И. п. главы поселения –

Заместитель председателя Совета депутатов А.Е. Вяткин

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

№ 7 71

13.11.2014

┌ ┐

**О внесении изменений в решение**

**Совета депутатов от 26.12.2013 № 51**

**«Об утверждении Регламента**

**Совета депутатов муниципального**

**образования «Лобановское**

**сельское поселение»**

Заслушав и. п. главы поселения - заместителя председателя Совета депутатов А.Е. Вяткина,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Совета депутатов от 26.12.2013 № 51 «Об утверждении Регламента Совета депутатов муниципального образования «Лобановское сельское поселение» следующие изменения:

1.1. в абзаце один пункта 1 статьи 17 главы 3 время «14 часов 00 минут» заменить временем «15 часов 00 минут».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее решение опубликовать в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

4. Контроль исполнения решения возложить на и. п. главы Лобановского сельского поселения – заместителя председателя Совета депутатов А.Е. Вяткина.

И. п. главы поселения-

Заместитель председателя Совета депутатов А. Е. Вяткин



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

         13.11.2014              №          72

┌ ┐

**Об отчете об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения за 3 квартал 2014 года**

В соответствии с п. 5 ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 35 Положения о бюджетном процессе в Лобановском сельском поселении, заслушав заместителя председателя Совета депутатов Вяткина А.Е.,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

Информацию об отчете об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения за 3 квартал 2014 года принять к сведению.

И.п. главы поселения - Заместитель председателя Совета депутатов А.Е. Вяткин



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

       13.11.2014                 №       73

┌ ┐

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 19.12.2013 № 48 «О бюджете муниципального образования «Лобановское сельское поселение» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»**

Заслушав заместителя главы администрации, начальника финансово-экономического отдела Н.П. Гилеву,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Совета депутатов от 19.12.2013 № 48 «О бюджете муниципального образования «Лобановское сельское поселение» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. подпункты 1, 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) прогнозируемый общий объем доходов в сумме 69 987,89 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме 76 423,37 тыс. рублей;»;

1.2. внести изменения в доходы бюджета Лобановского сельского поселения на 2014 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.3. внести изменения в распределение бюджетных ассигнований на 2014 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета Лобановского сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.4. внести изменения в ведомственную структуру расходов бюджета Лобановского сельского поселения на 2014 год согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Приложение 13 «Распределение средств дорожного фонда муниципального образования «Лобановское сельское поселение» на 2014 год» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

И.п. главы поселения - Заместитель председателя Совета депутатов А.Е. Вяткин

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |  | | | | | | Приложение 1 | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | к решению Совета депутатов | | | |
|  |  | | | |  | | | | | | от 13.11.2014 № 73 | | | |
|  |  | | | |  | | | | | |  | | |  | | |
|  | **Изменения по доходам бюджета Лобановского сельского поселения на 2014 год** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | |  | |  | | | | |
|  | код | | |  | | | | | | Наименование кода дохода бюджета | | Сумма (тыс.руб.) | | | | |
|  | **000** | | | **100 00000 00 0000 000** | | | | | | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | **2 787,734** | | | | |
|  | **000** | | | **106 00000 00 0000 000** | | | | | | **Налоги на имущество** | | **1 556,910** | | | | |
|  | 182 | | | 1 06 06000 00 0000 110 | | | | | | Земельный налог | | 1 556,910 | | | | |
|  | 182 | | | 1 06 06020 00 0000 110 | | | | | | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации | | 1 556,910 | | | | |
|  | 182 | | | 1 06 06023 10 0000 110 | | | | | | земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодеса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | 1 556,910 | | | | |
|  | **000** | | | **1 14 00000 00 0000 000** | | | | | | **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** | | **1 230,824** | | | | |
|  | 163 | | | 1 14 06000 00 0000 430 | | | | | | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений) | | 1 230,824 | | | | |
|  | 163 | | | 1 14 06013 10 0000 430 | | | | | | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | | 1 230,824 | | | | |
|  | **000** | | | **2 00 00000 00 0000 000** | | | | | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | **150,000** | | | | |
|  | 000 | | | 2 02 00000 00 0000 000 | | | | | | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | 150,000 | | | | |
|  | 000 | | | 2 02 04000 00 0000 151 | | | | | | Иные межбюджетные трансферты | | 150,000 | | | | |
|  | 510 | | | 2 02 04999 00 0000 151 | | | | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | | 150,000 | | | | |
|  | 510 | | | 2 02 04999 10 0000 151 | | | | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | | 150,000 | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | Средства самообложения граждан | | 150,000 | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | **ИТОГО ДОХОДОВ** | | **2 937,734** | | | | |
|  | | |  | | | |  | | Приложение 2 | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | к решению Совета депутатов | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | от 13.11.2014 № 73 | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | | | | |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований на 2014 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| Раздел, подраздел | | Целевая статья | | | | Вид расходов | | Наименование расходов | | | | | Сумма, тыс.руб. | | | |
| 1 | | 2 | | | | 3 | | 4 | | | | | 5 | | | |
| **0100** | |  | | | |  | | **Общегосударственные вопросы** | | | | | **2 551,437** | | | |
| 0102 | |  | | | |  | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | | | -172,447 | | | |
|  | | 002 0000 | | | |  | | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | | | | | -172,447 | | | |
|  | | 002 0300 | | | |  | | Глава муниципального образования | | | | | -172,447 | | | |
|  | |  | | | | 100 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | -172,447 | | | |
|  | |  | | | | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | -172,447 | | | |
| 0104 | |  | | | |  | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | 221,047 | | | |
|  | | 002 0000 | | | |  | | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | | | | | 172,447 | | | |
|  | | 002 0400 | | | |  | | Содержание аппарата | | | | | 172,447 | | | |
|  | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 172,447 | | | |
|  | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 172,447 | | | |
|  | | 521 0000 | | | |  | | Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями | | | | | 48,600 | | | |
|  | | 521 0032 | | | |  | | Выполнение функций по реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов | | | | | 48,600 | | | |
|  | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 48,600 | | | |
|  | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 48,600 | | | |
| 0113 | |  | | | |  | | Другие общегосударственные вопросы | | | | | 2 502,837 | | | |
|  | | 007 0000 | | | |  | | Реализация функций, связанных с муниципальным управлением | | | | | 2 502,837 | | | |
|  | | 007 0700 | | | |  | | Средства на исполнение решений судов, вступивших в законную силу, и оплату государственной пошлины | | | | | 2 502,837 | | | |
|  | |  | | | | 800 | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | 2 502,837 | | | |
|  | |  | | | | 830 | | Исполнение судебных актов | | | | | 2 502,837 | | | |
| **0400** | |  | | | |  | | **Национальная экономика** | | | | | **-436,000** | | | |
| 0409 | |  | | | |  | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | -556,000 | | | |
|  | | 170 0000 | | | |  | | Государственная программа Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | -556,000 | | | |
|  | | 171 0000 | | | |  | | Подпрограмма "Развитие и поддержка местного самоуправления" государственной программы Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | -556,000 | | | |
|  | | 171 6216 | | | |  | | Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края на решение вопросов местного значения с участием средств граждан | | | | | -556,000 | | | |
|  | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | -556,000 | | | |
|  | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | -556,000 | | | |
| 0412 | |  | | | |  | | Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | 120,000 | | | |
|  | | 521 0000 | | | |  | | Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями | | | | | 120,000 | | | |
|  | | 521 0016 | | | |  | | Подготовка градостроительных планов земельных участков поселений | | | | | 120,000 | | | |
|  | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 120,000 | | | |
|  | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 120,000 | | | |
| **0500** | |  | | | |  | | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | | **768,931** | | | |
| 0502 | |  | | | |  | | Коммунальное хозяйство | | | | | 62,931 | | | |
|  | | 008 0000 | | | |  | | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в муниципальные программы | | | | | 62,931 | | | |
|  | | 008 0006 | | | |  | | Распределительные уличные газопроводы д. Касимово Пермского района (ПИР) | | | | | 62,931 | | | |
|  | |  | | | | 400 | | Бюджетные инвестиции | | | | | 62,931 | | | |
|  | |  | | | | 410 | | Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям | | | | | 62,931 | | | |
| 0503 | |  | | | |  | | Благоустройство | | | | | 706,000 | | | |
|  | | 170 0000 | | | |  | | Государственная программа Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 706,000 | | | |
|  | | 171 0000 | | | |  | | Подпрограмма "Развитие и поддержка местного самоуправления" государственной программы Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 706,000 | | | |
|  | | 171 6216 | | | |  | | Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края на решение вопросов местного значения с участием средств граждан | | | | | 706,000 | | | |
|  | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 706,000 | | | |
|  | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 706,000 | | | |
| **1000** | |  | | | |  | | **Социальная политика** | | | | | **53,366** | | | |
| 1001 | |  | | | |  | | Пернсионное обеспечение | | | | | 53,366 | | | |
|  | | 491 0000 | | | |  | | Пенсии за выслугу лет | | | | | 53,366 | | | |
|  | |  | | | | 300 | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | | | 53,366 | | | |
|  | |  | | | | 310 | | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | | | 53,366 | | | |
|  | |  | | | |  | | **ВСЕГО РАСХОДОВ** | | | | | **2 937,734** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  | Приложение 3 | | | | | |
|  |  | |  |  | к решению Совета депутатов | | | | | |
|  |  | |  |  | от 13.11.2014 № 73 | | | | | |
|  |  | |  |  |  | | | |  | |
|  | **Ведомственная структура расходов бюджета Лобановского сельского поселения на 2014 год** | | | | | | | | | |
|  |
| Вед | Рз, ПР | | ЦСР | ВР | Наименование расходов | | | Сумма, тыс.руб. | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | |
| **510** |  | |  |  | **Администрация МО "Лобановское сельское поселение"** | | | **2 937,734** | | |
|  | **0100** | |  |  | **Общегосударственные вопросы** | | | **2 551,437** | | |
|  | 0102 | |  |  | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | -172,447 | | |
|  |  | | 002 0000 |  | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | | | -172,447 | | |
|  |  | | 002 0300 |  | Глава муниципального образования | | | -172,447 | | |
|  |  | |  | 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | -172,447 | | |
|  |  | |  | 120 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | -172,447 | | |
|  | 0104 | |  |  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | 221,047 | | |
|  |  | | 002 0000 |  | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | | | 172,447 | | |
|  |  | | 002 0400 |  | Содержание аппарата | | | 172,447 | | |
|  |  | |  | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 172,447 | | |
|  |  | |  | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 172,447 | | |
|  |  | | 521 0000 |  | Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями | | | 48,600 | | |
|  |  | | 521 0032 |  | Выполнение функций по реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов | | | 48,600 | | |
|  |  | |  | 500 | Межбюджетные трансферты | | | 48,600 | | |
|  |  | |  | 540 | Иные межбюджетные трансферты | | | 48,600 | | |
|  | 0113 | |  |  | Другие общегосударственные вопросы | | | 2 502,837 | | |
|  |  | | 007 0000 |  | Реализация функций, связанных с муниципальным управлением | | | 2 502,837 | | |
|  |  | | 007 0700 |  | Средства на исполнение решений судов, вступивших в законную силу, и оплату государственной пошлины | | | 2 502,837 | | |
|  |  | |  | 800 | Иные бюджетные ассигнования | | | 2 502,837 | | |
|  |  | |  | 830 | Исполнение судебных актов | | | 2 502,837 | | |
|  | **0400** | |  |  | **Национальная экономика** | | | **-436,000** | | |
|  | 0409 | |  |  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | -556,000 | | |
|  |  | | 170 0000 |  | Государственная программа Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | -556,000 | | |
|  |  | | 171 0000 |  | Подпрограмма "Развитие и поддержка местного самоуправления" государственной программы Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | -556,000 | | |
|  |  | | 171 6216 |  | Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края на решение вопросов местного значения с участием средств граждан | | | -556,000 | | |
|  |  | |  | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | -556,000 | | |
|  |  | |  | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | -556,000 | | |
|  | 0412 | |  |  | Другие вопросы в области национальной экономики | | | 120,000 | | |
|  |  | | 521 0000 |  | Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями | | | 120,000 | | |
|  |  | | 521 0016 |  | Подготовка градостроительных планов земельных участков поселений | | | 120,000 | | |
|  |  | |  | 500 | Межбюджетные трансферты | | | 120,000 | | |
|  |  | |  | 540 | Иные межбюджетные трансферты | | | 120,000 | | |
|  | **0500** | |  |  | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | **768,931** | | |
|  | 0502 | |  |  | Коммунальное хозяйство | | | 62,931 | | |
|  |  | | 008 0000 |  | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в муниципальные программы | | | 62,931 | | |
|  |  | | 008 0006 |  | Распределительные уличные газопроводы д. Касимово Пермского района (ПИР) | | | 62,931 | | |
|  |  | |  | 400 | Бюджетные инвестиции | | | 62,931 | | |
|  |  | |  | 410 | Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям | | | 62,931 | | |
|  | 0503 | |  |  | Благоустройство | | | 706,000 | | |
|  |  | | 170 0000 |  | Государственная программа Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | 706,000 | | |
|  |  | | 171 0000 |  | Подпрограмма "Развитие и поддержка местного самоуправления" государственной программы Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | 706,000 | | |
|  |  | | 171 6216 |  | Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края на решение вопросов местного значения с участием средств граждан | | | 706,000 | | |
|  |  | |  | 200 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 706,000 | | |
|  |  | |  | 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 706,000 | | |
|  | **1000** | |  |  | **Социальная политика** | | | **53,366** | | |
|  | 1001 | |  |  | Пернсионное обеспечение | | | 53,366 | | |
|  |  | | 491 0000 |  | Пенсии за выслугу лет | | | 53,366 | | |
|  |  | |  | 300 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | 53,366 | | |
|  |  | |  | 310 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | 53,366 | | |
|  |  | |  |  | **ВСЕГО РАСХОДОВ** | | | **2 937,734** | | |
|  | |  | | | | Приложение 4 | | | |
|  | |  | | | | к решению Совета депутатов | | | |
|  | |  | | | | от 13.11.2014 № 73 | | | |
|  | |  | | | |  |  | | |
| **Распределение средств дорожного фонда муниципального образования "Лобановское сельское поселение"на 2014 год** | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  |  | | |
| №  п/п | | Наименование расходов | | | | Сумма,  тыс.рублей | | | |
| 1 | | Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, в том числе | | | | 4 448,688 | | | |
| 1.1. | | Содержание автомобильных дорог | | | | 2 100,816 | | | |
| 1.2. | | Ремонт автомобильных дорог | | | | 1 947,872 | | | |
| 1.3. | | Техническая инвентаризация автомобильных дорог с оформлением технического паспорта | | | | 250,000 | | | |
| 1.4. | | Схема дислокации дорожных знаков | | | | 150,000 | | | |
|  | | **ВСЕГО** | | | | **4 448,688** | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оценка ожидаемого исполнения доходов бюджета Лобановского сельского поселения на 2014 год** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| код |  | Наименование кода дохода бюджета | Годовой план на 2014 год, тыс. руб. | Ожидаемое исполнение, тыс. руб. | Отклонение, тыс. руб. |
| **000** | **100 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **29 445,84** | **32 201,30** | **2 755,46** |
| **000** | **101 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **4 472,30** | **5 000,00** | **527,70** |
| 000 | 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 4 472,30 | 5 000,00 | 527,70 |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 4 472,30 | 4 809,92 | 337,62 |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 0,00 | 122,90 | 122,90 |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 0,00 | 67,18 | 67,18 |
| **000** | **1 03 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **1 578,10** | **1 578,10** | **0,00** |
| 000 | 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 1 578,10 | 1 578,10 | 0,00 |
| 100 | 1 03 02 230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 682,10 | 682,10 | 0,00 |
| 100 | 1 03 02 240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных(инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 11,90 | 11,90 | 0,00 |
| 100 | 1 03 02 250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 847,10 | 847,10 | 0,00 |
| 100 | 1 03 02 260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 37,00 | 37,00 | 0,00 |
| **000** | **105 000000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **857,20** | **929,50** | **72,30** |
| 182 | 105 02000 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 837,60 | 909,90 | 72,30 |
| 182 | 105 02010 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 837,60 | 909,90 | 72,30 |
| 182 | 105 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 19,60 | 19,60 | 0,00 |
| 182 | 105 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 19,60 | 19,60 | 0,00 |
| **000** | **106 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **11 921,21** | **13 068,00** | **1 146,79** |
| 182 | 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 2 418,80 | 2 418,80 | 0,00 |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 2 418,80 | 2 418,80 | 0,00 |
| 182 | 1 06 04000 02 0000 110 | Транспортный налог | 4 419,10 | 4 419,10 | 0,00 |
| 182 | 1 06 04011 02 0000 110 | Транспортный налог с организаций | 903,50 | 903,50 | 0,00 |
| 182 | 1 06 04012 02 0000 110 | Транспортный налог с физических лиц | 3 515,60 | 3 515,60 | 0,00 |
| 182 | 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 5 083,31 | 6 230,10 | 1 146,79 |
| 182 | 1 06 06010 00 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 349,00 | 2 446,30 | 1 097,30 |
| 182 | 1 06 06013 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 1 349,00 | 2 446,30 | 1 097,30 |
| 182 | 1 06 06020 00 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации | 3 734,31 | 3 783,80 | 49,49 |
| 182 | 1 06 06023 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 3 734,31 | 3 783,80 | 49,49 |
| **000** | **108 00000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **52,00** | **69,40** | **17,40** |
| 510 | 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 52,00 | 69,40 | 17,40 |
| 510 | 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 52,00 | 69,40 | 17,40 |
| **000** | **111 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **2 801,80** | **2 818,70** | **16,90** |
| 000 | 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо или иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 2 667,80 | 2 667,80 | 0,00 |
| 163 | 1 11 05013 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 2 150,00 | 2 150,00 | 0,00 |
| 163 | 1 11 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 2 150,00 | 2 150,00 | 0,00 |
| 510 | 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 517,80 | 517,80 | 0,00 |
| 510 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 517,80 | 517,80 | 0,00 |
| 510 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 134,00 | 150,90 | 16,90 |
| **000** | **1 14 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **7 025,63** | **8 000,00** | **974,37** |
| 163 | 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений) | 7 025,63 | 8 000,00 | 974,37 |
| 163 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | 7 025,63 | 8 000,00 | 974,37 |
| **000** | **1 17 00000 00 0000 180** | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **737,60** | **737,60** | **0,00** |
| 510 | 1 17 14000 00 0000 180 | Средства самообложения граждан | 737,60 | 737,60 | 0,00 |
| 510 | 1 17 14030 10 0000 180 | Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты поселений | 737,60 | 737,60 | 0,00 |
| **000** | **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **40 542,05** | **40 542,05** | **0,00** |
| 000 | 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 40 542,05 | 40 542,05 | 0,00 |
| 000 | 2 02 01000 00 0000 151 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 20 574,00 | 20 574,00 | 0,00 |
| 000 | 2 02 01001 00 0000 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 6 763,90 | 6 763,90 | 0,00 |
| 000 | 2 02 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 6 763,90 | 6 763,90 | 0,00 |
|  |  | Дотация из регионального фонда финансовой поддержки поселений | 2 156,00 | 2 156,00 | 0,00 |
|  |  | Дотация из районного фонда финансовой поддержки поселений | 4 607,90 | 4 607,90 | 0,00 |
| 000 | 2 02 01 999 00 0000 151 | Прочие дотации | 13 810,10 | 13 810,10 | 0,00 |
| 000 | 2 02 01 999 10 0000 151 | Прочие дотации бюджетам поселений | 13 810,10 | 13 810,10 | 0,00 |
|  |  | Дотация из резерва выравнивания экономического положения поселений | 13 810,10 | 13 810,10 | 0,00 |
| 000 | 2 02 02000 00 0000 151 | Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии) | 3 534,06 | 3 534,06 | 0,00 |
| 000 | 2 02 02088 00 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 958,36 | 958,36 | 0,00 |
| 510 | 2 02 02088 10 0000 151 | Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 958,36 | 958,36 | 0,00 |
| 510 | 2 02 02088 10 0001 151 | Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 958,36 | 958,36 | 0,00 |
| 000 | 2 02 02 999 00 0000 151 | Прочие субсидии | 2 575,70 | 2 575,70 | 0,00 |
| 000 | 2 02 02 999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений | 2 575,70 | 2 575,70 | 0,00 |
| 000 | 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 713,20 | 713,20 | 0,00 |
| 000 | 2 02 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 470,60 | 470,60 | 0,00 |
| 000 | 2 02 03024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 242,60 | 242,60 | 0,00 |
|  |  | Составление протоколов об административных правонарушениях | 7,50 | 7,50 | 0,00 |
|  |  | Социальная поддержка отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках) по оплате жилищно-коммунальных услуг | 235,10 | 235,10 | 0,00 |
| 000 | 2 02 04000 00 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты | 15 720,79 | 15 720,79 | 0,00 |
| 510 | 2 02 04999 00 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 15 720,79 | 15 720,79 | 0,00 |
| 510 | 2 02 04999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 15 720,79 | 15 720,79 | 0,00 |
|  |  | Капитальный ремонт Лобановского сельского дома культуры | 13 200,00 | 13 200,00 | 0,00 |
|  |  | Средства самообложения граждан | 2 036,50 | 2 036,50 | 0,00 |
|  |  | Проведение конкурса на звание "Самое благоустроенное городское (сельское) поселение Пермского края" | 207,00 | 207,00 | 0,00 |
|  |  | Проведение конкурса на звание "Самое благоустроенное городское (сельское) поселение Пермского края" | 277,29 | 277,29 | 0,00 |
|  |  | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **69 987,89** | **72 743,35** | **2 755,46** |

**Пояснительная записка**

**к решению Совета депутатов Лобановского сельского поселения**

**«О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов № 48 от 19.12.2013 «О бюджете муниципального образования «Лобановское сельское поселение» на 2014 год**

**и на плановый период 2015 и 2016 годов»**

Изменения и дополнения в решение Совета депутатов № 48 от 19.12.2013 вызваны следующими причинами:

**Доходы бюджета (приложение 1)**

1. В бюджет поселения поступят средства их краевого бюджета на средства самообложения граждан в размере 150,0 тыс. рублей. Просим увеличить доходную часть бюджета по безвозмездным поступлениям:

**510 2 02 04999 10 0000 151** **+ 150,0 тыс. руб.** (Прочие межбюджетные

трансферты)

1. В связи с поступлением дополнительных доходов по земельному налогу просим увеличить доходы бюджета на 1 556,91 тыс. рублей:

**182 1 06 06023 10 0000 110** + **1 556,91 тыс. руб.**  (Земельный налог)

1. В связи с поступлением дополнительных доходов от продажи земли просим увеличить доходы бюджета на 1 230,824 тыс. рублей:

**163 1 14 06013 10 0000 430** + **1 230,824 тыс. руб.**  (Доходы от продажи

земли)

1. **Расходы бюджета (приложения 2, 3).**
2. 14 октября 2014 года вступило в законную силу Решение Арбитражного суда Пермского края по делу № А50-11558/14 от 12.09.2014г. о взыскании с Администрации муниципального образования «Лобановское сельское поселение» в пользу ООО «Дирекция Единого Заказчика» задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг в размере 2 467 499,66 рублей и расходов по оплате государственной пошлины в размере 35 337,50 рублей. Просим направить дополнительные доходы на оплату данных расходов:

**0113 007 0700 830** **+ 2 502,837 тыс. руб.** (Исполнение судебных

актов)

2. Межбюджетные трансферты по самообложению граждан просим направить на ремонт уличных сетей на территории населенных пунктов Лобановского сельского поселения:

**0409 171 6216  240 + 150,0 тыс. руб.** (Уличное освещение)

3. Также просим перенаправить на ремонт уличных сетей на территории населенных пунктов Лобановского сельского поселения межбюджетные трансферты по самообложению граждан в размере 556,0 тыс. рублей. Данные средства были ранее направлены на ремонт тротуаров на территории населенных пунктов Лобановского сельского поселения:

**0409 171 6216  240 - 706,0 тыс. руб.** (Содержание автомобильных

дорог и искусственных сооружений на них)

**0503 171 6216  240 + 706,0 тыс. руб.** (Уличное освещение)

1. Дополнительные средства от продажи земли и земельного налога в размере 284,897 тыс. рублей просим направить на следующие цели:

- передача полномочий по выполнению функций по реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов

**0104 521 0032 540** **+ 48,6 тыс. руб.**

- передача полномочий по подготовке градостроительных планов земельных участков поселений

**0412 521 0016 540** **+ 120,0 тыс. руб.**

- экспертиза проектно-сметной документации «Распределительные уличные газопроводы д. Касимово Пермского района»

**0502 008 0006 410** **+ 62,931 тыс. руб.**

- выплата муниципальной пенсии за 3 месяца Мальмагутовой Фанузе Рафиковне

**1001 491 0000 310** **+ 53,366 тыс. руб.**

1. В связи с экономией по фонду оплаты труда главы поселения просим данные средства передвинуть на оплату дополнительных расходов по администрации, возникших с переездом в новое здание:

**0102 002 0300 120** **- 172,447 тыс. руб.** (Глава муниципального

образования)

**0104 002 0400 240** + **172,447 тыс. руб.** (Содержание аппарата)

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

13.11.2014

74

13.11.2014 № 74

┌ ┐

**О внесении изменений в решение Совета депутатов от 12.11.2013 № 27 «Об утверждении структуры администрации   
муниципального образования «Лобановское сельское поселение»**

В соответствии с пунктом 8 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 22, 31 Устава муниципального образования «Лобановское сельское поселение»

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов от 12.11.2013 № 27 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования «Лобановское сельское поселение»»:
   1. приложение к решению изложить в новой редакции согласно приложению к данному решению.
2. Признать утратившим силу:

- решение Совета депутатов от 16.09.2014 № 57 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 12.11.2013 № 27 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования «Лобановское сельское поселение»;

- решение Совета депутатов от 29.10.2014 № 70 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 12.11.2013 № 27 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

1. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельско**е** поселение».

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2015 года.

И.п. главы поселения - Заместитель председателя Совета депутатов А.Е. Вяткин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов  
 от 13.11.2014 № 74

**СТРУКТУРА**

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЛОБАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

1. **Руководство администрации**
   1. Глава Лобановского сельского поселения
   2. Первый заместитель главы администрации
   3. Заместитель главы администрации
   4. Заместитель главы администрации
   5. Заместитель главы администрации, начальник финансово-экономического отдела
2. **Структурные подразделения администрации**
   1. Финансово-экономический отдел

- заместитель начальника финансово-экономического отдела

- специалист по экономическим вопросам – 0,5 ставки

2.2. Сектор имущественных отношений

- начальник сектора имущественных отношений

- главный специалист сектора имущественных отношений

- инженер по имуществу

- инженер по имуществу

**3. Должностные лица, не входящие в состав структурных подразделений**

3.1. Консультант

3.2. Ведущий специалист

3.3. Специалист по связям с общественностью

3.4. Делопроизводитель – 0,5 ставки

3.5. Секретарь – 0,5 ставки

**4. Специалисты, осуществляющие выполнение переданных государственных полномочий.**

4.1. Старший инспектор военно-учётного стола

* 1. Инспектор военно-учётного стола
  2. Инспектор военно-учётного стола



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

\_\_\_13.11.2014\_\_\_ №       75

┌ ┐

**Об утверждении Положения об оплате труда лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании статей 22 и 34 Устава муниципального образования «Лобановское сельское поселение»,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов от 12.11.2013 № 25 «Об утверждении Положения об оплате труда лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе».
3. Настоящее решение применяется при формировании бюджета Лобановского сельского поселения на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

5. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2015 года, за исключением пункта 3 настоящего решения, который вступает в силу со дня подписания настоящего решения.

И.п. главы поселения - Заместитель председателя Совета депутатов А.Е. Вяткин

Приложение

к решению Совета депутатов

Лобановского сельского поселения

от 13.11.2014 N 75

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ЛИЦА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ**

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C54882AC6EFE27E8B7F64C98B9E75247ED3E253B6B04B588308BF50313B7F1A58BC11483D61D5E1DI472K) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливает единые условия и размеры [оплаты труда](consultantplus://offline/ref=C54882AC6EFE27E8B7F64C98B9E75247ED3E27386806B588308BF50313B7F1A58BC11483D215I57FK) выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе (далее - лицо, замещающее муниципальную должность).

2. Оплата труда лица, замещающего муниципальную должность, производится за исполнение обязанностей по муниципальной должности для непосредственного исполнения полномочий выборного должностного лица местного самоуправления и органа местного самоуправления в виде денежного содержания (вознаграждения) и иных выплат в соответствии с настоящим Положением.

3. Денежное содержание (вознаграждение) лица, замещающего муниципальную должность, состоит из следующих выплат:

1) должностного оклада;

2) ежемесячной надбавки за выслугу лет;

3) ежемесячной надбавки за особые условия при замещении муниципальной должности;

4) ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) ежемесячной надбавки за ученую степень;

6) ежемесячной премии.

4. Иные выплаты состоят из гарантированных и премиальных (стимулирующих) выплат.

4.1. К гарантированным выплатам относятся:

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере должностного оклада и материальная помощь в размере должностного оклада;

4.2. К премиальным (стимулирующим) выплатам относятся:

- ежемесячные денежные поощрения и премии по результатам работы за квартал и год, разовые премии за выполнение особо важных и сложных заданий, условия назначения и порядок выплат которых устанавливаются решением Совета депутатов Лобановского сельского поселения.

5. Лицу, замещающему муниципальную должность, могут производиться дополнительные выплаты (в том числе материальная помощь), предусмотренные соответствующими федеральными, краевыми законами и иными нормативными правовыми актами.

6. К денежному содержанию (вознаграждению) лицу, замещающему муниципальную должность, а также к иным и дополнительным выплатам, в соответствии с федеральным законодательством устанавливается районный коэффициент.

7. Размер должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность, устанавливается в соответствии с [приложением № 1](consultantplus://offline/ref=C54882AC6EFE27E8B7F65295AF8B0F4CE43678336C04BEDC64D4AE5E44BEFBF2CC8E4DC1921059184305DAIA70K) к настоящему Положению.

Указанный размер должностного оклада увеличивается (индексируется) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) при повышении размеров должностных окладов муниципальных служащих Лобановского сельского поселения в соответствии с решением Совета депутатов об утверждении бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8. Ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной должности устанавливается в процентах к должностному окладу лиц, замещающих муниципальную должность, в следующих размерах:

при стаже замещения муниципальной должности:

от 1 года до 5 лет - 10%,

от 5 до 10 лет - 15%,

от 10 до 15 лет - 20%,

от 15 лет и выше - 30%.

Исчисление и установление стажа для определения указанной надбавки производятся в соответствии с [порядком](consultantplus://offline/ref=C54882AC6EFE27E8B7F65295AF8B0F4CE43678336C01BDD868D4AE5E44BEFBF2CC8E4DC1921059184300DEIA7FK), установленным законом Пермской области (края) для определения стажа муниципальных служащих.

9. Ежемесячная надбавка за особые условия при замещении муниципальной должности устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

главе Лобановского сельского поселения – до 200 %.

10. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых федеральным законодательством.

11. Ежемесячная надбавка за ученую степень лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается в следующих размерах:

за ученую степень кандидата наук - 25% должностного оклада,

за ученую степень доктора наук - 30% должностного оклада.

12. Годовой фонд оплаты труда лица, замещающего муниципальную должность, формируется в следующих размерах:

- главе Лобановского сельского поселения – 26 должностных окладов.

13. При наличии экономии годового фонда оплаты труда лицу, замещающему муниципальную должность, могут быть выплачены иные и дополнительные выплаты, определенные пунктами 4 и 5 настоящего Положения.

14. Изменение годового фонда оплаты труда производится путем внесения изменений в решение Совета депутатов о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

15. В течение финансового года экономия по использованию бюджетных ассигнований на материальные затраты и начисления на оплату труда, при отсутствии кредиторской задолженности и без последующего увеличения расходов за счет дополнительных источников, может направляться лицам, замещающим муниципальные должности на иные и дополнительные выплаты, определенные пунктами 4 и 5 настоящего Положения.

16. Расходы на оплату труда лица, замещающего муниципальную должность, производятся за счет средств бюджета Лобановского сельского поселения.

17. Лицу, замещающему муниципальную должность, производятся компенсационные выплаты, предусмотренные федеральным законодательством, краевым законодательством, нормативными правовыми актами Земского Собрания Пермского муниципального района и решениями Совета депутатов Лобановского сельского поселения.

Приложение № 1

к Положению

об оплате труда лица,

замещающего муниципальную

должность на постоянной основе

**ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД ЛИЦА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование выборной муниципальной должности | Должностной  оклад (руб.) |
| Глава Лобановского сельского поселения | 26 650,00 |

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

77

13.11.2014

┌ ┐

**Об утверждении Положения об оплате труда специалистов, служащих, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения**

В соответствии со [статьей 53](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117671;fld=134;dst=100651) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, [статьями 31, 35 и 40](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F3AED26AC0DB6810FF9D03F02AED7B1C820FA4F6D8CFF004BD36AF09FEIAY7H) Устава муниципального образования «Лобановское сельское поселение», в целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения оплаты труда специалистов, служащих, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения,

Совет депутатов решает:

1. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/main?base=RLAW908;n=92442;fld=134;dst=100019) об оплате труда специалистов, служащих, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решение Совета депутатов от 12.11.2013 № 29 «Об утверждении Положения об оплате труда специалистов, служащих, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и работников рабочих профессий органов местного самоуправления».

3. Настоящее решение применяется при формировании бюджета Лобановского сельского поселения на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

5. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2015 года, за исключением пункта 3 настоящего решения, который вступает в силу со дня подписания настоящего решения.

И.п. главы поселения - Заместитель председателя Совета депутатов А.Е. Вяткин

Приложение

к решению

Совета депутатов

от 13.11.2014 № 77

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда специалистов, служащих,**

**замещающих должности, не отнесенные к должностям**

**муниципальной службы, органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со [статьей 53](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117671;fld=134;dst=100651) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, [статьями 31, 35 и 40](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F3AED26AC0DB6810FF9D03F02AED7B1C820FA4F6D8CFF004BD36AF09FEIAY7H) Устава муниципального образования «Лобановское сельское поселение» с учетом следующих нормативных актов:

- Квалификационного [справочника](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=111830;fld=134) должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37;

- Единого тарифно-квалификационного [справочника](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=87514;fld=134;dst=100400) работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР, утвержденного Постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31 января 1985 года № 31/3-30 и применяемого в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=81638;fld=134) Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12 мая 1992 года № 15а;

- Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94, утвержденного Постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 26.12.1994 № 367.

2. Настоящее Положение вводится в действие в целях упорядочения условий оплаты труда, обеспечения социальных гарантий и стимулирования специалистов, служащих, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения.

3. К работникам, замещающим должности специалистов, служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы, относятся: инженер по имуществу, специалист по связям с общественностью, специалист по экономическим вопросам, старший инспектор ВУС, инспектор ВУС, делопроизводитель, секретарь.

4. [Оплата труда](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134;dst=1487) специалистов, служащих, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, органов местного самоуправления (далее по тексту - работники органов местного самоуправления) состоит из должностного оклада, выплат компенсационного, стимулирующего характера.

5. Оплата труда работников органов местного самоуправления устанавливается руководителем органа местного самоуправления самостоятельно. Размеры должностных окладов установлены приложением 2 к настоящему Положению.

Заработная плата работников органов местного самоуправления (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим решением, не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), установленной на день введения данного решения, при условии сохранения объема должностных обязанностей и выполнения работ той же квалификации.

6. Размеры и условия предоставления компенсационных и стимулирующих выплат устанавливаются в пределах фонда оплаты труда органа местного самоуправления на основании приложения 1 к настоящему Положению.

Размер районного коэффициента устанавливается в соответствии с федеральным законодательством.

7. Годовой фонд оплаты труда работников органов местного самоуправления формируется исходя из размеров должностных окладов, установленных приложением 2 к настоящему Положению, штатной численности работников органов местного самоуправления, количества должностных окладов, учитываемых при формировании фонда оплаты труда, уральского коэффициента, начислений на заработную плату.

При формировании годового фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления предусматриваются средства из расчета:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Количество окладов в год |
| *Работники, замещающие должности руководителей, специалистов, служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы* | |
| Инженер по имуществу, специалист по связям с общественностью, специалист по экономическим вопросам, делопроизводитель, секретарь | 39 |
| Старший инспектор ВУС, инспектор ВУС | 28 |

8. Размер и дата проведения индексации заработной платы работников органов местного самоуправления устанавливаются решением Совета депутатов о бюджете Лобановского сельского поселения.

9. Месячная заработная плата работников органов местного самоуправления, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с федеральным законодательством.

10. Руководитель органа местного самоуправления имеет право в ходе исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год по согласованию с финансово-экономическим отделом администрации муниципального образования «Лобановское сельское поселение» увеличить фонд оплаты труда и ассигнования на заработную плату в случае образования экономии по отдельным статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления сметы расходов органа местного самоуправления при отсутствии кредиторской задолженности.

Дополнительные ассигнования на увеличение фонда оплаты труда могут быть направлены на стимулирующие выплаты.

Приложение 1

к Положению об оплате труда

специалистов, служащих,

замещающих должности,

не отнесенные к должностям

муниципальной службы

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке назначения специалистам, служащим, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения**

**компенсационных и стимулирующих выплат**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия назначения специалистам, служащим, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения компенсационных и стимулирующих выплат.

1.2. Компенсационные и стимулирующие выплаты устанавливаются на основании распоряжения главы Лобановского сельского поселения.

2. Условия и порядок назначения компенсационных выплат

2.1. Работникам органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения могут быть установлены следующие виды компенсационных выплат:

надбавка за сложность, напряженность и особый режим работы;

надбавка за ненормированный рабочий день;

муниципальная надбавка:

для инженера по имуществу, специалиста по связям с общественностью, специалиста по экономическим вопросам, делопроизводителя, секретаря - за работу с копировально-множительной и другой оргтехникой;

для старшего инспектора ВУС, инспектора ВУС - за выездной характер работы;

иные выплаты компенсационного характера.

2.2. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и особый режим может быть установлена за:

- многосторонний характер выполняемых должностных обязанностей, использование в работе смежных по отношению к основной специальности знаний, систематическое выполнение обязанностей за рамками рабочего времени;

- проявление инициативы, повышение профессиональных знаний, поддержание уровня квалификации, достаточного для исполнения должностных обязанностей;

Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и особый режим работы устанавливается работникам органов местного самоуправления в размере до 200 % должностного оклада каждому работнику персонально, как правило, на год в зависимости от степени сложности, напряженности и режима работы.

Размер надбавки определяется руководителем. Руководитель имеет право пересмотреть процент надбавки в любое время в связи с изменением условий работы.

Работникам, проработавшим не полный календарный месяц (отсутствие по причине нетрудоспособности, учебного отпуска и т.д.) выплата надбавки производится за фактически отработанное время.

2.3. Ежемесячная надбавка работникам за ненормированный рабочий день устанавливается работодателем в размере до 50% должностного оклада в соответствии с Перечнем должностей и профессий рабочих, для которых установлен ненормированный рабочий день распорядительным актом.

2.4. Ежемесячная муниципальная надбавка устанавливается главой поселения в следующих размерах:

инженеру по имуществу, специалисту по связям с общественностью, специалисту по экономическим вопросам, делопроизводителю, секретарю - до 200 % должностного оклада;

старшему инспектору ВУС, инспектору ВУС до 150 % должностного оклада.

Ежемесячная муниципальная надбавка не является обязательным условием оплаты труда. Данные выплаты производятся за счет средств местного бюджета и могут быть прекращены по решению главы поселения.

2.5. Работникам органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения могут быть установлены иные выплаты компенсационного характера в соответствии с федеральным законодательством.

3. Условия и порядок назначения выплат

стимулирующего характера

3.1. Выплаты стимулирующего характера, порядок назначения, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.2. Работникам органов местного самоуправления могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за высокие результаты и качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты стимулирующего характера.

3.3. Премирование работников органов местного самоуправления производится по результатам работы за месяц, квартал, год. Размер премии определяется исходя из результатов деятельности работников органов местного самоуправления, максимальными размерами не ограничивается.

Условия и порядок выплаты премии устанавливаются на основании распоряжения главы Лобановского сельского поселения.

3.4. Работникам органов местного самоуправления в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата материальной помощи.

На оказание материальной помощи планируются средства в размере двух должностных окладов в год на каждую штатную единицу, включенную в штатное расписание.

Материальная помощь, в размере одного оклада, по распоряжению главы муниципального образования, выдается работнику при уходе в очередной отпуск по его заявлению. Вторая материальная помощь, в размере одного оклада, выплачивается по заявлению работника в удобное для него время.

В том случае, если работник отработал неполный календарный год, то размер материальной помощи устанавливается пропорционально отработанному периоду.

Приложение 2

к Положению об оплате труда

специалистов, служащих,

замещающих должности,

не отнесенные к должностям

муниципальной службы

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ**

**специалистов, служащих, замещающих должности, не отнесенные**

**к должностям муниципальной службы, органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Размеры должностного оклада |
| *Работники, замещающие должности руководителей, специалистов, служащих, не отнесенные к должностям муниципальной службы* | |
| Инженер по имуществу, специалист по связям с общественностью, специалист по экономическим вопросам, делопроизводитель | 5 330 |
| Секретарь | 4 480 |
| Старший инспектор ВУС | 4 264 |
| Инспектор ВУС | 3 944 |

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

13.11.2014

76

13.11.2014 76

┌ ┐

**Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения**

В соответствии с [частью 2 статьи 53](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDF09E09FDA4A3DB6098D56010F3C85CAF71B02C158858E3B9818DB409BA33IAYFH) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 22](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDF09E09FDA4A3DB639FDF6617F3C85CAF71B02C158858E3B9818DB409BD3FIAYFH) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [разделом 6](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDF09E09FDA4A3DB639CD66517F3C85CAF71B02C158858E3B9818DB409B431IAYAH) Трудового кодекса Российской Федерации, [статьей 12](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F9A8D26AC0DB6411F89F01F02AED7B1C820FA4F6D8CFF004BD36AE0FF1IAYCH) Закона Пермского края от 04.05.2008 N 228-ПК "О муниципальной службе в Пермском крае", [статьями 22, 31 и 39](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F3AED26AC0DB6810FF9D03F02AED7B1C820FA4F6D8CFF004BD36AF09FEIAY7H) Устава муниципального образования «Лобановское сельское поселение», в целях обеспечения социальных гарантий, установления единых условий оплаты труда муниципальных служащих, оперативного воздействия на процесс управления в органах местного самоуправления Лобановского сельского поселения

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения.

2. Размер ежемесячного денежного содержания муниципального служащего, установленного муниципальным служащим Лобановского сельского поселения в соответствии с настоящим решением, не может быть меньше размера ежемесячного денежного содержания, установленного муниципальным служащим Лобановского сельского поселения на день вступления в силу настоящего решения.

3. Считать утратившим силу решение Совета депутатов Лобановского сельского поселения от 12.11.2013 № 28 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения».

4. Настоящее решение применяется при формировании бюджета Лобановского сельского поселения на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов.

5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

6. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2015 года, за исключением пункта 4 настоящего решения, который вступает в силу со дня подписания настоящего решения.

И.п. главы поселения - Заместитель председателя Совета депутатов А.Е. Вяткин

Приложение

к решению

Совета депутатов

от 13.11.2014 N 76

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЛОБАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение вводится в действие в целях упорядочения условий оплаты труда, обеспечения социальных гарантий и стимулирования деятельности муниципальных служащих Лобановского сельского поселения.

1.2. Настоящее Положение распространяется на муниципальных служащих администрации Лобановского сельского поселения.

1.3. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с законами Пермского края "[О муниципальной](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F9A8D26AC0DB6411F89F01F02AED7B1C820FA4F6D8CFF004BD36AE0FF1IAYCH) службе в Пермском крае", "[О классных](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F9A8D26AC0DB6412F09707F02AED7B1C820FIAY4H) чинах муниципальных служащих в Пермском крае", [Законом](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F9A8D26AC0DB6216FD9800F02AED7B1C820FIAY4H) Пермской области "О стаже государственной гражданской, муниципальной службы Пермской области", Уставом муниципального образования "Лобановское сельское поселение".

2. Денежное содержание

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы Лобановского сельского поселения.

2.2. Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых [Законом](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F9A8D26AC0DB6411F89F01F02AED7B1C820FIAY4H) Пермского края "О муниципальной службе в Пермском крае".

2.3. [Размеры](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F3AED26AC0DB6815FE9D07F02AED7B1C820FA4F6D8CFF004BD36AE0FFFIAY9H) должностных окладов муниципальных служащих определяются согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.4. Размеры должностных окладов муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Совета депутатов о бюджете Лобановского сельского поселения на соответствующий год с учетом уровня инфляции потребительских цен.

2.5. Оплата труда муниципальных служащих осуществляется с применением районных коэффициентов в соответствии с федеральным законодательством.

3. Ежемесячные и иные дополнительные выплаты

3.1. Для муниципальных служащих устанавливаются следующие ежемесячные и дополнительные выплаты:

3.1.1. Ежемесячные выплаты:

1) ежемесячный оклад за классный чин;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

5) ежемесячная надбавка за ученую степень;

6) ежемесячное денежное поощрение.

3.1.2. Дополнительные выплаты:

1) премии по результатам работы за квартал и год;

2) премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере должностного оклада и материальная помощь в размере должностного оклада.

3.1.3. Муниципальным служащим могут производиться другие выплаты, предусмотренные федеральными законами и законами Пермского края.

3.2. Размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим устанавливаются в пределах фонда оплаты труда органа местного самоуправления (его функционального органа, обладающего правами юридического лица).

Условия предоставления ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим устанавливаются [Положением](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F3AED26AC0DB6815FE9D07F02AED7B1C820FA4F6D8CFF004BD36AE0EF9IAYCH) о порядке назначения муниципальным служащим Лобановского сельского поселения ежемесячных и иных дополнительных выплат (приложение 2 к настоящему решению).

4. Формирование фонда оплаты труда

4.1. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется отдельно по каждому органу местного самоуправления, обладающему правами юридического лица, исходя из размеров должностных окладов, установленных приложением 1 к настоящему Положению, штатной численности муниципальных служащих, количества должностных окладов в год, учитываемых при формировании фонда оплаты труда, уральского коэффициента, начислений на заработную плату.

При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих учитывается количество должностных окладов в разрезе групп должностей муниципальной службы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Группа должностей  муниципальной службы | Количество должностных окладов в год  на одну должность муниципальной службы |
| Высшая | 40 |
| Ведущая | 37 |
| Старшая | 36 |

4.2. Дополнительно при формировании фонда оплаты труда в расчете на год предусматриваются средства:

на выплату ежемесячной надбавки за ученую степень - в размере 3,6 должностного оклада за степень доктора наук, в размере 3,0 должностного оклада за степень кандидата наук - муниципальным служащим, имеющим диплом о присвоении ученой степени государственного образца;

на выплату ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и ежемесячной надбавки за стаж работы в функциональных органах по защите государственной тайны;

на выплату районного коэффициента.

4.3. Фонд оплаты труда, сформированный в соответствии с [пунктами 4.1](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F3AED26AC0DB6815FE9D07F02AED7B1C820FA4F6D8CFF004BD36AE0FFDIAY6H) и [4.2](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F3AED26AC0DB6815FE9D07F02AED7B1C820FA4F6D8CFF004BD36AE0FFCIAYBH) настоящего Положения, может быть увеличен (индексирован) в размерах, установленных решением Совета депутатов Лобановского сельского поселения о бюджете поселения.

В ходе исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год по согласованию с финансово-экономическим отделом администрации муниципального образования "Лобановское сельское поселение" фонд оплаты труда и ассигнования на заработную плату могут быть увеличены в случае образования экономии по отдельным статьям и подстатьям [КОСГУ](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDF09E09FDA4A3DB639CD16010F3C85CAF71B02C158858E3B9818DB40EBC32IAYBH) сметы расходов органов местного самоуправления при отсутствии кредиторской задолженности.

Дополнительные ассигнования на увеличение фонда оплаты труда могут быть направлены на ежемесячное денежное поощрение и иные дополнительные выплаты.

5. Заключительные положения

5.1. Выплата денежного содержания муниципальным служащим производится за счет средств бюджета Лобановского сельского поселения.

Выплата денежного содержания муниципальным служащим может производиться за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов других уровней для осуществления переданных полномочий.

5.2. Муниципальному служащему производятся компенсационные выплаты, предусмотренные федеральным и краевым законодательством.

Приложение 1

к Положению

о денежном содержании

муниципальных служащих

органов местного самоуправления

Лобановского сельского поселения

Размеры

должностных окладов муниципальных служащих

|  |  |
| --- | --- |
| Должности муниципальной службы | Размер оклада (руб.) |
| 1. Высшая должность |  |
| первый заместитель главы администрации | 15 990 |
| заместитель главы администрации | 10 660 |
| заместитель главы администрации, начальник финансово-экономического отдела | 10 660 |
| 2. Ведущие должности: |  |
| заместитель начальника финансово-экономического отдела, ведущий специалист, консультант | 9 520 |
| начальник сектора имущественных отношений | 8 592 |
| 3. Старшие должности: |  |
| главный специалист сектора имущественных отношений | 8 096 |

Приложение 2

к Положению

о денежном содержании

муниципальных служащих

органов местного самоуправления

Лобановского сельского поселения

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ ЛОБАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ И ИНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия назначения муниципальным служащим Лобановского сельского поселения ежемесячных и иных дополнительных выплат.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальных служащих администрации Лобановского сельского поселения.

1.3. Ежемесячные и иные дополнительные выплаты муниципальным служащим администрации Лобановского сельского поселения устанавливаются правовым актом главы Лобановского сельского поселения.

2. Условия назначения и выплаты ежемесячной надбавки

за особые условия муниципальной службы

2.1. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим устанавливается в следующих размерах по группам должностей:

|  |  |
| --- | --- |
| Группы должностей  муниципальной службы | Размер в % к  должностному окладу |
| Высшие | от 100 до 200 |
| Ведущие | от 60 до 120 |
| Старшие | от 45 до 90 |

2.2. Основными критериями для установления размера надбавки за особые условия муниципальной службы являются:

2.2.1. многосторонний характер выполняемых должностных обязанностей, использование в работе смежных по отношению к основной специальности знаний, систематическое выполнение обязанностей за рамками рабочего времени;

2.2.2. руководство, непосредственное участие или подготовка материалов для работы коллегиальных органов (советов, комиссий, рабочих групп, оргкомитетов и т.д.);

2.2.3. проявление инициативы, повышение профессиональных знаний, поддержание уровня квалификации, достаточного для исполнения должностных обязанностей;

2.2.4. выездной характер работы;

2.2.5. высокая степень самостоятельности в работе, в определении первоочередных направлений деятельности, в определении способов выполнения поставленных задач, а также в их осуществлении;

2.2.6. персональная ответственность за осуществление возложенных полномочий;

2.2.7. высокие достижения в службе (наличие у муниципальных служащих государственных наград, других знаков отличия, грамот, благодарностей и др., полученных за личный вклад и достижения в службе);

2.2.8. систематическое выполнение срочных и важных заданий;

2.2.9. разработка проектов нормативных (распорядительных) актов, планов, программ и контроль их реализации;

2.2.10. участие в приеме и рассмотрении обращений граждан;

2.2.11. другие условия муниципальной службы по мотивированному решению руководителя органа местного самоуправления.

2.3. Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается каждому из муниципальных служащих персонально, как правило, на год в зависимости от степени сложности, напряженности и режима работы.

Установленные ежемесячные надбавки за особые условия муниципальной службы могут быть увеличены или уменьшены в течение года при изменении степени сложности, напряженности, специального режима работы и достигнутых показателей в службе.

2.4. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы муниципальному служащему может быть изменена руководителем по результатам его аттестации.

2.5. Выплата муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы производится в пределах денежных средств фонда оплаты труда вместе с заработной платой за текущий месяц.

3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет

3.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается на основании [Закона](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F9A8D26AC0DB6411F89F01F02AED7B1C820FIAY4H) Пермского края "О муниципальной службе Пермского края" в процентах к должностному окладу муниципального служащего в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж муниципальной службы | Размер в %  к должностному окладу |
| От 1 года до 5 лет | 10 |
| От 5 до 10 лет | 15 (20<\*>) |
| От 10 до 15 лет | 20 (30<\*>) |
| Свыше 15 лет | 30 (40<\*>) |

--------------------------------

<\*> Установленные до вступления в силу [Закона](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F9A8D26AC0DB6411F89F01F02AED7B1C820FIAY4H) Пермского края от 04.05.2008 N 228-ПК "О муниципальной службе Пермского края" надбавки к должностному окладу муниципальных служащих за выслугу лет сохраняются.

3.2. Стаж муниципальной службы муниципального служащего исчисляется ответственным специалистом по кадрам органа местного самоуправления в порядке, установленном [Законом](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F9A8D26AC0DB6216FD9800F02AED7B1C820FIAY4H) Пермской области "О стаже государственной гражданской, муниципальной службы в Пермской области".

3.3. Распоряжение о назначении ежемесячной надбавки за выслугу лет издается руководителем органа местного самоуправления на основании заключения ответственного специалиста по кадрам о периодах трудовой деятельности работника, включаемых в стаж муниципальной службы, и текущего учета муниципального стажа.

4. Ежемесячный оклад за классный чин

4.1. Со дня присвоения классного чина муниципальному служащему распоряжением руководителя органа местного самоуправления устанавливается ежемесячный оклад за классный чин в соответствии с присвоенным ему классным чином (далее - ежемесячный оклад за классный чин).

4.2. Ежемесячный оклад за классный чин устанавливается и сохраняется в порядке, установленном [Законом](consultantplus://offline/ref=63818DB77CD21B8606268F0E45DDF2DF0C66106DAD337B0E59FC58EC04271E00iEL9L) Пермского края от 01.07.2011 N 787-ПК "О классных чинах муниципальных служащих в Пермском крае".

4.3. [Размеры](file:///C:\Users\User\Desktop\Наташа%202014\Решения%20Совета%20депутатов%202014%20год\Совет%20депутатов%2013%20ноября%202014%20года\Решение%20от%2012.11.2013%20№%2028%20О%20денежном%20содержании%20муниципальных%20служащих.doc#Par378) ежемесячных окладов за классный чин устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему решению с учетом последующей индексации размеров окладов за классный чин по соответствующей группе должностей государственной гражданской службы Пермского края в соответствии с соотношением должностей, установленным [статьей 3](consultantplus://offline/ref=63818DB77CD21B8606268F0E45DDF2DF0C66106DAD337B0F5EFC58EC04271E00E90175AC0C6907703192A4iBLBL) Закона Пермского края от 04.05.2008 N 228-ПК "О муниципальной службе в Пермском крае".

5. Ежемесячные надбавки за работу со сведениями,

составляющими государственную тайну

5.1. Муниципальному служащему, допущенному к государственной тайне на постоянной основе, ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, устанавливается в порядке и в размерах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ежемесячная надбавка за ученую степень

6.1. Установление надбавки к должностному окладу за ученые степени кандидата наук и доктора наук производится муниципальным служащим в следующих размерах:

кандидат наук - 25%;

доктор наук - 30%.

6.2. Установление надбавок муниципальным служащим, имеющим несколько ученых степеней, производится за одну ученую степень, для которой предусмотрен наибольший размер соответствующей надбавки.

6.3. Надбавка устанавливается распоряжением руководителя органа местного самоуправления на основании заявления муниципального служащего и документа, подтверждающего наличие ученой степени:

- лицам, имеющим на день назначения ученую степень, со дня назначения на должность;

- лицам, получившим ученую степень в период исполнения обязанностей муниципального служащего, со дня представления документа, подтверждающего наличие ученой степени.

7. Условия и порядок назначения иных дополнительных выплат

7.1. Условия для назначения ежемесячного денежного поощрения:

7.1.1. ежемесячное денежное поощрение может быть установлено в размере до 50% должностного оклада за:

- добросовестное выполнение служебных обязанностей;

- высокую исполнительскую дисциплину:

а) своевременное и качественное исполнение документов и представление отчетности;

б) разумную инициативу в работе;

в) строгое соблюдение трудовой дисциплины.

Отдельным муниципальным служащим ежемесячное денежное поощрение может быть установлено в размере до 100% должностного оклада за:

- подготовку и участие в проведении мероприятий;

- исполнение обязанностей отсутствующих работников;

- оказание помощи коллегам, выполняющим срочные задания и по освоению должностных обязанностей вновь поступившим на муниципальную службу.

7.2. Условия для назначения премии по результатам работы за квартал, год:

7.2.1. премирование по результатам работы за квартал, год производится по итогам работы за данный период в пределах утвержденного фонда оплаты труда, максимальным размером не ограничивается;

7.2.2. размер премии по результатам работы за квартал, год конкретному муниципальному служащему устанавливается в зависимости от личного вклада в выполнение задач, стоящих перед органом местного самоуправления (его функциональным органом), и отработанного времени в соответствующий период.

7.3. Условия для назначения премии за выполнение особо важных и сложных заданий:

7.3.1. качественное выполнение важных, сложных и срочных заданий;

7.3.2. достигнутые высокие показатели по направлению деятельности (призовые места в крае, благодарности от правительства и ведомств края);

7.3.3. объявление благодарности руководителем органа местного самоуправления с выплатой единовременного поощрения;

7.3.4. премия за выполнение особо важных и сложных заданий производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда, максимальным размером не ограничивается.

7.4. Решение о предоставлении иных дополнительных выплат муниципальным служащим принимается соответствующим руководителем с учетом ходатайств непосредственных и прямых начальников муниципального служащего.

7.5. Предоставление муниципальному служащему иных дополнительных выплат может быть приостановлено частично или полностью на период действия взыскания, если это оговаривается в распоряжении о наложении взыскания.

В случае увольнения муниципального служащего до принятия решения о премировании по результатам работы за квартал, год данному муниципальному служащему премия за квартал, год не выплачивается.

7.6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного должностного оклада и материальная помощь в размере одного должностного оклада предоставляются один раз в течение календарного года за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих с учетом районного коэффициента по заявлениям муниципального служащего.

В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему по частям, вышеуказанная единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска продолжительностью не менее четырнадцати календарных дней по выбору муниципального служащего согласно его письменному заявлению.

В случае если муниципальный служащий отработал неполный календарный год, то размер единовременной выплаты к отпуску и материальной помощи устанавливается пропорционально отработанному периоду.

Муниципальному служащему, принятому в орган местного самоуправления в порядке перевода из другого органа местного самоуправления, единовременная выплата к отпуску и материальная помощь производятся в случае, если они не выплачены ему в текущем календарном году по прежнему месту службы, при предоставлении [справки](consultantplus://offline/ref=5E4DCFAD0C0140D4AADDEE931F91F3AED26AC0DB6815FE9D07F02AED7B1C820FA4F6D8CFF004BD36AE0DF9IAY6H) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

В случае смерти муниципального служащего неполученные единовременная выплата к отпуску и материальная помощь могут быть выплачены в пределах фонда оплаты труда одному из членов семьи: супругу (супруге), родителям, детям. Материальная помощь назначается по заявлению соответствующего члена семьи муниципального служащего при наличии копии свидетельства о смерти и документа, подтверждающего близкое родство с муниципальным служащим.

Приложение 1

к Положению

о порядке назначения

муниципальным служащим

Лобановского сельского поселения

ежемесячных и дополнительных выплат

Размеры окладов за классный чин

муниципальной службы Лобановского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Классный чин муниципальной службы Лобановского сельского поселения | Размер  оклада, руб. |
| 1 | Референт муниципальной службы муниципального  образования Пермского края 3-го класса | 1 900 |
| 2 | Референт муниципальной службы муниципального  образования Пермского края 2-го класса | 1 948 |
| 3 | Референт муниципальной службы муниципального  образования Пермского края 1-го класса | 2 226 |
| 4 | Советник муниципальной службы муниципального  образования Пермского края 3-го класса | 2 281 |
| 5 | Советник муниципальной службы муниципального  образования Пермского края 2-го класса | 2 627 |
| 6 | Советник муниципальной службы муниципального  образования Пермского края 1-го класса | 2 973 |
| 7 | Действительный муниципальный советник муниципального  образования Пермского края 3-го класса | 3 000 |
| 8 | Действительный муниципальный советник муниципального  образования Пермского края 2-го класса | 3 500 |
| 9 | Действительный муниципальный советник муниципального  образования Пермского края 1-го класса | 4 000 |

Приложение 2

к Положению

о порядке назначения

муниципальным служащим

Лобановского сельского поселения

ежемесячных и дополнительных выплат

СПРАВКА

Выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность муниципальной службы Лобановского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности и органа местного самоуправления)

в том, что в 20\_\_ г. ему не выплачивались единовременная выплата при

предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, ежегодная материальная

помощь в размере должностного оклада (указать нужное).

Руководитель органа местного самоуправления

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(расшифровка подписи)

(Гербовая печать)

Дата выдачи

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛОБАНОВСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

78

13.11.2014

13.11.2014 № 78

┌ ┐

**Об утверждении Положения**

**о бюджетном процессе в**

**муниципальном образовании «Лобановское сельское поселение»**

В связи с изменениями Бюджетного кодекса Российской Федерации

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Лобановское сельское поселение» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

1. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу:

решение Совета депутатов от 12.11.2013 № 24 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Лобановское сельское поселение»;

4. Контроль исполнения решения возложить на комиссию Совета депутатов по бюджету, налогам и экономической политике.

И.п. главы поселения -

Заместитель председателя Совета депутатов А.Е. Вяткин

Приложение к решению

Совета депутатов

от 13.11.2014 № 78

**Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Лобановское сельское поселение»**

I. Общие положения

1. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

администратор доходов бюджета Лобановского сельского поселения - орган местного самоуправления Лобановского сельского поселения, казенное учреждение, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края, нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления Лобановского сельского поселения контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета Лобановского сельского поселения;

администратор источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения - орган местного самоуправления Лобановского сельского поселения, иная организация, имеющие право в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=E1711B8999FCD3F5785D15AAAD4001EF738D04F8A34D53B840D0041FFFqFv5D) Российской Федерации осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения;

базисный период - период времени, принятый за основу расчета экономических показателей, в т. ч. для прогнозирования доходов бюджета - два года, предшествующих году планируемому (отчетный и текущий финансовые годы);

бюджетная смета - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения;

бюджетный процесс в Лобановском сельском поселении - регламентируемая нормами права деятельность органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета Лобановского сельского поселения, утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;

бюджетная политика - система мер органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения в области организации бюджетного процесса и использования бюджетных средств в целях эффективного осуществления своих функций, в том числе установления приоритетных видов расходов бюджета Лобановского сельского поселения, разработки мер по сбалансированности бюджета;

бюджетные полномочия органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения - установленные законодательством Российской Федерации, законами Пермского края, решениями Земского Собрания Пермского муниципального района, решениями Совета депутатов Лобановского сельского поселения и принятыми в соответствии с ними правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, права и обязанности органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения и иных участников бюджетного процесса по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса;

бюджет Лобановского сельского поселения (местный бюджет) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций органов местного самоуправления Лобановского сельского поселения;

бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

бюджетные обязательства - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

бюджетный кредит - денежные средства, предоставляемые бюджетом Лобановского сельского поселения другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, юридическому лицу (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возвратной и возмездной основах;

бюджетные инвестиции - бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение за счет средств бюджета Лобановского сельского поселения стоимости муниципального имущества;

бюджетная роспись – документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с настоящим Кодексом в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета);

ведомственная структура расходов бюджета Лобановского сельского поселения - распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Лобановского сельского поселения, по главным распорядителям бюджетных средств Лобановского сельского поселения, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации;

временный кассовый разрыв - прогнозируемая в определенный период текущего финансового года недостаточность на едином счете бюджета Лобановского сельского поселения денежных средств, необходимых для осуществления кассовых выплат из бюджета Лобановского сельского поселения;

внутренний долг Лобановского сельского поселения - обязательства Лобановского сельского поселения, возникающие в валюте Российской Федерации, а также обязательства Лобановского сельского поселения перед Российской Федерацией, возникающие в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

главный администратор доходов бюджета Лобановского сельского поселения - определенный решением о бюджете орган местного самоуправления Лобановского сельского поселения, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета Лобановского сельского поселения и (или) являющиеся администратором доходов бюджета Лобановского сельского поселения;

главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения - определенный решением о бюджете орган местного самоуправления Лобановского сельского поселения, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов источников финансирования дефицита бюджета и(или) являющиеся администраторами источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения;

главный распорядитель бюджетных средств (главный распорядитель средств) Лобановского сельского поселения - орган местного самоуправления Лобановского сельского поселения, имеющий право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств Лобановского сельского поселения;

доходы бюджета Лобановского сельского поселения- поступающие в бюджет Лобановского сельского поселения денежные средства, за исключением средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения;

дефицит бюджета Лобановского сельского поселения - превышение расходов бюджета Лобановского сельского поселения над его доходами;

денежные обязательства - обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения;

дотации - межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использования;

единый счет бюджета Лобановского сельского поселения - счет, открытый Федеральному казначейству в учреждении Центрального банка Российской Федерации по бюджету Лобановского сельского поселения, для учета средств бюджета Лобановского сельского поселения и осуществления операций по кассовым поступлениям в бюджет Лобановского сельского поселения и кассовым выплатам из бюджета Лобановского сельского поселения;

казенное учреждение Лобановского сельского поселения - муниципальное учреждение, осуществляющее оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета Лобановского сельского поселения на основании бюджетной сметы;

кассовое обслуживание исполнения бюджета Лобановского сельского поселения - проведение и учет операций по кассовым поступлениям в бюджет Лобановского сельского поселения и кассовым выплатам из бюджета Лобановского сельского поселения;

муниципальные услуги (работы) - услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами местного самоуправления Лобановского сельского поселения, муниципальными учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами;

муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

муниципальная гарантия Лобановского сельского поселения - вид долгового обязательства, в силу которого Лобановское сельское поселение (гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета Лобановского сельского поселения в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром;

муниципальный долг Лобановского сельского поселения - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=E1711B8999FCD3F5785D15AAAD4001EF738D04F8A34D53B840D0041FFFqFv5D) Российской Федерации, принятые на себя Лобановским сельским поселением;

межбюджетные отношения - взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса в Лобановском сельском поселении;

межбюджетные трансферты - средства, предоставляемые одним бюджетом бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

обоснование бюджетных ассигнований - документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году и плановом периоде;

лимит бюджетных обязательств - объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением бюджетных обязательств и(или) их исполнение в текущем финансовом году и плановом периоде;

очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

отчетный финансовый год - год, предшествующий текущему финансовому году;

профицит бюджета Лобановского сельского поселения - превышение доходов бюджета Лобановского сельского поселения над его расходами;

получатель бюджетных средств (получатель средств) Лобановского сельского поселения - орган местного самоуправления Лобановского сельского поселения , находящийся в ведении главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств Лобановского сельского поселения, казенное учреждение, имеющие право на принятие и(или) исполнение бюджетных обязательств от имени Лобановского сельского поселения за счет средств бюджета Лобановского сельского поселения;

публичные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом расходные обязательства публично-правового образования перед физическим или юридическим лицом, иным публично-правовым образованием, подлежащие исполнению в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом в размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации);

публичные нормативные обязательства - публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом муниципальных служащих, работников казенных учреждений;

плановый период - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

расходы бюджета Лобановского сельского поселения - выплачиваемые из бюджета Лобановского сельского поселения денежные средства, за исключением средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения;

распорядитель бюджетных средств (распорядитель средств) Лобановского сельского поселения - орган местного самоуправления Лобановского сельского поселения, казенное учреждение, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и(или) получателями бюджетных средств Лобановского сельского поселения;

расходные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности Лобановского сельского поселения или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средства из бюджета Лобановского сельского поселения;

собственные доходы бюджета Лобановского сельского поселения - доходы, зачисляемые в бюджет Лобановского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Пермского края, решениями Земского Собрания Пермского муниципального района, решениями Совета депутатов Лобановского сельского поселения, за исключением субвенций;

к собственным доходам бюджета Лобановского сельского поселения относятся:

налоговые доходы, зачисляемые в бюджет Лобановского сельского поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;

неналоговые доходы, зачисляемые в бюджет Лобановского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Пермского края и муниципальными правовыми актами Совета депутатов Лобановского сельского поселения;

доходы, полученные бюджетом Лобановского сельского поселения в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций;

сводная бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется финансовым органом администрации Лобановского сельского поселения в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=E1711B8999FCD3F5785D15AAAD4001EF738D04F8A34D53B840D0041FFFF524D44E217702A3EE13A7q3v4D) Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета Лобановского сельского поселения по расходам бюджета Лобановского сельского поселения (источникам финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения);

текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Принципы бюджетной системы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетная система основана на следующих принципах:

единства бюджетной системы;

разграничения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

самостоятельности бюджетов;

полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджетов;

сбалансированности бюджета;

эффективности использования бюджетных средств;

общего (совокупного) покрытия расходов бюджета;

прозрачности (открытости);

достоверности бюджета;

адресности и целевого характера бюджетных средств;

равенства бюджетных прав поселений;

подведомственности расходов бюджета;

единства кассы.

3. Бюджетная классификация

1. Формирование и исполнение бюджета Лобановского сельского поселения, составление бюджетной отчетности осуществляется в соответствии с Бюджетной классификацией Российской Федерации, состав которой определен Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Для детализации поступлений по кодам классификации доходов применяется код подвида доходов.

Финансовый орган поселения утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Лобановского сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

3. Перечень главных администраторов доходов бюджета Лобановского сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Лобановского сельского поселения утверждаются решением о бюджете Лобановского сельского поселения (далее по тексту - решение о бюджете).

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета Лобановского сельского поселения, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета Лобановского сельского поселения изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета Лобановского сельского поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета вносятся на основании приказа финансово-экономический отдел Лобановского сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете.

4. Перечень главных распорядителей средств бюджета Лобановского сельского поселения устанавливается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

5. Перечень разделов, подразделов, целевых статей, групп видов расходов бюджета Лобановского сельского поселения утверждаются в составе ведомственной структуры расходов решением о бюджете.

Порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет передаваемых из бюджета Лобановского сельского поселения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, устанавливается финансово-экономическим отделом Лобановского сельского поселения.

6. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения утверждается решением о бюджете.

7. Перечень статей и видов источников финансирования дефицитов бюджета Лобановского сельского поселения утверждается решением о бюджете при утверждении источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения, изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения вносятся на основании приказа финансово-экономического отдела Лобановского сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете Лобановского сельского поселения.

II. Доходы бюджета Лобановского сельского поселения

4. Общие положения о доходах бюджета Лобановского сельского поселения

1. Доходы бюджета Лобановского сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Прогнозирование доходов бюджета Лобановского сельского поселения осуществляется на очередной финансовый год и плановый период, на основе прогноза социально-экономического развития Лобановского сельского поселения в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Совет депутатов Лобановского сельского поселения (далее по тексту - Совет депутатов) законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства.

3. При расчете доходов Лобановского сельского поселения используется прогнозная оценка объектов налогообложения в разрезе отдельных видов налогов, сборов и других платежей, представляемая администраторами доходов Лобановского сельского поселения, и (или) фактические поступления налогов, сборов и других платежей в базисном периоде с применением соответствующих индексов-дефляторов цен и индексов физического объема.

Прогнозирование доходов бюджета Лобановского сельского поселения осуществляется с учетом:

действующих в базисном периоде ставок налогообложения;

изменений в порядке исчисления и уплаты отдельных видов налогов и других платежей;

сроков уплаты налогов и других платежей;

налоговых льгот, установленных на текущий финансовый год и планируемый год в соответствии с налоговым законодательством.

При прогнозировании объектов налогообложения может приниматься во внимание информация, предоставленная бюджетообразующими организациями.

5. Налоговые доходы местного бюджета Лобановского сельского поселения

1. В бюджет Лобановского сельского поселения зачисляются налоговые доходы от следующих местных налогов:

земельного налога – по нормативу 100 процентов;

налога на имущество физических лиц – по нормативу 100 процентов.

2. В бюджет Лобановского сельского поселения зачисляются налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе предусмотренных специальными налоговыми режимами:

налога на доходы физических лиц – по нормативу 10 процентов;

единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 50 процентов;

государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий, за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов – по нормативу 100 процентов.

3. В бюджет Лобановского сельского поселения зачисляются налоговые доходы от следующих федеральных налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджет Пермского района:

от единого сельскохозяйственного налога – по нормативу 100 процентов от налога, подлежащего зачислению в бюджет Пермского муниципального района;

4. В бюджет Лобановского сельского поселения зачисляются налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджет Пермского края:

акцизы на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации - по дифференцированному нормативу, установленному законом Пермского края о бюджете Пермского края;

транспортного налога - 50 процентов налога, подлежащего зачислению в бюджет Пермского края.

6. Неналоговые доходы бюджета Лобановского сельского поселения

В бюджет поселения зачисляются следующие неналоговые доходы:

доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных – по нормативу 100 процентов;

доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;

часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере, установленном решением о бюджете поселения;

доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков – по нормативу 50 процентов;

доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений – по нормативу 50 процентов;

плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности поселения – по нормативу 100 процентов;

штрафы и иные суммы принудительного взыскания – по нормативам, в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса РФ.

средства самообложения граждан;

средства, внесенные участником закупок в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (аукционе) и (или) обеспечения исполнения муниципального контракта и не подлежащие возврату в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой ответственности к поставщикам (исполнителям, подрядчикам) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом;

средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой ответственности к поставщикам (исполнителям, подрядчикам) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом;

- плата за использование лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

- доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

- доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;

- доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное.

7. Полномочия муниципального образования Лобановское сельское поселение по формированию доходов бюджета Лобановского сельского поселения

1. Решениями Совета депутатов муниципального образования «Лобановское сельское поселение» вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Решения Совета депутатов муниципального образования «Лобановское сельское поселение» о внесении изменений в решения о местных налогах, решения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета Лобановского сельского поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до дня внесения в Совет депутатов проекта решения о бюджете Лобановского сельского поселения на очередной финансовый год плановый период.

3. Внесение изменений в решения Совета депутатов о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение о бюджете Лобановского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

III. Расходы бюджета Лобановского сельского поселения

8. Общие положения о расходах бюджета Лобановскогосельского поселения

1. Формирование расходов бюджета Лобановского сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Пермского края и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, законодательству Пермского края, решениями Совета депутатов Лобановского сельского поселения, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

2. Органы местного самоуправления, функциональные органы администрации Лобановского сельского поселения, обладающие правами юридического лица, обязаны вести фрагменты реестров расходных обязательств, под которыми понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статьей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств.

Реестр расходных обязательств Лобановского сельского поселения ведется финансовым органом поселения в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Лобановского сельского поселения.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

4.    Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом показателей муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Муниципальное задание формируется в порядке, установленном администрацией Лобановского сельского поселения.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяется исходя из нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работ) и нормативных затрат на содержание и приобретение имущества, утверждаемых нормативными правовыми актами администрации Лобановского сельского поселения.

5. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом поселения.

6. В составе расходов бюджета Лобановского сельского поселения:

иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету Пермского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения Лобановского сельского поселения в соответствии с соглашениями.

7. В составе расходов бюджета Лобановского сельского поселения также могут предусматриваться субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

Порядок предоставления субсидий на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в том числе юридическим лицам, участвующим в предоставлении муниципальных услуг в соответствии муниципальным заданием, устанавливается муниципальными правовыми актами администрации Лобановского сельского поселения.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в бюджет Лобановского сельского поселения в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

5) положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств Лобановского сельского поселения, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

При предоставлении субсидий, указанных в настоящем пункте, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств Лобановского сельского поселения, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Субсидии, предусмотренные настоящим пунктом, могут предоставляться из бюджета Лобановского сельского поселения в соответствии с условиями и сроками, предусмотренными концессионными соглашениями, заключенными в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Заключение концессионных соглашений от имени муниципального образования «Лобановское сельское поселение на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных администрацией Лобановского сельского поселения.

8. В составе расходов бюджета Лобановского сельского поселения также могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

Порядок предоставления указанных субсидий устанавливается нормативными правовыми актами администрации Лобановского сельского поселения.

9. В составе расходов бюджета Лобановского сельского поселения предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества. Из бюджета Лобановского сельского поселения могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Порядок предоставления указанных субсидий устанавливается нормативными правовыми актами администрации Лобановского сельского поселения.

10. В решении о бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями администрации Лобановского сельского поселения некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых органами местной администрации по результатам проводимых ими конкурсов.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета Лобановского сельского поселения устанавливается нормативными правовыми актами администрации Лобановского сельского поселения.

9. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

1. В бюджете Лобановского сельского поселения, в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на:

а) осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Лобановского сельского поселения (далее - бюджетные инвестиции в форме капитальных вложений);

б) предоставление субсидий на осуществление бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Лобановского сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Лобановского сельского поселения с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений и предприятий, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений).

2. Бюджетные инвестиции в форме капитальных вложений и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений осуществляются в порядке, установленном администрацией Лобановского сельского поселения.

3. Принятие решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений и предоставление указанных субсидий осуществляются в порядке, установленном администрацией Лобановского сельского поселения.

4. Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений и субсидий на осуществление капитальных вложений принимаются администрацией Лобановского сельского поселения в соответствии с Программой социально-экономического развития Лобановского сельского поселения, утвержденной решением Совета депутатов, муниципальными программами.

5. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений и предоставление бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Лобановского сельского поселения, в том числе софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий из федерального бюджета (бюджетов субъектов Российской Федерации), подлежат утверждению решением Совета депутатов о бюджете Лобановского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период раздельно по каждому объекту.

6. Порядок взыскания средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии на осуществление капитальных вложений при отсутствии решения получателя бюджетных средств, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии устанавливается ФЭО Лобановского сельского поселения с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

7. Не допускается при исполнении бюджета Лобановского сельского поселения предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества муниципальной собственности, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений.

8. Осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности Лобановского сельского поселения, не допускается.

10. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией Лобановского сельского поселения.

[Порядок](consultantplus://offline/ref=E1711B8999FCD3F5785D0BA7BB2C56E27A855BF3A84F50ED1E8F5F42A8FC2E83096E2E40E7E217A23D09B7q3vBD) принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ устанавливается правовым актом администрации Лобановского сельского поселения.

Проекты муниципальных программ и предложения о внесении изменений в муниципальные программы направляются в совет депутатов для рассмотрения. Порядок рассмотрения проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов.

Проект муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) администрацией Лобановского сельского поселения направляется в Контрольно-счетный орган муниципального образования для проведения экспертизы. Заключение Контрольно-счетного органа муниципального образования по результатам экспертизы проекта муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) направляется в администрацию Лобановского сельского поселения для рассмотрения и учета замечаний и предложений. При наличии в заключении Контрольно-счетного органа муниципального образования замечаний и предложений на проект муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) информация о результатах рассмотрения заключения администрацией Лобановского сельского поселения предоставляется в контрольно-счетный орган муниципального образования не позднее одного месяца со дня его поступления в администрацию Лобановского сельского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой муниципальной программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета Лобановского сельского поселения в соответствии с утвердившим муниципальную программу нормативным правовым актом администрации Лобановского сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

Принятая администрацией Лобановского сельского поселения муниципальная программа, изменения в муниципальную программу направляются в течение двух недель со дня их принятия в Контрольно-счетном органе муниципального образования и в Совет депутатов.

После принятия изменений в ранее утвержденные муниципальные программы изменения в решение о бюджете должны быть внесены в течение одного месяца.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. [Порядок](consultantplus://offline/ref=E1711B8999FCD3F5785D0BA7BB2C56E27A855BF3A84F50ED1E8F5F42A8FC2E83096E2E40E7E217A23D08B0q3vAD) проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией Лобановского сельского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией Лобановского сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

11. Резервный фонд администрации Лобановского сельского поселения

1. В расходной части бюджета Лобановского сельского поселения предусматривается создание резервного фонда администрации Лобановского сельского поселения.

В расходной части бюджета Лобановского сельского поселения запрещается создание резервного фонда Совета депутатов сельского поселения и депутатов Совета депутатов сельского поселения.

2. Размер резервного фонда администрации Лобановского сельского поселения устанавливается решением о бюджете и не может превышать 1 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда администрации Лобановского сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Лобановского сельского поселения устанавливается нормативным правовым актом администрации Лобановского сельского поселения.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Лобановского сельского поселения, предусмотренные в составе бюджета Лобановского сельского поселения, используются по решению администрации Лобановского сельского поселения, которое оформляется правовым актом – распоряжением администрации Лобановского сельского поселения.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Лобановского сельского поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения.

12. Дорожный фонд Лобановского сельского поселения.

1. В составе бюджета Лобановского сельского поселения предусматриваются средства на формирование дорожного фонда Лобановского сельского поселения.

2. Дорожный фонд Лобановского сельского поселения - часть средств бюджета Лобановского сельского поселения, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов на территории Лобановского сельского поселения.

3.Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Лобановского сельского поселения утверждается решением о бюджете.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Лобановского сельского поселения устанавливается Советом депутатов.

4. Бюджетные ассигнования дорожного фонда Лобановского сельского поселения, не использованные в течение финансового года, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда Лобановского сельского поселения в очередном финансовом году.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда Лобановского сельского поселения прилагается годовому отчету об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения.

13. Сбалансированность бюджета

1. Дефицит бюджета Лобановского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период устанавливается решением о бюджете Лобановского сельского поселения с соблюдением ограничений, установленных настоящей частью.

2. Дефицит бюджета Лобановского сельского поселения не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета Лобановского сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и(или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением о бюджете Лобановского сельского поселения на соответствующий год в составе источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Лобановского сельского поселения, и(или) снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета Лобановского сельского поселения дефицит бюджета Лобановского сельского поселения может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета Лобановского сельского поселения.

3. Дефицит бюджета Лобановского сельского поселения, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения, должен соответствовать ограничениям, установленным пунктом 2 настоящей части.

Превышение по данным годового отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения установленных настоящей частью ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

4. Кредиты Центрального банка Российской Федерации, а также приобретение Центральным банком Российской Федерации муниципальных ценных бумаг при их размещении не могут быть источниками финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения.

5. Предельный объем заимствований Лобановского сельского поселения в текущем финансовом году не должен превышать суммы, направляемой в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета Лобановского сельского поселения и (или) погашение долговых обязательств бюджета Лобановского сельского поселения.

6. Предельный объем муниципального долга Лобановского сельского поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете Лобановского сельского поселения и не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета Лобановского сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и(или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Совет депутатов Лобановского сельского поселения вправе в целях управления муниципальным долгом Лобановского сельского поселения утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу Лобановского сельского поселения.

Решением о бюджете Лобановского сельского поселения устанавливается верхний предел муниципального долга Лобановского сельского поселения (при наличии такового) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, представляющий собой расчетный показатель, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Лобановского сельского поселения.

7. Управление муниципальным долгом Лобановского сельского поселения осуществляется администрацией Лобановского сельского поселения.

8. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Лобановского сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением о бюджете Лобановского сельского поселения, по данным отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета Лобановского сельского поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

9. Если при исполнении бюджета Лобановского сельского поселения объем долга превышает предельный объем муниципального долга Лобановского сельского поселения, установленный решением о бюджете, администрация Лобановского сельского поселения не вправе принимать новые долговые обязательства, за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации муниципального долга Лобановского сельского поселения.

IV. Межбюджетные отношения в муниципальном образовании

«Лобановское сельское поселение»

14. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения бюджету Пермского муниципального района, в бюджет субъектов РФ

Формами межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Лобановского сельского поселения бюджету Пермского муниципального района являются иные межбюджетные трансферты, перечисляемых из бюджета Лобановского сельского поселения в бюджет Пермского муниципального района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера.

15. Разрешение споров в сфере бюджетного регулирования

Споры между органами государственной власти Пермского края, администрацией Пермского муниципального района и администрацией Лобановского сельского поселения, в сфере бюджетного регулирования разрешаются путем проведения согласительных процедур в соответствии с бюджетным законодательством, нормативными правовыми актами Пермского района и Лобановского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

V. Участники бюджетного процесса в Лобановском сельском поселении

16. Полномочия участников бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса в Лобановском сельском поселении являются:

- Совет депутатов Лобановского сельского поселения;

- глава Лобановского сельского поселения;

- администрация Лобановского сельского поселения;

- финансово-экономический отдел Лобановского сельского поселения;

- главные распорядители бюджетных средств;

- распорядители бюджетных средств;

- получатели бюджетных средств;

- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- контрольно-счетный орган муниципального образования.

2. Совет депутатов рассматривает и утверждает бюджет Лобановского сельского поселения и отчеты об его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета Лобановского сельского поселения на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета депутатов, в ходе проводимых Советом депутатов слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Лобановского сельского поселения.

Совету депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена администрацией Лобановского сельского поселения вся необходимая информация.

3. Глава Лобановского сельского поселения осуществляет полномочия в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=E1711B8999FCD3F5785D15AAAD4001EF738D04F8A34D53B840D0041FFFqFv5D) Российской Федерации и Уставом Лобановского сельского поселения.

4. Администрация Лобановского сельского поселения:

1. организует составление прогноза социально-экономического развития Лобановского сельского поселения, проекта бюджета Лобановского сельского поселения;

2) обеспечивает составление проекта бюджета Лобановского сельского поселения;

3) обеспечивает исполнение бюджета Лобановского сельского поселения и составление бюджетной отчетности;

4) утверждает порядок предоставления бюджетных кредитов;

5) утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом Лобановского сельского поселения;

6) утверждает [порядок](consultantplus://offline/ref=E1711B8999FCD3F5785D0BA7BB2C56E27A855BF3A9485BEC1E8F5F42A8FC2E83096E2E40E7E217A23D09B7q3vCD) предоставления муниципальных гарантий Лобановского сельского поселения;

7) утверждает [порядок](consultantplus://offline/ref=E1711B8999FCD3F5785D0BA7BB2C56E27A855BF3A94950E6158F5F42A8FC2E83096E2E40E7E217A23D09B7q3vAD) предоставления муниципальной долговой книги;

8) устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий, грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием; муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ); иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

9) определяет бюджетную, налоговую и долговую политику Лобановского сельского поселения;

10) вносит на рассмотрение Совета депутатов проект бюджета Лобановского сельского поселения с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения;

11) устанавливает основания, порядок и условия списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Лобановским сельским поселением муниципальных образований, юридических лиц;

12) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерацией и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5. Финансово-экономический отдел Лобановского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) в соответствии с настоящим [Положением](consultantplus://offline/ref=2AFB76D53056471481D18B5DFAA9B5230ED82729E3E84FB32C98CA9F62CB380AD869D277E7356E54481BE265r5oFL) организует работу по составлению проекта бюджета Лобановского сельского поселения;

2) осуществляет методическое руководство в области финансово-бюджетного планирования, рассматривает разработанные специалистами администрации Лобановского сельского поселения проекты программ и расходов на их осуществление, их соответствие приоритетности, определенной Советом депутатов, и определение объема расходов в пределах имеющихся доходов;

3) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

4) на основании прогноза социально-экономического развития Лобановского сельского поселения, в порядке, установленном администрацией Лобановского сельского поселения, составляет проект бюджета Лобановского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и представляет его главе Лобановского сельского поселения;

5) совместно с соответствующими функциональными органами администрации Лобановского сельского поселения участвует в работе вышестоящего исполнительного органа власти по вопросам согласования показателей бюджета Лобановского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и межбюджетных отношений вышестоящего бюджета и бюджета Лобановского сельского поселения;

6) принимает участие в работе Совета депутатов по рассмотрению бюджета Лобановского сельского поселения, а также в работе согласительной комиссии в случаях возникновения разногласий по показателям доходов и расходов бюджета Лобановского сельского поселения;

7) в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=2AFB76D53056471481D19550ECC5E22E07D67920E3EE47EC73CFCCC83Dr9oBL) Российской Федерации утверждает по компетенции коды отдельных составных частей бюджетной классификации;

8) определяет размер ассигнований на финансирование инвестиционных и инновационных работ - капитальных вложений, приобретение оборудования и инвентаря, капитального ремонта в пределах средств, остающихся в бюджете Лобановского сельского поселения после покрытия текущих расходов и целевых источников;

9) разрабатывает программу муниципальных заимствований;

10) ведет муниципальную долговую книгу Лобановского сельского поселения» в порядке, установленном администрацией Лобановского сельского поселения;

11) участвует в разработке и реализации муниципальных программ и инвестиционных проектов;

12) осуществляет проверку инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Лобановского сельского поселения, направляемых на капитальные вложения в порядке, установленном администрацией Лобановского сельского поселения.

13) составляет и ведет сводную бюджетную роспись, кассовый план в порядке, установленном распоряжением администрации Лобановского сельского поселения;

14) ведет сводные реестры главных распорядителей и получателей средств бюджета Лобановского сельского поселения, в порядке, установленном распоряжение администрации Лобановского сельского поселения;

15) организует и осуществляет казначейское исполнение бюджета Лобановского сельского поселения, устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств Лобановского сельского поселения;

16) устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств Лобановского сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета Лобановского сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

17) открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, распорядителей, получателей бюджетных средств, муниципальных бюджетных и автономных учреждений в порядке, установленном распоряжением администрации Лобановского сельского поселения

18) доводит бюджетные ассигнования и(или) лимиты бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств в порядке, установленном распоряжением администрации Лобановского сельского поселения;

19) рассматривает предложения главных распорядителей бюджетных средств Лобановского сельского поселения, получателей бюджетных средств Лобановского сельского поселения по внесению изменений в сводную бюджетную роспись;

20) в случае временных финансовых затруднений исполнения доходов бюджета Лобановского сельского поселения и для обеспечения бесперебойного финансирования расходов готовит предложения главе Лобановского сельского поселения на получение кредитов из вышестоящего бюджета или краткосрочных кредитов банков;

21) готовит предложения о выделении средств из бюджетов других уровней на выполнение переданных Лобановского сельского поселения полномочий, целевых программ;

22) ведет реестр расходных обязательств в [порядке](consultantplus://offline/ref=2AFB76D53056471481D18B5DFAA9B5230ED82729E5E04CB22D9097956A923408DF668D60E07C6255481BE3r6o6L), установленном администрацией Лобановского сельского поселения;

23) ведет учет операций по кассовому исполнению бюджета Лобановского сельского поселения, составляет и представляет в ФЭУ Пермского муниципального района отчет о кассовом исполнении бюджета Лобановского сельского поселения в соответствии с бюджетным законодательством;

24) принимает бюджетную и бухгалтерскую отчетность от главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета Лобановского сельского поселения, администраторов доходов, администраторов источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения, вносит предложения об устранении выявленных недостатков;

25) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Лобановского сельского поселения, муниципальных учреждений;

26) составляет отчет об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения, вносит предложения по этим вопросам главе Лобановского сельского поселения;

27) представляет главе Лобановского сельского поселения и Совету депутатов требуемые сведения о ходе исполнения бюджета Лобановского сельского поселения;

28) применяет бюджетные меры принуждения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса  Российской Федерации, в соответствии с решениями администрации Лобановского сельского поселения об их применении;

29) разрабатывает систему местных налогов и сборов, вводимых в муниципальном образовании «Лобановское сельское поселение», льгот по ним в соответствии с действующим законодательством, готовит проекты решений Совета депутатов по этим вопросам;

30) в соответствии с действующим законодательством согласовывает предоставление отсрочки (рассрочки) по платежам в бюджет по доле, причитающей в бюджет Лобановского сельского поселения.

31) осуществляет контроль за ходом исполнения бюджета Лобановского сельского поселения, исходя из требований соблюдения действующего законодательства, решений вышестоящих органов власти, принятых в пределах их компетенции;

32) проводит документальные ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений и организаций, а также осуществляет контроль за расходованием бюджетных средств, выделяемых предприятиям, учреждениям, организациям, дает обязательные к исполнению указания по устранению выявленных нарушений;

33) осуществляет иные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Пермского края.

6. Главный распорядитель бюджетных средств:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств Лобановского сельского поселения;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета Лобановского сельского поселения;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом РФ, условий, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств и представляет ее в финансово-экономический отдел Лобановского сельского поселения поселения;

12) отвечает от имени Лобановского сельского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета Лобановского сельского поселения;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств Лобановского сельского поселения и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится;

5) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

8. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и предоставляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерацией и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

9. Главный администратор доходов бюджета Лобановского сельского поселения:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

2) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

5) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерацией и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет Лобановского сельского поселения и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерацией и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

6) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета Лобановского сельского поселения формирует и представляет главному администратору доходов бюджета Лобановского сельского поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета Лобановского сельского поселения;

7) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета Лобановского сельского поселения, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

11. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

5) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

12. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

6) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерацией и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

13. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа муниципального образования по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Контрольно-счетный орган муниципального образования также осуществляет бюджетные полномочия по:

1) контролю за исполнением бюджета Лобановского сельского поселения;

2) экспертизе проекта бюджета Лобановского сельского поселения;

3) внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения;

4) организации и осуществлению контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Лобановского сельского поселения, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных [законодательством](consultantplus://offline/ref=4DD00357F1564163ED92D79C7F3830B534C89FC2FBFB80E1762849A42E958EA6019C6A20E233D1BFY6gCE) Российской Федерации;

5) контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценке эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета поселения, а также оценке законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономической экспертизе проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализу бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовке информации о ходе исполнения бюджета поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов Лобановского сельского поселения и главе поселения;

10) участию в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иным полномочиям в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленным федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

другим вопросам, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

17. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств Лобановского сельского поселения, главного администратора (администратора) доходов бюджета Лобановского сельского поселения, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

1. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств Лобановского сельского поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета Лобановского сельского поселения по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств Лобановского сельского поселения и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств Лобановского сельского поселения;

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

2. Главный администратор (администратор) доходов бюджета Лобановского сельского поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета Лобановского сельского поселения по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета Лобановского сельского поселения и подведомственными администраторами доходов бюджета Лобановского сельского поселения.

3. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета Лобановского сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения.

4. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств Лобановского сельского поселения, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Лобановского сельского поселения, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

5. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным администрацией Лобановского сельского поселения.

18. Бюджетные полномочия начальника финансово-экономического отдела Лобановского сельского поселения

1. Начальник финансово-экономического отдела Лобановского сельского поселения имеет право:

1) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета Лобановского сельского поселения;

2) вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Лобановского сельского поселения;

3) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета Лобановского сельского поселения;

4) вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств;

Совершение указанных действий без разрешительной надписи главы поселения является нарушением бюджетного законодательства.

2. Начальник финансово-экономического отдела Лобановского сельского поселения имеет право запретить получателю средств бюджета поселения осуществление отдельных расходов.

Основанием применения указанного запрета являются предписание Контрольно-счетного органа муниципального района, акты проверок ФЭУ Пермского муниципального района и других контролирующих органов, свидетельствующие о нарушении бюджетного законодательства.

3. Начальник финансово-экономического отдела Лобановского сельского поселения имеет право запретить главным распорядителям бюджетных средств изменять целевое назначение бюджетных средств в пределах сметы, если ему поступило представление контрольных органов, свидетельствующее о нарушении бюджетного законодательства главным распорядителем бюджетных средств.

4. Начальник финансово-экономического отдела Лобановского сельского поселения несет ответственность за осуществление бюджетных полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Ответственность наступает в порядке и в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Начальник финансово-экономического отдела Лобановского сельского поселения несет персональную ответственность за осуществление полномочий, установленных пунктом 1 настоящей части.

Ответственность наступает в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. При отсутствии Начальник финансово-экономического отдела Лобановского сельского поселения положения пунктов 1-3, 5 настоящей части распространяются на лицо, исполняющее его обязанности.

VI. Составление проекта бюджета

19. Основы составления проекта бюджета

1. Составление проекта бюджета осуществляется на основе налогового и бюджетного законодательства, действующего на момент составления проекта бюджета Лобановского сельского поселения.

2. Проект бюджета Лобановского сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

3. Проект бюджета Лобановского сельского поселения составляется в порядке, установленном администрацией Лобановского сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и требованиями настоящего Положения.

4. Проект бюджета Лобановского сельского поселения составляются и утверждаются сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

5. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива администрации Лобановского сельского поселения. Непосредственное составление проекта бюджета Лобановского сельского поселения осуществляет финансово-экономический отдел Лобановского сельского поселения.

20. Сведения, необходимые для составления проектов бюджетов

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета финансово-экономический отдел Лобановского сельского поселения имеет право получать необходимые сведения от государственных органов, органов местного самоуправления и юридических лиц.

2. Составление проекта бюджета Лобановского сельского поселения основывается на:

1) бюджетном послании Президента Российской Федерации;

2) прогнозе социально-экономического развития Лобановского сельского поселения;

3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Лобановского сельского поселения;

4) муниципальных программах.

21. Прогноз социально-экономического развития Лобановского сельского поселения

1. Прогноз социально-экономического развития Лобановского сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Лобановского сельского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией Лобановского сельского поселения.

3. Прогноз социально-экономического развития Лобановского сельского поселения утверждается главой Лобановского сельского поселения и предоставляется в Совет депутатов одновременно с проектом решения о бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития Лобановского сельского поселения приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития Лобановского сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

22. Порядок и сроки составления проекта бюджета

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета Лобановского сельского поселения устанавливаются администрацией Лобановского сельского поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. В соответствии со сроками, определенными правовым актом администрации Лобановского сельского поселения, финансово-экономический отдел Лобановского сельского поселения проводит согласование с ФЭУ Пермского муниципального района исходных данных по межбюджетным трансфертам.

23. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете Лобановского сельского поселения

1. В проекте решения о бюджете Лобановского сельского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета.

К основным характеристикам бюджета относятся: общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета и дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели установленные настоящим Положением, законами Пермского края, Муниципальными правовыми актами Совета депутатов (кроме решений о бюджете).

2. Решением о бюджете Лобановского сельского поселения устанавливаются:

1. перечень главных администраторов доходов бюджета;
2. перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
3. доходы бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджета;
4. распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов;
5. ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансо­вый год и плановый период;
6. общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
7. объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
8. объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам в очередном финансовом году и плановом периоде;

9) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

10) источники финансирования дефицита бюджета (в случае принятия бюджета с дефицитом) на очередной финансовый год и плановый период;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

12) программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

13) прогнозный план приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период;

14) объем дорожного фонда;

15) иные показатели, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Пермского края, муниципальным правовым актом представительного органа;

16) нормативы распределения доходов между районным бюджетом и бюджетом Лобановского сельского поселения по отдельным видам доходов.

3. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

4. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

5. Проект бюджета Лобановского сельского поселения, представленный к рассмотрению в первом чтении, должен соответствовать требованиям, определенным пунктами 1-3 настоящей части.

6. Показатели, определенные подпунктами 1-5, 7, 8, 10, 12, 13, 14 пункта 2 настоящей части, а также перечень муниципальных программ оформляются в виде приложений к проекту решения о бюджете Лобановского сельского поселения.

VII. Рассмотрение и утверждение бюджета

24. Порядок и условия представления проекта решения о бюджете Лобановского сельского поселения

1. Глава Лобановского сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года вносит в Совет депутатов Лобановского сельского поселения проект решения о бюджете Лобановского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период с приложением следующих документов и материалов:

основных направлений бюджетной и налоговой политики Лобановского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

предварительных итогов социально-экономического развития Лобановского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития Лобановского сельского поселения за текущий финансовый год;

прогноза социально-экономического развития Лобановского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

прогноз основных характеристик (общий объём доходов, общий объём расходов, дефицита (профицита) бюджета Лобановского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансового плана;

пояснительной записки к проекту бюджета;

методики (проекты методики) распределения бюджетных средств и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхнего предела муниципального долга Лобановского сельского поселения на конец очередного финансового года и конец каждого планового периода;

оценки ожидаемого исполнения бюджета Лобановского сельского поселения на текущий финансовый год;

предложений о порядке индексации заработной платы работников муниципальных бюджетных учреждений, денежного содержания муниципальных служащих в очередном финансовом году и плановом периоде;

паспорта муниципальных программ;

иных документов и материалов.

2. В случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных действующими нормативно-правовыми актами расходных обязательств Лобановского сельского поселения, администрация Лобановского сельского поселения вносит в Совет депутатов Лобановского сельского поселения проекты решений Совета депутатов Лобановского сельского поселения об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Совета депутатов Лобановского сельского поселения, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

25. Рассмотрение проекта решения о бюджете Лобановского сельского поселения

1. Проект решения о бюджете Лобановского сельского поселения после его регистрации, в течение трех дней направляется председателем Совета депутатов Лобановского сельского поселения в депутатскую комиссию по бюджету, налогам и экономической политики (далее депутатская комиссия по бюджету) для подготовки заключения о соответствии состава представленных документов и материалов требованиям части 24 настоящего Положения. Депутатская комиссия по бюджету готовит данное заключение в течение трех рабочих дней и направляет его председателю Совета депутатов Лобановского сельского поселения. Заключение депутатской комиссии по бюджету оформляется в виде решения.

2. Председатель Совета депутатов Лобановского сельского поселения на основании заключения депутатской комиссии по бюджету принимает решение о включении проекта бюджета в повестку дня либо возвращении его главе поселения в связи с нарушением требований части 28 настоящего Положения.

В случае возвращения проекта он должен быть представлен повторно в Совет депутатов Лобановского сельского поселения в десятидневный срок.

3. Принятый к рассмотрению Советом депутатов Лобановского сельского поселения проект решения о бюджете Лобановского сельского поселения в течение трех рабочих дней направляется в комиссииСовета депутатов Лобановского сельского поселения для подготовки заключения и контрольно-счетный орган муниципального образования для проведения экспертизы.

4. Комиссия Совета депутатов Лобановского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете Лобановского сельского поселения и направляет свои предложения и замечания в депутатскую комиссию по бюджету в срок, не превышающий 10 дней с момента его внесения в Совет депутатов Лобановского сельского поселения главой Лобановского сельского поселения.

Депутатская комиссия по бюджету обобщает предложения и готовит заключение по представленному проекту и направляет его председателю Совета депутатов Лобановского сельского поселения.

5. Председатель Совета депутатов Лобановского сельского поселения организует работу по рассмотрению проекта решения о бюджете.

6. Совет депутатов Лобановского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете муниципального образования в двух чтениях.

26. Первое чтение проекта решения о бюджете

1. Первое чтение проекта решения о бюджете муниципального образования «Лобановское сельское поселение» проводится не позднее чем через месяц после его внесения в Совет депутатов Лобановского сельского поселения.

2. При рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального образования заслушиваются доклады главы поселения, председателя постоянной комиссии по бюджету, налогам и экономической политике.

3. При рассмотрении проекта решения о бюджете в первом чтении обсуждению подлежит прогноз социально-экономического развития Лобановского сельского поселения на очередной финансовый год, основные направления бюджетной и налоговой политики, проект программы муниципальных заимствований, прогнозный план приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год, основные характеристики бюджета Лобановского сельского поселения, к которым относятся:

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета Лобановского сельского поселения;

дефицит бюджета в абсолютных цифрах и в процентах к его расходам, источники покрытия дефицита;

общий объем расходов бюджета;

распределение бюджет­ных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

условно утверждаемые расходы на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета Лобановского сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) и на второй год планового периода не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета Лобановского сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

общий объем финансирования муниципальных программ в очередном финансовом году в качестве резерва без распределения по разделам бюджетной классификации;

верхний предел муниципального долга по состоянию на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

4. По итогам обсуждения Совет депутатов Лобановского сельского поселения принимает одно из решений:

1) принять проект решения в первом чтении.

При этом устанавливается срок внесения письменных поправок субъектами правотворческой инициативы, назначается дата рассмотрения проекта решения во втором чтении, а также создается согласительная комиссия для рассмотрения протоколов разногласий, выдается поручение рабочей группе о подготовке проекта решения ко второму чтению.

Поправки к проекту решения о бюджете на очередной финансовый год вносятся субъектами правотворческой инициативы с обязательным приложением финансово-экономического обоснования.

Для подготовки проекта решения ко второму чтению создается рабочая группа, порядок деятельности которой определяется Регламентом Совета депутатов поселения.

Рабочая группа рассматривает внесенные поправки, устраняет возможные внутренние противоречия, осуществляет редакционные правки, необходимые в связи с изменениями, внесенными в текст проекта решения о бюджете, и с учетом решений Совета депутатов и согласительной комиссии совместно с финансово-экономическим отделом Лобановского сельского поселения готовит проект решения о бюджете к рассмотрению во втором чтении;

При подготовке текста проекта решения о бюджете к рассмотрению во втором чтении финансово-экономический отдел в течение пяти рабочих дней самостоятельно уточняет показатели проекта решения о бюджете Лобановского сельского поселения, вытекающие из поправок, принятых рабочей группой. Уточненные показатели проекта решения о бюджете направляются в рабочую группу.

2) отклонить проект решения о бюджете и возвратить на доработку.

При этом устанавливается срок для представления нового варианта проекта решения о бюджете на рассмотрение в первом чтении, а также выдаются конкретные предложения по доработке.

Решение о принятии проекта решения о бюджете в первом чтении либо его отклонении принимается большинством голосов от числа депутатов, избранных в Совет депутатов Лобановского сельского поселения.

5. В случае отклонения проекта решения о бюджете, а также в случае, если ни одно из решений, указанных в п. 4 настоящей части, не принято, администрация Лобановского сельского поселения дорабатывает указанный проект решения о бюджете с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключении рабочей группы, и вносит его на повторное рассмотрение Совету депутатов Лобановского сельского поселения в первом чтении в сроки, установленные Советом депутатов Лобановского сельского поселения.

В случае отклонения проекта решения о бюджете при повторном рассмотрении в первом чтении, а также в случае, если ни одно из решений, указанных в п. 4 настоящей части, не принято, решением Совета депутатов Лобановского сельского поселения создается согласительная комиссия на паритетных началах из депутатов Совета депутатов Лобановского сельского поселения и представителей администрации Лобановского сельского поселения для рассмотрения имеющихся разногласий. Согласительная комиссия вырабатывает и представляет на рассмотрение Совета депутатов Лобановского сельского поселения согласованный вариант спорной нормы и мотивированное заключение по каждому пункту разногласий. Решение согласительной комиссии рассматривается Советом депутатов Лобановского сельского поселения, которое принимает окончательное решение. По результатам решения согласительной комиссии оформляется проект решения о бюджете, который рассматривается и принимается Советом депутатов в первом чтении.

6. При утверждении в первом чтении основных характеристик бюджета муниципального образования Совет депутатов Лобановского сельского поселения вправе увеличивать доходы и дефицит муниципального образования только при наличии положительного заключения администрации Лобановского сельского поселения.

7. Поправки к проекту решения о бюджете, принятому в первом чтении, принятие которых потребует дополнительных расходов, рассматриваются только в том случае, если они одновременно предусматривают перераспределение расходов между конкретными статьями расходной части проекта бюджета и не изменяют общую сумму расходов по разделам.

27. Публичные слушания по проекту решения о бюджете

Лобановского сельского поселения

1. По проекту решения о бюджете Лобановского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период проводятся публичные слушания. Публичные слушания по проекту бюджета Лобановского сельского поселения проводятся не ранее чем через 20 календарных дней после опубликования полного текста проекта решения о бюджете Лобановского сельского поселения и решения о назначении публичных слушаний, а также установленного порядка учета предложений по проекту решения о бюджете и порядка участия граждан в его обсуждении.

2. Ответственным за проведение публичных слушаний является депутатская комиссия по бюджету Совета депутатов Лобановского сельского поселения.

3. Назначение и проведение публичных слушаний по проекту бюджета Лобановского сельского поселения осуществляется Советом депутатов Лобановского сельского поселения в порядке, установленном Положением о публичных (общественных) слушаниях в Лобановском сельском поселении.

28. Второе чтение проекта решения о бюджете

1. Второе чтение проекта решения о бюджете муниципального образования «Лобановское сельское поселение» проводится не позднее чем через 40 дней после принятия его в первом чтении.

2. Во втором чтении утверждаются показатели бюджета, определенные пунктом 1 части 23 настоящего Положения.

3. На второе чтение проект решения представляется рабочей группой с приложением к его тексту:

- решений рабочей группы;

- перечня поправок, принятых и (или) отклоненных рабочей группой при доработке проекта решения, с обоснованием принятия соответствующего решения.

До рассмотрения проекта бюджета во втором чтении в рабочую группу депутатами Совета депутатов Лобановского сельского поселения, администрацией муниципального образования «Лобановское сельское поселение» могут вноситься письменные поправки по любой позиции проекта решения о бюджете.

Внесение поправок в ходе второго чтения не допускается.

При подготовке проекта решения о бюджете ко второму чтению рабочая группа включает в текст проекта решения о бюджете поправки, которые были приняты в ходе первого чтения, поправки, поступившие между первым и вторым чтениями.

Также рабочей группой выдается заключение, содержащее обоснование предложений о принятии или отклонении каждой из поправок.

4. Рассмотрение решения о бюджете во втором чтении начинается с доклада руководителя рабочей группы, который сообщает о результатах рассмотрения поправок и о результатах деятельности согласительной комиссии.

5. Если решение о бюджете не будет принято, оно считается отклоненным и подлежит доработке рабочей группой с учетом замечаний, изложенных в решении Совета депутатов Лобановского сельского поселения, и в установленный им срок. После чего решение о бюджете должно быть вновь представлено на рассмотрение Совета депутатов поселения во втором чтении.

29. Утверждение бюджета Лобановского сельского поселения

Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено решением о бюджете.

Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию в соответствии с Уставом Лобановского сельского поселения не позднее 10 календарных дней со дня его подписания.

30. Обеспечение гласности бюджетного процесса

Проект бюджета Лобановского сельского поселения, представленный главой Лобановского сельского поселения, решение о бюджете Лобановского сельского поселения, принятое во втором чтении, а также проект отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения и решение об утверждении отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения публикуются в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановского сельского поселения» или в муниципальной газете «Нива» Пермского муниципального района в течение 10 дней со дня принятия соответствующего решения.

31. Порядок расходования средств в случае несвоевременного утверждения бюджета

Лобановского сельского поселения

1. Если решение о бюджете Лобановского сельского поселения не вступило в силу с начала финансового года:

Финансово-экономический отдел Лобановского сельского поселения правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определённом на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансово-экономический отдел Лобановского сельского поселения организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей части.

При этом финансово-экономический отдел Лобановского сельского поселения не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды;

предоставлять бюджетные кредиты.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей части ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга Лобановского сельского поселения.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета Лобановского сельского поселения до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 1-3 настоящей части, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения глава Лобановского сельского поселения представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов Лобановского сельского поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета Лобановского сельского поселения с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом Лобановского сельского поселения.

5. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом Депутатов поселения в срок, не превышающий 15 дней с его предоставления.

VIII. Порядок исполнения бюджета и внесения изменений

в решение о бюджете

32. Основы исполнения бюджета Лобановского сельского поселения

1. Исполнение бюджета Лобановского сельского поселенияобеспечивается администрацией Лобановского сельского поселения.

Организация исполнения бюджета возлагается на финансово-экономический отдел Лобановского сельского поселения.

2. Исполнение бюджета Лобановского сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в порядке, установленном финансово-экономическим отделом Лобановского сельского поселения.

3. Передача объектов бюджетного финансирования с одного уровня бюджетной системы на другой в процессе исполнения бюджета осуществляется с передачей соответствующего финансирования.

4. Исполнение бюджета Лобановского сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств и кассового плана, составляемых в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств и кассового плана устанавливается финансово-экономическим отделом Лобановского сельского поселения.

5. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями начальника финансово-экономического отдела Лобановского сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

в случае недостаточности бюджетных ассигнований, для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств Лобановского сельского поселения (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств Лобановского сельского поселения, установленными решением о бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Лобановского сельского поселения, использования средств резервного фонда администрации Лобановского сельского поселения и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств Лобановского сельского поселения на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджета Лобановского сельского поселения, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств Лобановского сельского поселения, установленными решением о бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание государственных (муниципальных) услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание государственных (муниципальных) услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание государственных (муниципальных) услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом РФ;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

в случае изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий.

6. Использование средств, образовавшихся на текущем счете бюджета Лобановского сельского поселения на начало финансового года с изменением главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Лобановского сельского поселения и кодов разделов, подразделов, целевых статей и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на текущий финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с решением о бюджете Лобановского сельского поселения.

7. Исполнение бюджета Лобановского сельского поселения по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета Лобановского сельского поселения от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=D0BBBE7C3EB9917AFD76B621A4767786DD1F74FA65D67BFD6AACDE1908U2dCL) Российской Федерации, решением о бюджете и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=D0BBBE7C3EB9917AFD76B621A4767786DD1F74FA65D67BFD6AACDE1908U2dCL) Российской Федерации, со счетов органов казначейства и иных поступлений в бюджет Лобановского сельского поселения,

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы,

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации,

уточнение администратором доходов бюджета Лобановского сельского поселения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

33. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Лобановского сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться финансово-экономическим отделом Лобановского сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Лобановского сельского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 5 части 32 настоящего Положения.

Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, фактически полученные при исполнении бюджета Лобановского сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в пункте 1 настоящей части, расходы бюджета сверх ассигнований, утвержденных решением о бюджете, осуществляются после внесения изменений и дополнений в решение о бюджете.

34. Внесение изменений в решение о бюджете в процессе его исполнения

1. Глава Лобановского сельского поселения представляет в Совет депутатов Лобановского сельского поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете Лобановского сельского поселения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете Лобановского сельского поселения.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете Лобановского сельского поселения в Совет депутатов представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете Лобановского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

В случае изменения показателей по налоговым и неналоговым доходам бюджета Лобановского сельского поселения представляется оценка ожидаемого исполнения бюджета Лобановского сельского поселения в текущем финансовом году.

3. Проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Лобановского сельского поселения рассматриваются Советом депутатов Лобановского сельского поселения в одном чтении.

При рассмотрении в установленном порядке указанного проекта решения заслушивается доклад главы Лобановского сельского поселения.

35. Ежеквартальные отчеты об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения

Отчет об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Лобановского сельского поселения по формам, определенным решением Совета депутатов и направляется в Совет депутатов и Контрольно-счетный орган муниципального образования для сведения в срок до первого числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

36. Годовой отчет об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения

1. Отчет об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения готовит финансовый орган поселения на основании:

отчетов главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора и администраторов доходов бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, которые составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета;

отчетов главного распорядителя бюджетных средств, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений, созданных в Лобановском сельском поселении, которые составляют сводную финансовую отчетность бюджетных и автономных учреждений на основании представленной им финансовой отчетности бюджетными и автономными учреждениями.

Главные распорядители бюджетных средств в течение 5 рабочих дней после получения извещения от ФЭУ Пермского муниципального района о сдаче сводной бюджнтной отчетности и (или) сводной финансовой отчетности бюджетных и автономных учреждений предоставляют копии годовой бюджетной отчетности в Контрольно-счетный орган муниципального образования для внешней проверки.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения в форме проекта решения представляется главой Лобановского сельского поселения в Контрольно-счетный орган муниципального образования до 1 апреля года, следующего за отчетным.

3. До начала рассмотрения Советом депутатов Лобановского сельского поселения отчета об исполнении бюджета проводится внешняя проверка указанного отчета. Внешняя проверка отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения осуществляется Контрольно-счетным органом муниципального образования.

Контрольно-счетный орган муниципального образования готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов и главных распорядителей бюджетных средств Лобановского сельского поселения. Подготовка заключений на годовой отчет об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения проводится в срок, не превышающий одного месяца.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения представляется Контрольно-счетным органом муниципального образования в Совет депутатов с одновременным направлением в администрацию Лобановского сельского поселения.

4. Администрация Лобановского сельского поселения представляет в Совет депутатов проект решения Совета депутатов об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения с документами и материалами, перечень и формы которых определяются решением Совета депутатов не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

5. Решение об утверждении годового отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения принимается в течение месяца после заключения Контрольно-счетного органа муниципального образования.

6. При рассмотрении проекта решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения Совет депутатов Лобановского сельского поселения заслушивает:

доклад главы Лобановского сельского поселения об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения;

доклад председателя депутатской комиссии по бюджету о заключении на годовой отчет об исполнении бюджета.

7. При рассмотрении проекта решения Совета депутатов об утверждении годового отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения утверждаются:

общие объемы доходов и расходов бюджета Лобановского сельского поселения;

дефицит (профицит) бюджета Лобановского сельского поселения,

источники финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения;

расходы бюджета Лобановского сельского поселения по разделам, подразделам, целевым статьям и группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета;

общая сумма муниципального долга Лобановского сельского поселения по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, в том числе общая сумма предоставленных гарантий по обязательствам перед третьими лицами;

перечень муниципальных программ, объемов их финансирования и исполнения в отчетном году;

выполнение прогнозного плана приватизации Лобановского сельского поселения;

доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходы бюджета по ведомственной структуре расходов;

источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета Лобановского сельского;

отчет о расходовании средств резервного фонда администрации Лобановского сельского поселения;

отчет о расходовании средств дорожного фонда Лобановского сельского поселения.

IX. Муниципальный финансовый контроль

37. Основы муниципального контроля

1. Совет депутатов Лобановского сельского поселения осуществляет следующие формы финансового контроля:

предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

текущий контроль - в ходе рассмотрения исполнения отдельных вопросов местного значения в рамках бюджета Лобановского сельского поселения на заседаниях комиссий Совета депутатов (рабочих групп Совета депутатов), в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения.

2. Контроль Совета депутатов Лобановского сельского поселения предусматривает соответственно их право на:

получение от администрации Лобановского сельского поселения и ее функциональных органов необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;

получение от администрации Лобановского сельского поселения информации об их исполнении бюджета;

утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета.

3. Администрация Лобановского сельского поселения обязана представлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля Совету депутатов Лобановского сельского поселения по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Пермского края, нормативными правовыми актами Пермского муниципального района и Лобановского сельского поселения.

4. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией Лобановского сельского поселения, осуществляют финансово-экономический отдел Лобановского сельского поселения, главные распорядители бюджетных средств Лобановского сельского поселения, распорядители бюджетных средств Лобановского сельского поселения.

5. Финансово-экономический отдел администрации Лобановского сельского поселения осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета Лобановского сельского поселения, средствами администраторов источников финансирования дефицита Лобановского сельского поселения, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий Лобановского сельского поселения условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

6. Главные распорядители бюджетных средств Лобановского сельского поселения осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств Лобановского сельского поселения осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета Лобановского сельского поселения.

Главные распорядители бюджетных средств Лобановского сельского поселения вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств Лобановского сельского поселения и государственных (муниципальных) унитарных предприятий.

7. Главные администраторы доходов бюджета Лобановского сельского поселения осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

8. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

38. Публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения

По проекту решения Совета депутатов Лобановского сельского поселения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения проводятся публичные слушания.

Публичные слушания по проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения проводятся в порядке, установленном частью 27 настоящего Положения, устанавливающей порядок проведения публичных слушаний по проекту решения о бюджете Лобановского сельского поселения.

39. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

1. Бюджетным нарушением признается совершенное в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета Лобановского сельского поселения, действие (бездействие) финансового органа, главного распорядителя бюджетных средств Лобановского сельского поселения, распорядителя бюджетных средств Лобановского сельского поселения, получателя бюджетных средств Лобановского сельского поселения, главного администратора доходов бюджета Лобановского сельского поселения, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Лобановского сельского поселения, за совершение которого главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации предусмотрено применение бюджетных мер принуждения.

2. Действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное лицом, не являющимся участником бюджетного процесса, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 1 настоящей части, бюджетной меры принуждения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

****

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОБАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_27.11.2014\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_386\_\_\_\_\_

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения за 3 квартал 2014 года**

В соответствии с п. 5 ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 35 Положения о бюджетном процессе в Лобановском сельском поселении,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Лобановского сельского поселения за 3 квартал 2014 года по доходам в сумме 52 556,31 тыс. руб., по расходам в сумме 49 013,56 тыс. руб. с профицитом в сумме 3 542,75 тыс. руб.

2. Утвердить доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению 1.

3. Утвердить расходы бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов бюджета согласно приложению 2.

4. Утвердить расходы бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению 3.

5. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита согласно приложению 4.

6. Утвердить перечень средств, передаваемых в 2014 году из бюджета Лобановского сельского поселения в бюджет Пермского муниципального района, объемов их финансирования и исполнения в отчетном году согласно приложению 5.

7. Утвердить по состоянию на 01.10.2014 года сумму муниципального долга Лобановского сельского поселения 0,0 тыс. руб., в том числе сумму предоставленных гарантий по обязательствам перед третьими лицами – 0,0 тыс. руб. согласно приложению 6.

8. Утвердить отчет об использовании средств резервного фонда администрации Лобановского сельского поселения согласно приложению 7.

9. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

10. Опубликовать настоящее Постановление в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Лобановское сельское поселение».

11. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника финансово-экономического отдела Н.П. Гилеву.

И.п. главы поселения А.С. Кочкин

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |  | | | | | | | Приложение 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | к Постановлению главы | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | от 27.11.2014 № 386 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | |
| **Доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджета Лобановского сельского поселения на 2014 год** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | тыс. руб. | | |
| код | |  | | | | | | | | | | Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов | | | | | Утверждено по бюджету | | | | | Кассовое исполнение | | | | | | Процент исполнения к году | | |
| **000** | | **100 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **ДОХОДЫ** | | | | | **25 898,10** | | | | | **21 003,14** | | | | | | **81,1** | | |
| **000** | | **101 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | | | | | **4 472,30** | | | | | **3 598,35** | | | | | | **80,5** | | |
| 000 | | 1 01 02000 01 0000 110 | | | | | | | | | | Налог на доходы физических лиц | | | | | 4 472,30 | | | | | 3 598,35 | | | | | | 80,5 | | |
| 182 | | 1 01 02010 01 0000 110 | | | | | | | | | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | | | | 4 472,30 | | | | | 3 407,81 | | | | | | 76,2 | | |
| 182 | | 1 01 02020 01 0000 110 | | | | | | | | | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | | | | | 0,00 | | | | | 122,90 | | | | | | 0,0 | | |
| 182 | | 1 01 02030 01 0000 110 | | | | | | | | | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | | | | | 0,00 | | | | | 67,64 | | | | | | 0,0 | | |
| **000** | | **1 03 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | **1 578,10** | | | | | **1 001,36** | | | | | | **63,5** | | |
| 000 | | 1 03 02000 01 0000 110 | | | | | | | | | | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | | | | | 1 578,10 | | | | | 1 001,36 | | | | | | 63,5 | | |
| 100 | | 1 03 02 230 01 0000 110 | | | | | | | | | | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дефференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | | 682,10 | | | | | 380,30 | | | | | | 0,0 | | |
| 100 | | 1 03 02 240 01 0000 110 | | | | | | | | | | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных(инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дефференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | | 11,90 | | | | | 7,92 | | | | | | 66,6 | | |
| 100 | | 1 03 02 250 01 0000 110 | | | | | | | | | | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дефференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | | 847,10 | | | | | 624,23 | | | | | | 73,7 | | |
| 100 | | 1 03 02 260 01 0000 110 | | | | | | | | | | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дефференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | | 37,00 | | | | | -11,09 | | | | | | -30,0 | | |
| **000** | | **1 05 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | | | | | **857,20** | | | | | **696,73** | | | | | | **81,3** | | |
| 182 | | 105 02000 02 0000 110 | | | | | | | | | | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | | | | | 837,60 | | | | | 692,71 | | | | | | 82,7 | | |
| 182 | | 105 02010 02 0000 110 | | | | | | | | | | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | | | | | 837,60 | | | | | 693,80 | | | | | | 82,8 | | |
| 182 | | 105 02020 02 0000 110 | | | | | | | | | | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | | | | | 0,00 | | | | | -1,10 | | | | | | 0,0 | | |
| 182 | | 105 03000 01 0000 110 | | | | | | | | | | Единый сельскохозяйственный налог | | | | | 19,60 | | | | | 4,03 | | | | | | 20,5 | | |
| 182 | | 105 03010 01 0000 110 | | | | | | | | | | Единый сельскохозяйственный налог | | | | | 19,60 | | | | | 4,03 | | | | | | 20,5 | | |
| **000** | | **106 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | | | | | **10 364,30** | | | | | **7 717,85** | | | | | | **74,5** | | |
| 182 | | 1 06 01000 00 0000 110 | | | | | | | | | | Налог на имущество физических лиц | | | | | 2 418,80 | | | | | 1 009,84 | | | | | | 41,7 | | |
| 182 | | 1 06 01030 10 0000 110 | | | | | | | | | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | | | | 2 418,80 | | | | | 1 009,84 | | | | | | 41,7 | | |
| 182 | | 1 06 04000 02 0000 110 | | | | | | | | | | Транспортный налог | | | | | 4 419,10 | | | | | 1 977,88 | | | | | | 44,8 | | |
| 182 | | 1 06 04011 02 0000 110 | | | | | | | | | | Транспортный налог с организаций | | | | | 903,50 | | | | | 510,76 | | | | | | 56,5 | | |
| 182 | | 1 06 04012 02 0000 110 | | | | | | | | | | Транспортный налог с физических лиц | | | | | 3 515,60 | | | | | 1 467,12 | | | | | | 41,7 | | |
| 182 | | 1 06 06000 00 0000 110 | | | | | | | | | | Земельный налог | | | | | 3 526,40 | | | | | 4 730,12 | | | | | | 134,1 | | |
| 182 | | 1 06 06010 00 0000 110 | | | | | | | | | | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса РФ | | | | | 1 349,00 | | | | | 1 888,81 | | | | | | 140,0 | | |
| 182 | | 1 06 06013 10 0000 110 | | | | | | | | | | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса РФ и применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | | | | 1 349,00 | | | | | 1 888,81 | | | | | | 140,0 | | |
| 182 | | 1 06 06020 00 0000 110 | | | | | | | | | | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации | | | | | 2 177,40 | | | | | 2 841,31 | | | | | | 130,5 | | |
| 182 | | 1 06 06023 10 0000 110 | | | | | | | | | | земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодеса РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | | | | 2 177,40 | | | | | 2 841,31 | | | | | | 130,5 | | |
| **000** | | **108 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | | | | | **52,00** | | | | | **63,93** | | | | | | **122,9** | | |
| 510 | | 1 08 04000 01 0000 110 | | | | | | | | | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | | | | | 52,00 | | | | | 63,93 | | | | | | 122,9 | | |
| 510 | | 1 08 04020 01 0000 110 | | | | | | | | | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | | | | 52,00 | | | | | 63,93 | | | | | | 122,9 | | |
| **000** | | **109 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам** | | | | | **0,00** | | | | | **1,01** | | | | | | **0,0** | | |
| 510 | | 1 09 04000 00 0000 110 | | | | | | | | | | Налоги на имущество | | | | | 0,00 | | | | | 1,01 | | | | | | 0,0 | | |
| 510 | | 1 09 04050 00 0000 110 | | | | | | | | | | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года) | | | | | 0,00 | | | | | 1,01 | | | | | | 0,0 | | |
| 510 | | 1 09 04053 10 0000 110 | | | | | | | | | | Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений | | | | | 0,00 | | | | | 1,01 | | | | | | 0,0 | | |
| **000** | | **111 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | | | | | **2 801,80** | | | | | **1 714,94** | | | | | | **61,2** | | |
| 000 | | 1 11 05000 00 0000 120 | | | | | | | | | | Доходы, получаемые в виде арендной либо или иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | | | | 2 667,80 | | | | | 1 588,86 | | | | | | 59,6 | | |
| 163 | | 1 11 05013 00 0000 120 | | | | | | | | | | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | | | | | 2 150,00 | | | | | 1 262,67 | | | | | | 58,7 | | |
| 163 | | 1 11 05013 10 0000 120 | | | | | | | | | | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | | | | | 2 150,00 | | | | | 1 262,67 | | | | | | 58,7 | | |
| 510 | | 1 11 05020 00 0000 120 | | | | | | | | | | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | | | | | 0,00 | | | | | 36,00 | | | | | | 0,0 | | |
| 510 | | 1 11 05025 10 0000 120 | | | | | | | | | | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселения (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | | | | 0,00 | | | | | 36,00 | | | | | | 0,0 | | |
| 510 | | 1 11 05030 00 0000 120 | | | | | | | | | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений) | | | | | 517,80 | | | | | 290,19 | | | | | | 56,0 | | |
| 510 | | 1 11 05035 10 0000 120 | | | | | | | | | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | | | | | 517,80 | | | | | 290,19 | | | | | | 56,0 | | |
| 510 | | 1 11 09045 10 0000 120 | | | | | | | | | | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | | | | 134,00 | | | | | 126,08 | | | | | | 94,1 | | |
| **000** | | **1 13 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | | | | | **0,00** | | | | | **6,00** | | | | | | **0,0** | | |
| 510 | | 1 13 02000 00 0000 130 | | | | | | | | | | Доходы от компенсации затрат | | | | | 0,00 | | | | | 6,00 | | | | | | 0,0 | | |
| 510 | | 1 13 02990 00 0000 130 | | | | | | | | | | Прочие доходы от компенсации затрат государства | | | | | 0,00 | | | | | 6,00 | | | | | | 0,0 | | |
| 510 | | 1 13 02995 10 0000 130 | | | | | | | | | | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений | | | | | 0,00 | | | | | 6,00 | | | | | | 0,0 | | |
| **000** | | **1 14 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | | | | | **5 034,80** | | | | | **5 778,30** | | | | | | **114,8** | | |
| 163 | | 1 14 06000 00 0000 430 | | | | | | | | | | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений) | | | | | 5 034,80 | | | | | 5 778,30 | | | | | | 114,8 | | |
| 163 | | 1 14 06013 10 0000 430 | | | | | | | | | | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | | | | | 5 034,80 | | | | | 5 778,30 | | | | | | 114,8 | | |
| **000** | | **1 16 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | | | | | **0,00** | | | | | **4,68** | | | | | | **0,0** | | |
| 510 | | 1 16 90050 10 0000 140 | | | | | | | | | | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | | | | | 0,00 | | | | | 4,68 | | | | | | 0,0 | | |
| **000** | | **1 17 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | | | | **737,60** | | | | | **420,00** | | | | | | **56,9** | | |
| 510 | | 1 17 01050 10 0000 180 | | | | | | | | | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений | | | | | 737,60 | | | | | 420,00 | | | | | | 56,9 | | |
| 510 | | 1 17 14030 10 0000 180 | | | | | | | | | | Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджет поселений | | | | | 737,60 | | | | | 420,00 | | | | | | 56,9 | | |
| **000** | | **2 00 00000 00 0000 000** | | | | | | | | | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | | | | **39 857,05** | | | | | **31 553,17** | | | | | | **79,2** | | |
| 000 | | 2 02 00000 00 0000 000 | | | | | | | | | | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | | | | 39 857,05 | | | | | 31 544,41 | | | | | | 79,1 | | |
| 000 | | 2 02 01000 00 0000 151 | | | | | | | | | | Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | | | | | 20 574,00 | | | | | 16 085,80 | | | | | | 78,2 | | |
| 000 | | 2 02 01001 00 0000 151 | | | | | | | | | | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | | | | | 6 763,90 | | | | | 4 685,80 | | | | | | 69,3 | | |
| 000 | | 2 02 01001 10 0000 151 | | | | | | | | | | Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | | | | | 6 763,90 | | | | | 4 685,80 | | | | | | 69,3 | | |
|  | |  | | | | | | | | | | Дотация из регионального фонда финансовой поддержки поселений | | | | | 2 156,00 | | | | | 1 617,00 | | | | | | 75,0 | | |
|  | |  | | | | | | | | | | Дотация из районного фонда финансовой поддержки поселений | | | | | 4 607,90 | | | | | 3 068,80 | | | | | | 66,6 | | |
| 000 | | 2 02 01999 00 0000 151 | | | | | | | | | | Прочие дотации | | | | | 13 810,10 | | | | | 11 400,00 | | | | | | 82,5 | | |
| 000 | | 2 02 01999 10 0000 151 | | | | | | | | | | Прочие дотации бюджетам поселений | | | | | 13 810,10 | | | | | 11 400,00 | | | | | | 82,5 | | |
|  | |  | | | | | | | | | | Дотация из резерва выравнивания экономического положения поселений | | | | | 13 810,10 | | | | | 11 400,00 | | | | | | 82,5 | | |
| 000 | | 2 02 02000 00 0000 151 | | | | | | | | | | Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии) | | | | | 3 534,06 | | | | | 0,00 | | | | | | 0,0 | | |
| 000 | | 2 02 02088 00 0000 151 | | | | | | | | | | Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | | | | | 958,36 | | | | | 0,00 | | | | | | 0,0 | | |
| 510 | | 2 02 02088 10 0000 151 | | | | | | | | | | Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | | | | | 958,36 | | | | | 0,00 | | | | | | 0,0 | | |
| 510 | | 2 02 02088 10 0001 151 | | | | | | | | | | Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | | | | | 958,36 | | | | | 0,00 | | | | | | 0,0 | | |
| 000 | | 2 02 02 999 00 0000 151 | | | | | | | | | | Прочие субсидии | | | | | 2 575,70 | | | | | 0,00 | | | | | | 0,0 | | |
| 000 | | 2 02 02 999 10 0000 151 | | | | | | | | | | Прочие субсидии бюджетам поселений | | | | | 2 575,70 | | | | | 0,00 | | | | | | 0,0 | | |
| 000 | | 2 02 03000 00 0000 151 | | | | | | | | | | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | | | | | 713,20 | | | | | 616,93 | | | | | | 86,5 | | |
| 000 | | 2 02 03015 10 0000 151 | | | | | | | | | | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | 470,60 | | | | | 470,60 | | | | | | 100,0 | | |
| 000 | | 2 02 03024 10 0000 151 | | | | | | | | | | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | | | | 242,60 | | | | | 146,33 | | | | | | 60,3 | | |
|  | |  | | | | | | | | | | Составление протоколов об административных правонарушениях | | | | | 7,50 | | | | | 7,50 | | | | | | 100,0 | | |
|  | |  | | | | | | | | | | Социальная поддержка отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках) по оплате жилищно-коммунальных услуг | | | | | 235,10 | | | | | 138,83 | | | | | | 59,0 | | |
| 000 | | 2 02 04000 00 0000 151 | | | | | | | | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 15 035,79 | | | | | 14 841,69 | | | | | | 98,7 | | |
| 510 | | 2 02 04999 00 0000 151 | | | | | | | | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | | | | | 15 035,79 | | | | | 14 841,69 | | | | | | 98,7 | | |
| 510 | | 2 02 04999 10 0000 151 | | | | | | | | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | | | | | 15 035,79 | | | | | 14 841,69 | | | | | | 98,7 | | |
| 000 | | 2 18 05010 10 0000 151 | | | | | | | | | | Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | | | | | 0,00 | | | | | 8,76 | | | | | | 0,0 | | |
|  | |  | | | | | | | | | | **ИТОГО ДОХОДОВ** | | | | | **65 755,15** | | | | | **52 556,31** | | | | | | **79,9** | | |
|  | | | |  | | | |  | | Приложение 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | к Постановлению главы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | от 27.11.2014 № 386 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |
| **Расходы бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов бюджета за 2014 год** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|  | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | тыс. руб. | | | | | |
| Раздел, подраз-дел | | | | Целевая статья | | | | Вид расхо-дов | | Наименование расходов | | | | | Утверждено по бюджету | | | | | Кассовое исполнение бюджета | | | | | Процент исполнения к году | | | | | |
| 1 | | | | 2 | | | | 3 | | 4 | | | | | 5 | | | | | 6 | | | | | 7 | | | | | |
| **0100** | | | |  | | | |  | | **Общегосударственные вопросы** | | | | | **13 730,90** | | | | | **9 014,58** | | | | | **65,7** | | | | | |
| 0102 | | | |  | | | |  | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | | | 973,20 | | | | | 762,34 | | | | | 78,3 | | | | | |
|  | | | | 002 0000 | | | |  | | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | | | | | 973,20 | | | | | 762,34 | | | | | 78,3 | | | | | |
|  | | | | 002 0300 | | | |  | | Глава муниципального образования | | | | | 973,20 | | | | | 762,34 | | | | | 78,3 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 100 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 973,20 | | | | | 762,34 | | | | | 78,3 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 973,20 | | | | | 762,34 | | | | | 78,3 | | | | | |
| 0104 | | | |  | | | |  | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | 7 293,70 | | | | | 4 590,96 | | | | | 62,9 | | | | | |
|  | | | | 002 0000 | | | |  | | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | | | | | 6 171,50 | | | | | 3 720,86 | | | | | 60,3 | | | | | |
|  | | | | 002 0400 | | | |  | | Содержание аппарата | | | | | 6 171,50 | | | | | 3 720,86 | | | | | 60,3 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 100 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 4 714,20 | | | | | 2 697,56 | | | | | 57,2 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 4 714,20 | | | | | 2 697,56 | | | | | 57,2 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 433,30 | | | | | 1 011,89 | | | | | 70,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 433,30 | | | | | 1 011,89 | | | | | 70,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 800 | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | 24,00 | | | | | 11,41 | | | | | 47,5 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 850 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | 24,00 | | | | | 11,41 | | | | | 47,5 | | | | | |
|  | | | | 080 0000 | | | |  | | Государственная программа Пермского края "Обеспечение общественной безопасности Пермского края" | | | | | 7,50 | | | | | 7,50 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 086 0000 | | | |  | | Подпрограмма "Реализация государственных полномочий Пермского края" государственной программы Пермского края "Обеспечение общественной безопасности Пермского края" | | | | | 7,50 | | | | | 7,50 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 086 6322 | | | |  | | Составление протоколов об административных правонарушениях | | | | | 7,50 | | | | | 7,50 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 7,50 | | | | | 7,50 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 7,50 | | | | | 7,50 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 170 0000 | | | |  | | Государственная программа Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 20,70 | | | | | 20,70 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 171 0000 | | | |  | | Подпрограмма "Развитие и поддержка местного самоуправления" государственной программы Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 20,70 | | | | | 20,70 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 171 6420 | | | |  | | Проведение конкурса на звание "Самое благоустроенное городское (сельское) поселение Пермского края" | | | | | 20,70 | | | | | 20,70 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 100 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 20,70 | | | | | 20,70 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 20,70 | | | | | 20,70 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 521 0000 | | | |  | | Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями | | | | | 1 094,00 | | | | | 841,90 | | | | | 77,0 | | | | | |
|  | | | | 521 0002 | | | |  | | Выполнение функций по запросу информации у организаций коммунального комплекса по вопросам применения тарифов и надбавок | | | | | 37,80 | | | | | 37,80 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 37,80 | | | | | 37,80 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 37,80 | | | | | 37,80 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 521 0003 | | | |  | | Проведение открытого конкурса по отбору управляющих организаций | | | | | 37,70 | | | | | 37,70 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 37,70 | | | | | 37,70 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 37,70 | | | | | 37,70 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 521 0005 | | | |  | | Выполнение передаваемых полномочий поселений на обеспечение обслуживания получателей средств бюджетов поселений | | | | | 130,60 | | | | | 97,80 | | | | | 74,9 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 130,60 | | | | | 97,80 | | | | | 74,9 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 130,60 | | | | | 97,80 | | | | | 74,9 | | | | | |
|  | | | | 521 0008 | | | |  | | Выполнение функций по проведению проверок деятельности управляющих организаций | | | | | 83,30 | | | | | 60,00 | | | | | 72,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 83,30 | | | | | 60,00 | | | | | 72,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 83,30 | | | | | 60,00 | | | | | 72,0 | | | | | |
|  | | | | 521 0012 | | | |  | | Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне | | | | | 61,80 | | | | | 46,20 | | | | | 74,8 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 61,80 | | | | | 46,20 | | | | | 74,8 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 61,80 | | | | | 46,20 | | | | | 74,8 | | | | | |
|  | | | | 521 0013 | | | |  | | Выполнение передаваемых полномочий поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | | | | | 517,20 | | | | | 390,80 | | | | | 75,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 517,20 | | | | | 390,80 | | | | | 75,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 517,20 | | | | | 390,80 | | | | | 75,6 | | | | | |
|  | | | | 521 0015 | | | |  | | Выполнение полномочий по решению вопросов в области градостроительной деятельности | | | | | 155,20 | | | | | 116,40 | | | | | 75,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 155,20 | | | | | 116,40 | | | | | 75,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 155,20 | | | | | 116,40 | | | | | 75,0 | | | | | |
|  | | | | 521 0024 | | | |  | | Выполнение функций по осуществлению мониторинга об объемах начисления потребителям и объемах платежей потребителей за коммунальные услуги | | | | | 35,20 | | | | | 35,20 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 35,20 | | | | | 35,20 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 35,20 | | | | | 35,20 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 521 0025 | | | |  | | Выполнение функций по осуществлению мониторинга кредиторской задолженности за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы | | | | | 35,20 | | | | | 20,00 | | | | | 56,8 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 35,20 | | | | | 20,00 | | | | | 56,8 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 35,20 | | | | | 20,00 | | | | | 56,8 | | | | | |
| 0107 | | | |  | | | |  | | Обеспечение проведения выборов и референдумов | | | | | 400,00 | | | | | 400,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 003 0000 | | | |  | | Проведение выборов и референдумов | | | | | 400,00 | | | | | 400,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 003 0003 | | | |  | | Проведение референдумов | | | | | 400,00 | | | | | 400,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 400,00 | | | | | 400,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 400,00 | | | | | 400,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
| 0111 | | | |  | | | |  | | Резервные фонды | | | | | 150,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 005 0000 | | | |  | | Резервные фонды | | | | | 150,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 005 0100 | | | |  | | Резервные фонды местных администраций | | | | | 150,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 800 | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | 150,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 870 | | Резервные средства | | | | | 150,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
| 0113 | | | |  | | | |  | | Другие общегосударственные вопросы | | | | | 4 914,00 | | | | | 3 261,28 | | | | | 66,4 | | | | | |
|  | | | | 006 0000 | | | |  | | Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью | | | | | 2 632,70 | | | | | 1 771,83 | | | | | 67,3 | | | | | |
|  | | | | 006 0100 | | | |  | | Содержание и обслуживание казны, муниципального имущества | | | | | 2 472,70 | | | | | 1 677,47 | | | | | 67,8 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 2 161,00 | | | | | 1 677,47 | | | | | 77,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 2 161,00 | | | | | 1 677,47 | | | | | 77,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 800 | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | 311,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 850 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | 311,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 006 0200 | | | |  | | Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | | | | | 160,00 | | | | | 94,36 | | | | | 59,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 160,00 | | | | | 94,36 | | | | | 59,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 160,00 | | | | | 94,36 | | | | | 59,0 | | | | | |
|  | | | | 007 0000 | | | |  | | Реализация функций, связанных с муниципальным управлением | | | | | 239,10 | | | | | 131,34 | | | | | 54,9 | | | | | |
|  | | | | 007 0100 | | | |  | | Членский взнос в Совет муниципальных образований | | | | | 48,00 | | | | | 20,00 | | | | | 41,7 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 48,00 | | | | | 20,00 | | | | | 41,7 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 48,00 | | | | | 20,00 | | | | | 41,7 | | | | | |
|  | | | | 007 0400 | | | |  | | Информирование населения через средства массовой информации | | | | | 91,10 | | | | | 11,34 | | | | | 12,4 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 91,10 | | | | | 11,34 | | | | | 12,4 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 91,10 | | | | | 11,34 | | | | | 12,4 | | | | | |
|  | | | | 007 1400 | | | |  | | Разработка комплексных программ социально-экономического развития сельских поселений | | | | | 100,00 | | | | | 100,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 100,00 | | | | | 100,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 100,00 | | | | | 100,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 340 0000 | | | |  | | Реализация функций в области национальной экономики | | | | | 2 042,20 | | | | | 1 358,11 | | | | | 66,5 | | | | | |
|  | | | | 340 9900 | | | |  | | Обеспечение выполнения функций казенных учреждений в области национальной экономики | | | | | 2 042,20 | | | | | 1 358,11 | | | | | 66,5 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 100 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 1 625,60 | | | | | 1 113,46 | | | | | 68,5 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 110 | | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | 1 625,60 | | | | | 1 113,46 | | | | | 68,5 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 392,80 | | | | | 237,88 | | | | | 60,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 392,80 | | | | | 237,88 | | | | | 60,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 800 | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | 23,80 | | | | | 6,77 | | | | | 28,4 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 850 | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | 23,80 | | | | | 6,77 | | | | | 28,4 | | | | | |
| **0200** | | | |  | | | |  | | **Национальная оборона** | | | | | **470,60** | | | | | **299,75** | | | | | **63,7** | | | | | |
| 0203 | | | |  | | | |  | | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | | | 470,60 | | | | | 299,75 | | | | | 63,7 | | | | | |
|  | | | | 080 0000 | | | |  | | Государственная программа Пермского края "Обеспечение общественной безопасности Пермского края" | | | | | 470,60 | | | | | 299,75 | | | | | 63,7 | | | | | |
|  | | | | 086 0000 | | | |  | | Подпрограмма "Реализация государственных полномочий Пермского края" государственной программы Пермского края "Обеспечение общественной безопасности Пермского края" | | | | | 470,60 | | | | | 299,75 | | | | | 63,7 | | | | | |
|  | | | | 086 5118 | | | |  | | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | 470,60 | | | | | 299,75 | | | | | 63,7 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 100 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 470,60 | | | | | 299,75 | | | | | 63,7 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 120 | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 470,60 | | | | | 299,75 | | | | | 63,7 | | | | | |
| **0300** | | | |  | | | |  | | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | | | **1 787,50** | | | | | **836,64** | | | | | **46,8** | | | | | |
| 0309 | | | |  | | | |  | | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | | | | | 100,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 218 0000 | | | |  | | Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | | | | | 100,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 218 0300 | | | |  | | Создание запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств | | | | | 100,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 100,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 100,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
| 0310 | | | |  | | | |  | | Обеспечение противопожарной безопасности | | | | | 1 687,50 | | | | | 836,64 | | | | | 49,6 | | | | | |
|  | | | | 247 0000 | | | |  | | Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности | | | | | 1 687,50 | | | | | 836,64 | | | | | 49,6 | | | | | |
|  | | | | 247 9800 | | | |  | | Первичные меры пожарной безопасности | | | | | 1 687,50 | | | | | 836,64 | | | | | 49,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 687,50 | | | | | 836,64 | | | | | 49,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 687,50 | | | | | 836,64 | | | | | 49,6 | | | | | |
| **0400** | | | |  | | | |  | | **Национальная экономика** | | | | | **5 136,64** | | | | | **1 487,14** | | | | | **29,0** | | | | | |
| 0409 | | | |  | | | |  | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | 4 469,69 | | | | | 1 293,89 | | | | | 28,9 | | | | | |
|  | | | | 170 0000 | | | |  | | Государственная программа Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 1 390,69 | | | | | 70,69 | | | | | 5,1 | | | | | |
|  | | | | 171 0000 | | | |  | | Подпрограмма "Развитие и поддержка местного самоуправления" государственной программы Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 1 390,69 | | | | | 70,69 | | | | | 5,1 | | | | | |
|  | | | | 171 6216 | | | |  | | Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края на решение вопросов местного значения с участием средств граждан | | | | | 1 390,69 | | | | | 70,69 | | | | | 5,1 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 390,69 | | | | | 70,69 | | | | | 5,1 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 390,69 | | | | | 70,69 | | | | | 5,1 | | | | | |
|  | | | | 315 0000 | | | |  | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | 3 079,00 | | | | | 1 223,20 | | | | | 39,7 | | | | | |
|  | | | | 315 0205 | | | |  | | Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | | | | | 2 500,82 | | | | | 1 166,61 | | | | | 46,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 2 500,82 | | | | | 1 166,61 | | | | | 46,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 2 500,82 | | | | | 1 166,61 | | | | | 46,6 | | | | | |
|  | | | | 315 0207 | | | |  | | Ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | | | | | 578,18 | | | | | 56,58 | | | | | 9,8 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 578,18 | | | | | 56,58 | | | | | 9,8 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 578,18 | | | | | 56,58 | | | | | 9,8 | | | | | |
| 0412 | | | |  | | | |  | | Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | 666,95 | | | | | 193,25 | | | | | 29,0 | | | | | |
|  | | | | 340 0000 | | | |  | | Реализация функций в области национальной экономики | | | | | 347,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 340 0300 | | | |  | | Мероприятия по землеустройству и землепользованию | | | | | 347,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 347,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 347,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 521 0000 | | | |  | | Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями | | | | | 319,25 | | | | | 193,25 | | | | | 60,5 | | | | | |
|  | | | | 521 0016 | | | |  | | Подготовка градостроительных планов земельных участков поселений | | | | | 315,00 | | | | | 189,00 | | | | | 60,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 315,00 | | | | | 189,00 | | | | | 60,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 315,00 | | | | | 189,00 | | | | | 60,0 | | | | | |
|  | | | | 521 0031 | | | |  | | Выполнение функций заказчика по строительству объектов | | | | | 4,25 | | | | | 4,25 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 4,25 | | | | | 4,25 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 4,25 | | | | | 4,25 | | | | | 100,0 | | | | | |
| **0500** | | | |  | | | |  | | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | | **11 400,43** | | | | | **3 610,98** | | | | | **31,7** | | | | | |
| 0501 | | | |  | | | |  | | Жилищное хозяйство | | | | | 2 266,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 120 0000 | | | |  | | Государственная программа Пермского края "Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ населения Пермского края" | | | | | 2 266,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 121 0000 | | | |  | | Подпрограмма "Формирование жилищной политики и повышение безопасности и комфортности проживания граждан Пермского края в жилищном фонде" государственной программы Пермского края "Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ населения Пермского края" | | | | | 2 266,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 121 9501 | | | |  | | Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов | | | | | 958,36 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 600 | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 958,36 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 630 | | Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | | | | | 958,36 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 121 9601 | | | |  | | Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов | | | | | 1 308,34 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 600 | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 1 308,34 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 630 | | Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | | | | | 1 308,34 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
| 0502 | | | |  | | | |  | | Коммунальное хозяйство | | | | | 3 593,03 | | | | | 1 860,88 | | | | | 51,8 | | | | | |
|  | | | | 008 0000 | | | |  | | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в муниципальные программы | | | | | 2 000,00 | | | | | 1 263,03 | | | | | 63,2 | | | | | |
|  | | | | 008 0006 | | | |  | | Распределительные уличные газопроводы д. Касимово Пермского района (ПИР) | | | | | 2 000,00 | | | | | 1 263,03 | | | | | 63,2 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 400 | | Бюджетные инвестиции | | | | | 2 000,00 | | | | | 1 263,03 | | | | | 63,2 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 410 | | Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям | | | | | 2 000,00 | | | | | 1 263,03 | | | | | 63,2 | | | | | |
|  | | | | 140 0000 | | | |  | | Государственная программа Пермского края "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Пермского края" | | | | | 277,29 | | | | | 83,19 | | | | | 30,0 | | | | | |
|  | | | | 142 0000 | | | |  | | Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в государственных учреждениях в жилищном фонде, на транспорте и в промышленности" | | | | | 277,29 | | | | | 83,19 | | | | | 30,0 | | | | | |
|  | | | | 142 6201 | | | |  | | Содействие оснащению жилых зданий, присоединенных к системам централизованного энергосбережения, подомовыми коммерческими приборами учета | | | | | 277,29 | | | | | 83,19 | | | | | 30,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 277,29 | | | | | 83,19 | | | | | 30,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 277,29 | | | | | 83,19 | | | | | 30,0 | | | | | |
|  | | | | 351 0000 | | | |  | | Поддержка коммунального хозяйства | | | | | 1 032,52 | | | | | 231,45 | | | | | 22,4 | | | | | |
|  | | | | 351 0501 | | | |  | | Капитальный ремонт систем коммунального комплекса, находящихся в муниципальной собственности | | | | | 494,65 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 494,65 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 494,65 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 351 0502 | | | |  | | Содержание и техническое обслуживание газопроводов и газового оборудования, находящихся в муниципальной собственности | | | | | 40,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 40,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 40,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 351 0503 | | | |  | | Содержание и эксплуатация объектов коммунального комплекса | | | | | 445,57 | | | | | 179,15 | | | | | 40,2 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 445,57 | | | | | 179,15 | | | | | 40,2 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 445,57 | | | | | 179,15 | | | | | 40,2 | | | | | |
|  | | | | 351 0509 | | | |  | | Ремонт систем коммунального комплекса, находящихся в муниципальной собственности | | | | | 52,30 | | | | | 52,30 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 52,30 | | | | | 52,30 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 52,30 | | | | | 52,30 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 522 0000 | | | |  | | Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями в финансировании инвестиционных проектов | | | | | 283,21 | | | | | 283,21 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 522 0006 | | | |  | | Распределительные газопроводы д. Кочкино Пермского района | | | | | 283,21 | | | | | 283,21 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 283,21 | | | | | 283,21 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 283,21 | | | | | 283,21 | | | | | 100,0 | | | | | |
| 0503 | | | |  | | | |  | | Благоустройство | | | | | 5 540,70 | | | | | 1 750,10 | | | | | 31,6 | | | | | |
|  | | | | 170 0000 | | | |  | | Государственная программа Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 2 762,00 | | | | | 186,30 | | | | | 6,7 | | | | | |
|  | | | | 171 0000 | | | |  | | Подпрограмма "Развитие и поддержка местного самоуправления" государственной программы Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 186,30 | | | | | 186,30 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 171 6420 | | | |  | | Проведение конкурса на звание "Самое благоустроенное городское (сельское) поселение Пермского края" | | | | | 186,30 | | | | | 186,30 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 186,30 | | | | | 186,30 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 186,30 | | | | | 186,30 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 172 0000 | | | |  | | Подпрограмма "Оказание государственной поддержки органам местного самоуправления при реализации приоритетных и инвестицилнных проектов" государственной программы Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 2 575,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 172 6201 | | | |  | | Предоставление субсидий органам местного самоуправления на реализацию инвестиционных и приоритетных региональных проектов на условиях софинансирования | | | | | 2 575,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Приоритетный муниципальный проект в рамках приоритетного регионального проекта, в т.ч. | | | | | 2 575,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения с. Кояново, ул. Советская | | | | | 698,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Кольцово, от ул. Чкалова д. 1/3 до ул. Лесная д. 18, ул. Полевая от д. 2 до д. 15 | | | | | 325,60 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Горбуново, ул. Центральная от д. 1 до д. 49 | | | | | 180,63 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения пос. Мулянка, от ул. Школьная д. 1 до ул. Дачная д. 12 | | | | | 189,95 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения пос. Мулянка, от ул. Дачная д. 12 до железнодорожного переезда | | | | | 61,47 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Касимово, от ул. Клубная до ул. Молодежная | | | | | 143,67 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Клестята, ул. Трактовая | | | | | 154,31 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Большой Буртым, ул. Сибирский тракт | | | | | 366,42 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения с. Лобаново, от ул. Культуры до ул. Центральная | | | | | 229,96 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Приобретение и установка детской площадки на земельном участке в с. Кояново, ул. Советская, 133-б | | | | | 225,00 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 2 575,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 2 575,70 | | | | | 0,00 | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | | | | 600 0000 | | | |  | | Благоустройство | | | | | 2 778,70 | | | | | 1 563,80 | | | | | 56,3 | | | | | |
|  | | | | 600 0100 | | | |  | | Прочие мероприятия по благоустройству | | | | | 654,50 | | | | | 219,76 | | | | | 33,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 654,50 | | | | | 219,76 | | | | | 33,6 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 654,50 | | | | | 219,76 | | | | | 33,6 | | | | | |
|  | | | | 600 0200 | | | |  | | Озеленение | | | | | 149,50 | | | | | 80,00 | | | | | 53,5 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 149,50 | | | | | 80,00 | | | | | 53,5 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 149,50 | | | | | 80,00 | | | | | 53,5 | | | | | |
|  | | | | 600 0300 | | | |  | | Уличное освещение | | | | | 1 604,50 | | | | | 1 073,10 | | | | | 66,9 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Приоритетный муниципальный проект в рамках приоритетного регионального проекта, в т.ч. | | | | | 783,60 | | | | | 783,60 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения с. Кояново, ул. Советская | | | | | 232,93 | | | | | 232,93 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Кольцово, от ул. Чкалова д. 1/3 до ул. Лесная д. 18, ул. Полевая от д. 2 до д. 15 | | | | | 108,53 | | | | | 108,53 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Горбуново, ул. Центральная от д. 1 до д. 49 | | | | | 60,21 | | | | | 60,21 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения пос. Мулянка, от ул. Школьная д. 1 до ул. Дачная д. 12 | | | | | 63,32 | | | | | 63,32 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения пос. Мулянка, от ул. Дачная д. 12 до железнодорожного переезда | | | | | 20,49 | | | | | 20,49 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Касимово, от ул. Клубная до ул. Молодежная | | | | | 47,89 | | | | | 47,89 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Клестята, ул. Трактовая | | | | | 51,44 | | | | | 51,44 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Большой Буртым, ул. Сибирский тракт | | | | | 122,14 | | | | | 122,14 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Ремонт уличных сетей наружного освещения с. Лобаново, от ул. Культуры до ул. Центральная | | | | | 76,65 | | | | | 76,65 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 604,50 | | | | | 1 073,10 | | | | | 66,9 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 604,50 | | | | | 1 073,10 | | | | | 66,9 | | | | | |
|  | | | | 600 0400 | | | |  | | Приобретение, установка, восстановление малых архитектурных форм | | | | | 75,00 | | | | | 75,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Приоритетный муниципальный проект в рамках приоритетного регионального проекта, в т.ч. | | | | | 75,00 | | | | | 75,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | Приобретение и установка детской площадки на земельном участке в с. Кояново, ул. Советская, 133-б | | | | | 75,00 | | | | | 75,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 75,00 | | | | | 75,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 75,00 | | | | | 75,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 600 0900 | | | |  | | Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | | | | | 242,70 | | | | | 86,70 | | | | | 35,7 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 242,70 | | | | | 86,70 | | | | | 35,7 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 242,70 | | | | | 86,70 | | | | | 35,7 | | | | | |
|  | | | | 600 1000 | | | |  | | Организация и содержание мест захоронения | | | | | 52,50 | | | | | 29,24 | | | | | 55,7 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 52,50 | | | | | 29,24 | | | | | 55,7 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 52,50 | | | | | 29,24 | | | | | 55,7 | | | | | |
| **0700** | | | |  | | | |  | | **Образование** | | | | | **200,00** | | | | | **200,00** | | | | | **100,0** | | | | | |
| 0707 | | | |  | | | |  | | Молодежная политика и оздоровление детей | | | | | 200,00 | | | | | 200,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 450 0000 | | | |  | | Проведение мероприятий | | | | | 200,00 | | | | | 200,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 450 2000 | | | |  | | Проведение мероприятий | | | | | 200,00 | | | | | 200,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 600 | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 200,00 | | | | | 200,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 630 | | Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | | | | | 200,00 | | | | | 200,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
| **0800** | | | |  | | | |  | | **Культура, кинематография** | | | | | **33 629,36** | | | | | **29 410,35** | | | | | **87,5** | | | | | |
| 0801 | | | |  | | | |  | | Культура | | | | | 33 629,36 | | | | | 29 410,35 | | | | | 87,5 | | | | | |
|  | | | | 440 0000 | | | |  | | Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры | | | | | 16 525,30 | | | | | 12 962,73 | | | | | 78,4 | | | | | |
|  | | | | 440 2200 | | | |  | | Предоставление муниципальной услуги по культуре | | | | | 14 425,30 | | | | | 10 862,73 | | | | | 75,3 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 600 | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 14 425,30 | | | | | 10 862,73 | | | | | 75,3 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 620 | | Субсидии автономным учреждениям | | | | | 14 425,30 | | | | | 10 862,73 | | | | | 75,3 | | | | | |
|  | | | | 440 2300 | | | |  | | Субсидии учреждениям культуры на иные цели, не связанные с обеспечением муниципального задания | | | | | 2 100,00 | | | | | 2 100,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 600 | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 2 100,00 | | | | | 2 100,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 620 | | Субсидии автономным учреждениям | | | | | 2 100,00 | | | | | 2 100,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 808 0000 | | | |  | | Муниципальные программы Лобановского сельского поселения | | | | | 3 904,06 | | | | | 3 247,62 | | | | | 83,2 | | | | | |
|  | | | | 808 0100 | | | |  | | Приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений социальной сферы Лобановского сельского поселения | | | | | 3 904,06 | | | | | 3 247,62 | | | | | 83,2 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 3 904,06 | | | | | 3 247,62 | | | | | 83,2 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 3 904,06 | | | | | 3 247,62 | | | | | 83,2 | | | | | |
|  | | | | 900 0000 | | | |  | | Непрограммные мероприятия | | | | | 13 200,00 | | | | | 13 200,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 920 0000 | | | |  | | Мероприятия, осуществляемые органами государственной власти Пермского края, в рамках непрограммных направлений расходов | | | | | 13 200,00 | | | | | 13 200,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | | 920 2101 | | | |  | | Софинансирование расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | | | | | 13 200,00 | | | | | 13 200,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 200 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 13 200,00 | | | | | 13 200,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 240 | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 13 200,00 | | | | | 13 200,00 | | | | | 100,0 | | | | | |
| **1000** | | | |  | | | |  | | **Социальная политика** | | | | | **735,10** | | | | | **329,05** | | | | | **44,8** | | | | | |
| 1003 | | | |  | | | |  | | Социальное обеспечение населения | | | | | 735,10 | | | | | 329,05 | | | | | 44,8 | | | | | |
|  | | | | 030 0000 | | | |  | | Государственная программа Пермского края "Социальная поддержка граждан Пермского края" | | | | | 235,10 | | | | | 138,83 | | | | | 59,0 | | | | | |
|  | | | | 031 0000 | | | |  | | Подпрограмма "Реализация системы мер социальной помощи и поддержки отдельных категорий граждан Пермского края" государственной программы Пермского края "Социальная поддержка граждан Пермского края" | | | | | 235,10 | | | | | 138,83 | | | | | 59,0 | | | | | |
|  | | | | 031 6315 | | | |  | | Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям, работающим в муниципальных учреждениях и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | | | | | 235,10 | | | | | 138,83 | | | | | 59,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 600 | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 235,10 | | | | | 138,83 | | | | | 59,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 620 | | Субсидии автономным учреждениям | | | | | 235,10 | | | | | 138,83 | | | | | 59,0 | | | | | |
|  | | | | 521 0000 | | | |  | | Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями | | | | | 500,00 | | | | | 190,23 | | | | | 38,0 | | | | | |
|  | | | | 521 0006 | | | |  | | Софинансирование подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" ФЦП "Жилище" на 2011-2015 г." | | | | | 500,00 | | | | | 190,23 | | | | | 38,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 500 | | Межбюджетные трансферты | | | | | 500,00 | | | | | 190,23 | | | | | 38,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 540 | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 500,00 | | | | | 190,23 | | | | | 38,0 | | | | | |
| **1100** | | | |  | | | |  | | **Физическая культура и спорт** | | | | | **5 100,10** | | | | | **3 825,08** | | | | | **75,0** | | | | | |
| 1101 | | | |  | | | |  | | Физическая культура | | | | | 5 100,10 | | | | | 3 825,08 | | | | | 75,0 | | | | | |
|  | | | | 487 0000 | | | |  | | Учреждения физической культуры и спорта | | | | | 5 100,10 | | | | | 3 825,08 | | | | | 75,0 | | | | | |
|  | | | | 487 0200 | | | |  | | Предоставление муниципальной услуги в области физической культуры и спорта | | | | | 5 100,10 | | | | | 3 825,08 | | | | | 75,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 600 | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 5 100,10 | | | | | 3 825,08 | | | | | 75,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | | 620 | | Субсидии автономным учреждениям | | | | | 5 100,10 | | | | | 3 825,08 | | | | | 75,0 | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | **ВСЕГО РАСХОДОВ** | | | | | **72 190,63** | | | | | **49 013,56** | | | | | **67,9** | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Приложение 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | к Постановлению главы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | от 27.11.2014 № 386 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Лобановского сельского поселения на 2014 год** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|  | | |  | | | |  | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | тыс. руб. | | | | | | |
| Вед | | | Рз, ПР | | | | ЦСР | | ВР | | | Наименование расходов | | | | | Утверждено по бюджету | | | | | Кассовое исполнение бюджета | | | | Процент исполнения к году | | | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | 3 | | 4 | | | 5 | | | | | 6 | | | | | 7 | | | | 8 | | | | | | |
| **510** | | |  | | | |  | |  | | | **Администрация МО "Лобановское сельское поселение"** | | | | | **72 190,63** | | | | | **49 013,56** | | | | **67,9** | | | | | | |
|  | | | **0100** | | | |  | |  | | | **Общегосударственные вопросы** | | | | | **13 730,90** | | | | | **9 014,58** | | | | **65,7** | | | | | | |
|  | | | 0102 | | | |  | |  | | | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | | | | 973,20 | | | | | 762,34 | | | | 78,3 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 002 0000 | |  | | | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | | | | | 973,20 | | | | | 762,34 | | | | 78,3 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 002 0300 | |  | | | Глава муниципального образования | | | | | 973,20 | | | | | 762,34 | | | | 78,3 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 100 | | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 973,20 | | | | | 762,34 | | | | 78,3 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 120 | | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 973,20 | | | | | 762,34 | | | | 78,3 | | | | | | |
|  | | | 0104 | | | |  | |  | | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | 7 293,70 | | | | | 4 590,96 | | | | 62,9 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 002 0000 | |  | | | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | | | | | 6 171,50 | | | | | 3 720,86 | | | | 60,3 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 002 0400 | |  | | | Содержание аппарата | | | | | 6 171,50 | | | | | 3 720,86 | | | | 60,3 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 100 | | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 4 714,20 | | | | | 2 697,56 | | | | 57,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 120 | | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 4 714,20 | | | | | 2 697,56 | | | | 57,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 433,30 | | | | | 1 011,89 | | | | 70,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 433,30 | | | | | 1 011,89 | | | | 70,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 800 | | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | 24,00 | | | | | 11,41 | | | | 47,5 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 850 | | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | 24,00 | | | | | 11,41 | | | | 47,5 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 080 0000 | |  | | | Государственная программа Пермского края "Обеспечение общественной безопасности Пермского края" | | | | | 7,50 | | | | | 7,50 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 086 0000 | |  | | | Подпрограмма "Реализация государственных полномочий Пермского края" государственной программы Пермского края "Обеспечение общественной безопасности Пермского края" | | | | | 7,50 | | | | | 7,50 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 086 6322 | |  | | | Составление протоколов об административных правонарушениях | | | | | 7,50 | | | | | 7,50 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 7,50 | | | | | 7,50 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 7,50 | | | | | 7,50 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 170 0000 | |  | | | Государственная программа Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 20,70 | | | | | 20,70 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 171 0000 | |  | | | Подпрограмма "Развитие и поддержка местного самоуправления" государственной программы Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 20,70 | | | | | 20,70 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 171 6420 | |  | | | Проведение конкурса на звание "Самое благоустроенное городское (сельское) поселение Пермского края" | | | | | 20,70 | | | | | 20,70 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 100 | | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 20,70 | | | | | 20,70 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 120 | | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 20,70 | | | | | 20,70 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0000 | |  | | | Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями | | | | | 1 094,00 | | | | | 841,90 | | | | 77,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0002 | |  | | | Выполнение функций по запросу информации у организаций коммунального комплекса по вопросам применения тарифов и надбавок | | | | | 37,80 | | | | | 37,80 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 37,80 | | | | | 37,80 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 37,80 | | | | | 37,80 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0003 | |  | | | Проведение открытого конкурса по отбору управляющих организаций | | | | | 37,70 | | | | | 37,70 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 37,70 | | | | | 37,70 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 37,70 | | | | | 37,70 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0005 | |  | | | Выполнение передаваемых полномочий поселений на обеспечение обслуживания получателей средств бюджетов поселений | | | | | 130,60 | | | | | 97,80 | | | | 74,9 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 130,60 | | | | | 97,80 | | | | 74,9 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 130,60 | | | | | 97,80 | | | | 74,9 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0008 | |  | | | Выполнение функций по проведению проверок деятельности управляющих организаций | | | | | 83,30 | | | | | 60,00 | | | | 72,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 83,30 | | | | | 60,00 | | | | 72,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 83,30 | | | | | 60,00 | | | | 72,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0012 | |  | | | Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне | | | | | 61,80 | | | | | 46,20 | | | | 74,8 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 61,80 | | | | | 46,20 | | | | 74,8 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 61,80 | | | | | 46,20 | | | | 74,8 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0013 | |  | | | Выполнение передаваемых полномочий поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | | | | | 517,20 | | | | | 390,80 | | | | 75,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 517,20 | | | | | 390,80 | | | | 75,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 517,20 | | | | | 390,80 | | | | 75,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0015 | |  | | | Выполнение полномочий по решению вопросов в области градостроительной деятельности | | | | | 155,20 | | | | | 116,40 | | | | 75,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 155,20 | | | | | 116,40 | | | | 75,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 155,20 | | | | | 116,40 | | | | 75,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0024 | |  | | | Выполнение функций по осуществлению мониторинга об объемах начисления потребителям и объемах платежей потребителей за коммунальные услуги | | | | | 35,20 | | | | | 35,20 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 35,20 | | | | | 35,20 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 35,20 | | | | | 35,20 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0025 | |  | | | Выполнение функций по осуществлению мониторинга кредиторской задолженности за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы | | | | | 35,20 | | | | | 20,00 | | | | 56,8 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 35,20 | | | | | 20,00 | | | | 56,8 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 35,20 | | | | | 20,00 | | | | 56,8 | | | | | | |
|  | | | 0107 | | | |  | |  | | | Обеспечение проведения выборов и референдумов | | | | | 400,00 | | | | | 400,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 003 0000 | |  | | | Проведение выборов и референдумов | | | | | 400,00 | | | | | 400,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 003 0003 | |  | | | Проведение референдумов | | | | | 400,00 | | | | | 400,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 400,00 | | | | | 400,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 400,00 | | | | | 400,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | | 0111 | | | |  | |  | | | Резервные фонды | | | | | 150,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 005 0000 | |  | | | Резервные фонды | | | | | 150,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 005 0100 | |  | | | Резервные фонды местных администраций | | | | | 150,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 800 | | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | 150,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 870 | | | Резервные средства | | | | | 150,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | | 0113 | | | |  | |  | | | Другие общегосударственные вопросы | | | | | 4 914,00 | | | | | 3 261,28 | | | | 66,4 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 006 0000 | |  | | | Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью | | | | | 2 632,70 | | | | | 1 771,83 | | | | 67,3 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 006 0100 | |  | | | Содержание и обслуживание казны, муниципального имущества | | | | | 2 472,70 | | | | | 1 677,47 | | | | 67,8 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 2 161,00 | | | | | 1 677,47 | | | | 77,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 2 161,00 | | | | | 1 677,47 | | | | 77,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 800 | | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | 311,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 850 | | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | 311,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 006 0200 | |  | | | Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | | | | | 160,00 | | | | | 94,36 | | | | 59,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 160,00 | | | | | 94,36 | | | | 59,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 160,00 | | | | | 94,36 | | | | 59,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 007 0000 | |  | | | Реализация функций, связанных с муниципальным управлением | | | | | 239,10 | | | | | 131,34 | | | | 54,9 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 007 0100 | |  | | | Членский взнос в Совет муниципальных образований | | | | | 48,00 | | | | | 20,00 | | | | 41,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 48,00 | | | | | 20,00 | | | | 41,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 48,00 | | | | | 20,00 | | | | 41,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 007 0400 | |  | | | Информирование населения через средства массовой информации | | | | | 91,10 | | | | | 11,34 | | | | 12,4 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 91,10 | | | | | 11,34 | | | | 12,4 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 91,10 | | | | | 11,34 | | | | 12,4 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 007 1400 | |  | | | Разработка комплексных программ социально-экономического развития сельских поселений | | | | | 100,00 | | | | | 100,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 100,00 | | | | | 100,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 100,00 | | | | | 100,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 340 0000 | |  | | | Реализация функций в области национальной экономики | | | | | 2 042,20 | | | | | 1 358,11 | | | | 66,5 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 340 9900 | |  | | | Обеспечение выполнения функций казенных учреждений в области национальной экономики | | | | | 2 042,20 | | | | | 1 358,11 | | | | 66,5 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 100 | | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 1 625,60 | | | | | 1 113,46 | | | | 68,5 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 110 | | | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | 1 625,60 | | | | | 1 113,46 | | | | 68,5 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 392,80 | | | | | 237,88 | | | | 60,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 392,80 | | | | | 237,88 | | | | 60,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 800 | | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | 23,80 | | | | | 6,77 | | | | 28,4 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 850 | | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | 23,80 | | | | | 6,77 | | | | 28,4 | | | | | | |
|  | | | **0200** | | | |  | |  | | | **Национальная оборона** | | | | | **470,60** | | | | | **299,75** | | | | **63,7** | | | | | | |
|  | | | 0203 | | | |  | |  | | | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | | | 470,60 | | | | | 299,75 | | | | 63,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 080 0000 | |  | | | Государственная программа Пермского края "Обеспечение общественной безопасности Пермского края" | | | | | 470,60 | | | | | 299,75 | | | | 63,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 086 0000 | |  | | | Подпрограмма "Реализация государственных полномочий Пермского края" государственной программы Пермского края "Обеспечение общественной безопасности Пермского края" | | | | | 470,60 | | | | | 299,75 | | | | 63,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 086 5118 | |  | | | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | 470,60 | | | | | 299,75 | | | | 63,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 100 | | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 470,60 | | | | | 299,75 | | | | 63,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 120 | | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 470,60 | | | | | 299,75 | | | | 63,7 | | | | | | |
|  | | | **0300** | | | |  | |  | | | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | | | **1 787,50** | | | | | **836,64** | | | | **46,8** | | | | | | |
|  | | | 0309 | | | |  | |  | | | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | | | | | 100,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 218 0000 | |  | | | Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | | | | | 100,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 218 0300 | |  | | | Создание запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств | | | | | 100,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 100,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 100,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | | 0310 | | | |  | |  | | | Обеспечение противопожарной безопасности | | | | | 1 687,50 | | | | | 836,64 | | | | 49,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 247 0000 | |  | | | Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности | | | | | 1 687,50 | | | | | 836,64 | | | | 49,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 247 9800 | |  | | | Первичные меры пожарной безопасности | | | | | 1 687,50 | | | | | 836,64 | | | | 49,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 687,50 | | | | | 836,64 | | | | 49,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 687,50 | | | | | 836,64 | | | | 49,6 | | | | | | |
|  | | | **0400** | | | |  | |  | | | **Национальная экономика** | | | | | **5 136,64** | | | | | **1 487,14** | | | | **29,0** | | | | | | |
|  | | | 0409 | | | |  | |  | | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | 4 469,69 | | | | | 1 293,89 | | | | 28,9 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 170 0000 | |  | | | Государственная программа Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 1 390,69 | | | | | 70,69 | | | | 5,1 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 171 0000 | |  | | | Подпрограмма "Развитие и поддержка местного самоуправления" государственной программы Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 1 390,69 | | | | | 70,69 | | | | 5,1 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 171 6216 | |  | | | Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Пермского края на решение вопросов местного значения с участием средств граждан | | | | | 1 390,69 | | | | | 70,69 | | | | 5,1 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 390,69 | | | | | 70,69 | | | | 5,1 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 390,69 | | | | | 70,69 | | | | 5,1 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 315 0000 | |  | | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | 3 079,00 | | | | | 1 223,20 | | | | 39,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 315 0205 | |  | | | Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | | | | | 2 500,82 | | | | | 1 166,61 | | | | 46,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 2 500,82 | | | | | 1 166,61 | | | | 46,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 2 500,82 | | | | | 1 166,61 | | | | 46,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 315 0207 | |  | | | Ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | | | | | 578,18 | | | | | 56,58 | | | | 9,8 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 578,18 | | | | | 56,58 | | | | 9,8 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 578,18 | | | | | 56,58 | | | | 9,8 | | | | | | |
|  | | | 0412 | | | |  | |  | | | Другие вопросы в области национальной экономики | | | | | 666,95 | | | | | 193,25 | | | | 29,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 340 0000 | |  | | | Реализация функций в области национальной экономики | | | | | 347,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 340 0300 | |  | | | Мероприятия по землеустройству и землепользованию | | | | | 347,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 347,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 347,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0000 | |  | | | Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями | | | | | 319,25 | | | | | 193,25 | | | | 60,5 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0016 | |  | | | Подготовка градостроительных планов земельных участков поселений | | | | | 315,00 | | | | | 189,00 | | | | 60,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 315,00 | | | | | 189,00 | | | | 60,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 315,00 | | | | | 189,00 | | | | 60,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0031 | |  | | | Выполнение функций заказчика по строительству объектов | | | | | 4,25 | | | | | 4,25 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 4,25 | | | | | 4,25 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 4,25 | | | | | 4,25 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | | **0500** | | | |  | |  | | | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | | **11 400,43** | | | | | **3 610,98** | | | | **31,7** | | | | | | |
|  | | | 0501 | | | |  | |  | | | Жилищное хозяйство | | | | | 2 266,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 120 0000 | |  | | | Государственная программа Пермского края "Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ населения Пермского края" | | | | | 2 266,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 121 0000 | |  | | | Подпрограмма "Формирование жилищной политики и повышение безопасности и комфортности проживания граждан Пермского края в жилищном фонде" государственной программы Пермского края "Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ населения Пермского края" | | | | | 2 266,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 121 9501 | |  | | | Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов | | | | | 958,36 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 600 | | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 958,36 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 630 | | | Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | | | | | 958,36 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 121 9601 | |  | | | Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов | | | | | 1 308,34 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 600 | | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 1 308,34 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 630 | | | Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | | | | | 1 308,34 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | | 0502 | | | |  | |  | | | Коммунальное хозяйство | | | | | 3 593,03 | | | | | 1 860,88 | | | | 51,8 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 008 0000 | |  | | | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в муниципальные программы | | | | | 2 000,00 | | | | | 1 263,03 | | | | 63,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 008 0006 | |  | | | Распределительные уличные газопроводы д. Касимово Пермского района (ПИР) | | | | | 2 000,00 | | | | | 1 263,03 | | | | 63,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 400 | | | Бюджетные инвестиции | | | | | 2 000,00 | | | | | 1 263,03 | | | | 63,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 410 | | | Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципальным учреждениям | | | | | 2 000,00 | | | | | 1 263,03 | | | | 63,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 140 0000 | |  | | | Государственная программа Пермского края "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Пермского края" | | | | | 277,29 | | | | | 83,19 | | | | 30,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 142 0000 | |  | | | Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в государственных учреждениях в жилищном фонде, на транспорте и в промышленности" | | | | | 277,29 | | | | | 83,19 | | | | 30,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 142 6201 | |  | | | Содействие оснащению жилых зданий, присоединенных к системам централизованного энергосбережения, подомовыми коммерческими приборами учета | | | | | 277,29 | | | | | 83,19 | | | | 30,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 277,29 | | | | | 83,19 | | | | 30,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 277,29 | | | | | 83,19 | | | | 30,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 351 0000 | |  | | | Поддержка коммунального хозяйства | | | | | 1 032,52 | | | | | 231,45 | | | | 22,4 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 351 0501 | |  | | | Капитальный ремонт систем коммунального комплекса, находящихся в муниципальной собственности | | | | | 494,65 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 494,65 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 494,65 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 351 0502 | |  | | | Содержание и техническое обслуживание газопроводов и газового оборудования, находящихся в муниципальной собственности | | | | | 40,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 40,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 40,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 351 0503 | |  | | | Содержание и эксплуатация объектов коммунального комплекса | | | | | 445,57 | | | | | 179,15 | | | | 40,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 445,57 | | | | | 179,15 | | | | 40,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 445,57 | | | | | 179,15 | | | | 40,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 351 0509 | |  | | | Ремонт систем коммунального комплекса, находящихся в муниципальной собственности | | | | | 52,30 | | | | | 52,30 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 52,30 | | | | | 52,30 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 52,30 | | | | | 52,30 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 522 0000 | |  | | | Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями в финансировании инвестиционных проектов | | | | | 283,21 | | | | | 283,21 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 522 0006 | |  | | | Распределительные газопроводы д. Кочкино Пермского района | | | | | 283,21 | | | | | 283,21 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 283,21 | | | | | 283,21 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 283,21 | | | | | 283,21 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | | 0503 | | | |  | |  | | | Благоустройство | | | | | 5 540,70 | | | | | 1 750,10 | | | | 31,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 170 0000 | |  | | | Государственная программа Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 2 762,00 | | | | | 186,30 | | | | 6,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 171 0000 | |  | | | Подпрограмма "Развитие и поддержка местного самоуправления" государственной программы Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 186,30 | | | | | 186,30 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 171 6420 | |  | | | Проведение конкурса на звание "Самое благоустроенное городское (сельское) поселение Пермского края" | | | | | 186,30 | | | | | 186,30 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 186,30 | | | | | 186,30 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 186,30 | | | | | 186,30 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 172 0000 | |  | | | Подпрограмма "Оказание государственной поддержки органам местного самоуправления при реализации приоритетных и инвестицилнных проектов" государственной программы Пермского края "Региональная политика и развитие территорий" | | | | | 2 575,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 172 6201 | |  | | | Предоставление субсидий органам местного самоуправления на реализацию инвестиционных и приоритетных региональных проектов на условиях софинансирования | | | | | 2 575,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Приоритетный муниципальный проект в рамках приоритетного регионального проекта, в т.ч. | | | | | 2 575,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения с. Кояново, ул. Советская | | | | | 698,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Кольцово, от ул. Чкалова д. 1/3 до ул. Лесная д. 18, ул. Полевая от д. 2 до д. 15 | | | | | 325,60 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Горбуново, ул. Центральная от д. 1 до д. 49 | | | | | 180,63 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения пос. Мулянка, от ул. Школьная д. 1 до ул. Дачная д. 12 | | | | | 189,95 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения пос. Мулянка, от ул. Дачная д. 12 до железнодорожного переезда | | | | | 61,47 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Касимово, от ул. Клубная до ул. Молодежная | | | | | 143,67 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Клестята, ул. Трактовая | | | | | 154,31 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Большой Буртым, ул. Сибирский тракт | | | | | 366,42 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения с. Лобаново, от ул. Культуры до ул. Центральная | | | | | 229,96 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Приобретение и установка детской площадки на земельном участке в с. Кояново, ул. Советская, 133-б | | | | | 225,00 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 2 575,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 2 575,70 | | | | | 0,00 | | | | 0,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 600 0000 | |  | | | Благоустройство | | | | | 2 778,70 | | | | | 1 563,80 | | | | 56,3 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 600 0100 | |  | | | Прочие мероприятия по благоустройству | | | | | 654,50 | | | | | 219,76 | | | | 33,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 654,50 | | | | | 219,76 | | | | 33,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 654,50 | | | | | 219,76 | | | | 33,6 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 600 0200 | |  | | | Озеленение | | | | | 149,50 | | | | | 80,00 | | | | 53,5 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 149,50 | | | | | 80,00 | | | | 53,5 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 149,50 | | | | | 80,00 | | | | 53,5 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 600 0300 | |  | | | Уличное освещение | | | | | 1 604,50 | | | | | 1 073,10 | | | | 66,9 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Приоритетный муниципальный проект в рамках приоритетного регионального проекта, в т.ч. | | | | | 783,60 | | | | | 783,60 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения с. Кояново, ул. Советская | | | | | 232,93 | | | | | 232,93 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Кольцово, от ул. Чкалова д. 1/3 до ул. Лесная д. 18, ул. Полевая от д. 2 до д. 15 | | | | | 108,53 | | | | | 108,53 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Горбуново, ул. Центральная от д. 1 до д. 49 | | | | | 60,21 | | | | | 60,21 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения пос. Мулянка, от ул. Школьная д. 1 до ул. Дачная д. 12 | | | | | 63,32 | | | | | 63,32 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения пос. Мулянка, от ул. Дачная д. 12 до железнодорожного переезда | | | | | 20,49 | | | | | 20,49 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Касимово, от ул. Клубная до ул. Молодежная | | | | | 47,89 | | | | | 47,89 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Клестята, ул. Трактовая | | | | | 51,44 | | | | | 51,44 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения д. Большой Буртым, ул. Сибирский тракт | | | | | 122,14 | | | | | 122,14 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Ремонт уличных сетей наружного освещения с. Лобаново, от ул. Культуры до ул. Центральная | | | | | 76,65 | | | | | 76,65 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 604,50 | | | | | 1 073,10 | | | | 66,9 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 1 604,50 | | | | | 1 073,10 | | | | 66,9 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 600 0400 | |  | | | Приобретение, установка, восстановление малых архитектурных форм | | | | | 75,00 | | | | | 75,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Приоритетный муниципальный проект в рамках приоритетного регионального проекта, в т.ч. | | | | | 75,00 | | | | | 75,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | Приобретение и установка детской площадки на земельном участке в с. Кояново, ул. Советская, 133-б | | | | | 75,00 | | | | | 75,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 75,00 | | | | | 75,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 75,00 | | | | | 75,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 600 0900 | |  | | | Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | | | | | 242,70 | | | | | 86,70 | | | | 35,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 242,70 | | | | | 86,70 | | | | 35,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 242,70 | | | | | 86,70 | | | | 35,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 600 1000 | |  | | | Организация и содержание мест захоронения | | | | | 52,50 | | | | | 29,24 | | | | 55,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 52,50 | | | | | 29,24 | | | | 55,7 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 52,50 | | | | | 29,24 | | | | 55,7 | | | | | | |
|  | | | **0700** | | | |  | |  | | | **Образование** | | | | | **200,00** | | | | | **200,00** | | | | **100,0** | | | | | | |
|  | | | 0707 | | | |  | |  | | | Молодежная политика и оздоровление детей | | | | | 200,00 | | | | | 200,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 450 0000 | |  | | | Проведение мероприятий | | | | | 200,00 | | | | | 200,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 450 2000 | |  | | | Проведение мероприятий | | | | | 200,00 | | | | | 200,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 600 | | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 200,00 | | | | | 200,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 630 | | | Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | | | | | 200,00 | | | | | 200,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | | **0800** | | | |  | |  | | | **Культура, кинематография** | | | | | **33 629,36** | | | | | **29 410,35** | | | | **87,5** | | | | | | |
|  | | | 0801 | | | |  | |  | | | Культура | | | | | 33 629,36 | | | | | 29 410,35 | | | | 87,5 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 440 0000 | |  | | | Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры | | | | | 16 525,30 | | | | | 12 962,73 | | | | 78,4 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 440 2200 | |  | | | Предоставление муниципальной услуги по культуре | | | | | 14 425,30 | | | | | 10 862,73 | | | | 75,3 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 600 | | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 14 425,30 | | | | | 10 862,73 | | | | 75,3 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 620 | | | Субсидии автономным учреждениям | | | | | 14 425,30 | | | | | 10 862,73 | | | | 75,3 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 440 2300 | |  | | | Субсидии учреждениям культуры на иные цели, не связанные с обеспечением муниципального задания | | | | | 2 100,00 | | | | | 2 100,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 600 | | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 2 100,00 | | | | | 2 100,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 620 | | | Субсидии автономным учреждениям | | | | | 2 100,00 | | | | | 2 100,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 808 0000 | |  | | | Муниципальные программы Лобановского сельского поселения | | | | | 3 904,06 | | | | | 3 247,62 | | | | 83,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 808 0100 | |  | | | Приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений социальной сферы Лобановского сельского поселения | | | | | 3 904,06 | | | | | 3 247,62 | | | | 83,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 3 904,06 | | | | | 3 247,62 | | | | 83,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 3 904,06 | | | | | 3 247,62 | | | | 83,2 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 900 0000 | |  | | | Непрограммные мероприятия | | | | | 13 200,00 | | | | | 13 200,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 920 0000 | |  | | | Мероприятия, осуществляемые органами государственной власти Пермского края, в рамках непрограммных направлений расходов | | | | | 13 200,00 | | | | | 13 200,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 920 2101 | |  | | | Софинансирование расходных обязательств по исполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | | | | | 13 200,00 | | | | | 13 200,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 200 | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 13 200,00 | | | | | 13 200,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 240 | | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 13 200,00 | | | | | 13 200,00 | | | | 100,0 | | | | | | |
|  | | | **1000** | | | |  | |  | | | **Социальная политика** | | | | | **735,10** | | | | | **329,05** | | | | **44,8** | | | | | | |
|  | | | 1003 | | | |  | |  | | | Социальное обеспечение населения | | | | | 735,10 | | | | | 329,05 | | | | 44,8 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 030 0000 | |  | | | Государственная программа Пермского края "Социальная поддержка граждан Пермского края" | | | | | 235,10 | | | | | 138,83 | | | | 59,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 031 0000 | |  | | | Подпрограмма "Реализация системы мер социальной помощи и поддержки отдельных категорий граждан Пермского края" государственной программы Пермского края "Социальная поддержка граждан Пермского края" | | | | | 235,10 | | | | | 138,83 | | | | 59,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 031 6315 | |  | | | Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям, работающим в муниципальных учреждениях и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг | | | | | 235,10 | | | | | 138,83 | | | | 59,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 600 | | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 235,10 | | | | | 138,83 | | | | 59,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 620 | | | Субсидии автономным учреждениям | | | | | 235,10 | | | | | 138,83 | | | | 59,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0000 | |  | | | Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями | | | | | 500,00 | | | | | 190,23 | | | | 38,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 521 0006 | |  | | | Софинансирование подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" ФЦП "Жилище" на 2011-2015 г." | | | | | 500,00 | | | | | 190,23 | | | | 38,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 500 | | | Межбюджетные трансферты | | | | | 500,00 | | | | | 190,23 | | | | 38,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 540 | | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | 500,00 | | | | | 190,23 | | | | 38,0 | | | | | | |
|  | | | **1100** | | | |  | |  | | | **Физическая культура и спорт** | | | | | **5 100,10** | | | | | **3 825,08** | | | | **75,0** | | | | | | |
|  | | | 1101 | | | |  | |  | | | Физическая культура | | | | | 5 100,10 | | | | | 3 825,08 | | | | 75,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 487 0000 | |  | | | Учреждения физической культуры и спорта | | | | | 5 100,10 | | | | | 3 825,08 | | | | 75,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | | 487 0200 | |  | | | Предоставление муниципальной услуги в области физической культуры и спорта | | | | | 5 100,10 | | | | | 3 825,08 | | | | 75,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 600 | | | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | | | | 5 100,10 | | | | | 3 825,08 | | | | 75,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | | 620 | | | Субсидии автономным учреждениям | | | | | 5 100,10 | | | | | 3 825,08 | | | | 75,0 | | | | | | |
|  | | |  | | | |  | |  | | | **ВСЕГО РАСХОДОВ** | | | | | **72 190,63** | | | | | **49 013,56** | | | | **67,9** | | | | | | |
| Приложение 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| к Постановлению главы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| от 27.11.2014 № 386 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |
| **Средства, передаваемые в 2014 году из бюджета Лобановского сельского поселения в бюджет Пермского муниципального района** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | **тыс. руб.** | | | | | | | |
| № п/п | | | | | Наименование полномочия | | | | | | | | | | | | | Предусмотрено в бюджете | | | | | | Фактически исполнено | | | | | | | |
|
| 1 | | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | 3 | | | | | | 4 | | | | | | | |
| 1 | | | | | Выполнение функций по запросу информации у организаций коммунального комплекса по вопросам применения тарифов и надбавок | | | | | | | | | | | | | 37,80 | | | | | | 37,80 | | | | | | | |
| 2 | | | | | Проведение открытого конкурса по отбору управляющих организаций | | | | | | | | | | | | | 37,70 | | | | | | 37,70 | | | | | | | |
| 3 | | | | | Выполнение передаваемых полномочий поселений на обеспечение обслуживания получателей средств бюджетов поселений | | | | | | | | | | | | | 130,60 | | | | | | 97,80 | | | | | | | |
| 4 | | | | | Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне | | | | | | | | | | | | | 61,80 | | | | | | 46,20 | | | | | | | |
| 5 | | | | | Выполнение передаваемых полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | | | | | | | | | | | | | 517,20 | | | | | | 390,80 | | | | | | | |
| 6 | | | | | Выполнение полномочий по решению вопросов в области градостроительной деятельности | | | | | | | | | | | | | 155,20 | | | | | | 116,40 | | | | | | | |
| 7 | | | | | Выполнение функций по проведению проверок деятельности управляющих организаций | | | | | | | | | | | | | 83,30 | | | | | | 60,00 | | | | | | | |
| 8 | | | | | Выполнение функций по осуществлению мониторинга об объемах начисления потребителям и объемах платежей потребителей за коммунальные услуги | | | | | | | | | | | | | 35,20 | | | | | | 35,20 | | | | | | | |
| 9 | | | | | Выполнение функций по осуществлению мониторинга кредиторской задолженности за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы | | | | | | | | | | | | | 35,20 | | | | | | 20,00 | | | | | | | |
| 10 | | | | | Подготовка градостроительных планов земельных участков поселений | | | | | | | | | | | | | 315,00 | | | | | | 189,00 | | | | | | | |
| 11 | | | | | Выполнение функций заказчика по строительству объектов | | | | | | | | | | | | | 4,25 | | | | | | 4,25 | | | | | | | |
| 12 | | | | | Софинансирование подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" ФЦП "Жилище" на 2011-2015 г." | | | | | | | | | | | | | 500,00 | | | | | | 190,23 | | | | | | | |
| 13 | | | | | Распределительные газопроводы д. Кочкино Пермского района | | | | | | | | | | | | | 283,21 | | | | | | 283,21 | | | | | | | |
| 14 | | | | | Содействие оснащению жилых зданий, присоединенных к системам централизованного энергосбережения, подомовыми коммерческими приборами учета | | | | | | | | | | | | | 277,29 | | | | | | 83,19 | | | | | | | |
|  | | | | | **Итого** | | | | | | | | | | | | | **2 473,75** | | | | | | **1 591,78** | | | | | | | |
| Приложение 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| к Постановлению главы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| от 27.11.2014 № 386 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| **Отчет о состоянии муниципального долга Лобановского сельского поселения по состоянию на 01.10.2014** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | тыс. руб. | | | | | |
| № | | Внутренние заимствования (привлечения / погашения) | | | | | | | | | | | | На начало года | | | | | | | | На 01.10.14. | | | | | |
|
| **1** | | **Кредитные соглашения и договоры с коммерческими банками** | | | | | | | | | | | | **-** | | | | | | | | - | | | | | |
|  | | привлечение средств по кредитным соглашениям и договорам в коммерческих банках | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | - | | | | | |
|  | | погашение основной суммы задолженности по кредитным соглашениям и договорам в коммерческих банках | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | - | | | | | |
| **2** | | **Договоры и соглашения о получении муниципальным образованием "Лобановское сельское поселение" бюджетных кредитов из районного бюджета** | | | | | | | | | | | | **-** | | | | | | | | - | | | | | |
|  | | привлечение средств | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | | 0 | | | | | |
|  | | погашение основной суммы задолженности | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | | 0 | | | | | |
| **3** | | **Договоры о предоставлении муниципальных гарантий муниципальным образованием "Лобановское сельское поселение"** | | | | | | | | | | | | **-** | | | | | | | | - | | | | | |
|  | | предоставление муниципальных гарантий в соответствии с заключенными договорами | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | | 0 | | | | | |
|  | | исполнение обязательств в соответствии с договорами о предоставлении муниципальных гарантий | | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | | 0 | | | | | |